

Odbor školství, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu - 1

Zpracovatel: Mgr. Vojtěch Bušina, vedoucí odboru

Oddělení: - školství

- kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu

Výbory: -

Komise: samostatná působnost: Komise pro výchovu a vzdělávání

Komise pro kulturu a zahraniční vztahy

Komise pro regeneraci městské památkové zóny

Příspěvkové organizace: celkem 13 příspěvkových organizací - rozepsáno v textu

1. Předmět činnosti

Odbor vytváří a zajišťuje organizační, materiální a finanční podmínky pro uplatnění zájmů a potřeb města v oblasti školství, tělovýchovy, místní kultury, cestovního ruchu, zahraniční spolupráce, občanských záležitostí, komunikace s veřejností, mediálních aktivit města a příspěvkových organizací v těchto oblastech.

V přenesené působnosti plní úkoly v oblasti školství a státní památkové péče. Zajišťuje hospodaření a správu odboru svěřeného, movitého i nemovitého majetku.

1.1. Samostatná působnost

1.1.1. Oddělení školství

Rejstřík škol a školských zařízení

Příspěvková organizace	Počet změn v roce 2007
MŠ Klíček	0
MŠ Pohádka	3
MŠ Míček	0
MŠ Sluníčko	0
ZŠ 1. máje	4
ZŠ Šromotovo	2
ZŠ Struhlovsko	2
ZŠ a MŠ Drahotuše	2
Školní jídelna	0
DDM	0
součet	13

a) správa rozpočtu

- ve spolupráci s řediteli škol a finančním odborem byl stanoven rozpočet pro výše uvedená zařízení, po schválení rozpočtu pak proveden jejich rozpis na jednotlivé položky
- současně s provozním rozpočtem byly předloženy ke schválení návrhy na investice a větší opravy
- bylo předloženo ke schválení hospodaření příspěvkových organizací za rok 2007, předložen hospodářský výsledek za rok 2007 a návrh rozdělení do fondů
- byly stanoveny závazné limity příspěvkovým organizacím pro rok 2008
- průběžně byly předkládány ke schválení radě města rozpočtová opatření:
 - na úhrady z Úřadu práce
 - na provoz příspěvkových organizací

b) účetnictví

- pravidelně byly vystavovány platební příkazy dle schváleného rozpočtu na čerpání příspěvků pro jednotlivé příspěvkové organizace včetně příspěvků z rozpočtových opatření
- pololetně byly předkládány RM návrhy odměn ředitelům příspěvkových organizací a vystavovány předpisy pro výplatu odměn ředitelům příspěvkových organizací
- evidence výdajů a příjmů byla vedena v úvěrnících
- byly provedeny inventury včetně inventurních seznamů na dlouhodobý hmotný majetek, rozestavěné investice, drobný hmotný majetek, nevyúčtované příspěvky, pohledávky a podrozvahové účty
- byly zpracovány podklady pro zařazení realizovaných investic do účetní evidence

c) správa nemovitého majetku**Hospodaření se školními byty**

	Počet dodatků k nájemním smlouvám (změna výše nájmu)
Byt v ZŠ 1. máje	1
Byt v ZŠ Šromotovo	1
Byt v ZŠ Struhlovsko	2
Počet změn	4

Hospodaření s nebytovými prostory

	Počet dodatků k nájemním smlouvám (změna výše nájmu)	Počet nových záměrů/ Počet nových smluv
ZŠ Struhlovsko	1	
ZŠ a MŠ Drahotuše	1	1/1
ZŠ Šromotovo	1	1/0
ZŠ 1. máje		1/1
MŠ J. A. Komenského 262	0	
ZUŠ Škol. nám. 35	0	
součet	3	3/2

d) spolupráce se školami jiného zřizovatele

- prostřednictvím odboru školství byla na základě schválení rady města uzavřena smlouva o poskytnutí příspěvku mateřským školám jiného zřizovatele:
Soukromé mateřské škole J. A. Komenského
Dětskému centru Hranice
- příspěvek byl vyplacen dle uzavřených smluv

e) organizační, správní a personální činnosti

- vedena evidence záznamů o úrazech žáků a evidence škodní události

Úrazovost dětí

Příspěvková organizace	Počet nahlášených úrazů
MŠ Klíček	0
MŠ Pohádka	0
MŠ Míček	0
MŠ Sluníčko	0
ZŠ 1. máje	3
ZŠ Šromotovo	4
ZŠ Struhlovsko	9

ZŠ a MŠ Drahotuše	1
Školní jídelna	0
DDM	0
celkem	17

- náhradní provozy mateřských škol v době prázdnin

Výkony České školní inspekce

Příspěvková organizace	Počet inspekci
MŠ Klíček	
MŠ Pohádka	1
MŠ Míček	
MŠ Sluníčko	
ZŠ 1. máje	
ZŠ Šromotovo	
ZŠ Struhlovsko	
ZŠ a MŠ Drahotuše	1
DDM	1
Celkem	3

- vyplacené příspěvky (mimo vlastní příspěvkové organizace) včetně vyúčtování
MŠ J. A. Komenského
Dětské centrum
- evidence ředitelů příspěvkových organizací

Ředitelé příspěvkových organizací	Počet změn u platových výměrů
Milana Čajková	2
Lenka Němčáková	1
Naděžda Hájková	1
PaedDr. Leona Vaculíková	1
Mgr. Alena Šťastná	1
PaedDr. Vítězslav Hons	1
Mgr. Jan Jursík	2
Mgr. Dagmar Pospíšilová	1
Ing. Jiří Zais	1
Blanka Šturalová	2
Celkem	13

Evidence ohlášených nepřítomností

Příspěvková organizace	Počet ohlášení
MŠ Klíček	9
MŠ Pohádka	3
MŠ Míček	3
MŠ Sluníčko	3
ZŠ 1. máje	1
ZŠ Šromotovo	
ZŠ Struhlovsko	2
ZŠ a MŠ Drahotuše	4
Školní jídelna	2
DDM	6
Celkem	33

Počet porad s řediteli škol:	3
Tvorba a novelizace OZV:	0

f) komise výchovy a vzdělávání

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně závěrečné zprávy
- komise zasedala 6x

g) dojíždějící žáci

- byly zkontrolovány a doplněny seznamy dojíždějících žáků hranických škol
- na zkontrolovaných seznamech dojíždějících žáků s trvalým pobytem na území jiné obce bylo ve smyslu § 178, odst. 6 a 8 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění vystaveno obcím 42 faktur na úhradu neinvestičních nákladů

1.1.2. Oddělení kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu

1.1.2.1. Grantové a příspěvkové řízení

Odbor zastřešuje grantové a příspěvkové řízení, na základě kterého se poskytují granty a příspěvky z rozpočtu města. Zajišťuje veškerou činnost při poskytování grantů a příspěvků v oblasti kultury, tělovýchovy, vzdělávání a spolupráce partnerských měst a s tím související spolupráci s občanskými sdruženími a dalšími právníky či fyzickými subjekty. Odbor předložil Radě města k posouzení a následně uzavřel 139 smluv o poskytnutí grantů a příspěvků v oblastech kultury, tělovýchovy, vzdělávání a spolupráce partnerských měst.

Dále vypracovával souhrnné materiály pro jednání Rady města a Zastupitelstva města za odbory sociálních věcí a zdravotnictví, životního prostředí a za městskou policii, které ze svých rozpočtů granty a příspěvky poskytují. Odbor rozvoje města materiály předkládá samostatně.

Uzavřené smlouvy na poskytnuté granty a příspěvky:

	Počet smluv
Granty v oblasti kultury	33
Granty v oblasti kultury - 2. kolo	7
Příspěvky na celoroční činnost - oblast kultury	6
Granty v oblasti tělovýchovy	38
Příspěvky na celoroční činnost dospělých - oblast tělovýchovy	13
Příspěvky na celoroční činnost mládeže - oblast tělovýchovy a volnočasových aktivit	20
Granty v oblasti zahraniční spolupráce	5
Granty v oblasti vzdělávání	17
CELKEM:	139

1.1.2.2. Příspěvkové organizace v kultuře

Rejstřík příspěvkových organizací v kultuře:

Příspěvková organizace	Počet změn v roce 2007
Městské muzeum a galerie	0
Městská knihovna	0
Městské kulturní zařízení	2
Součet	2

a) správa rozpočtu

- ve spolupráci s řediteli příspěvkových organizací a finančním odborem byl stanoven rozpočet pro výše uvedená zařízení, po schválení rozpočtu pak proveden jejich rozpis na jednotlivé položky
- současně s provozním rozpočtem byly předloženy ke schválení návrhy na investice a větší opravy
- byly vystavovány nové platební výměry ředitelům příspěvkových organizací při změnách platových stupňů a tabulkové výše základní sazby

Ředitelé příspěvkových organizací	Počet změn u platových výměrů
PhDr. Hana Svobodová	1
Marie Jemelková	2
Dagmar Močíčková	2
Helena Votavová	1
	6

- bylo předloženo ke schválení hospodaření všech organizací za rok 2007, předložen hospodářský výsledek za rok 2007 a návrh rozdělení do fondů
- byly stanoveny závazné limity příspěvkovým organizacím pro rok 2008

b) účetnictví

- pravidelně byly vystavovány platební příkazy dle schváleného rozpočtu na čerpání příspěvků pro jednotlivé příspěvkové organizace
- byl předkládán radě města návrh odměn ředitelům příspěvkových organizací a vystavovány předpisy ředitelům příspěvkových organizací na odměny
- evidence výdajů a příjmů byla vedena v účtárnách

c) organizační a správní činnosti

- počet porad s řediteli příspěvkových organizací v kultuře 3
- byla prováděna evidence ohlášených nepřítomností

Příspěvková organizace	Počet ohlášení
Městské muzeum a galerie	2
Městská knihovna	2
Městské kulturní zařízení	3
Součet	7

- odbor spolupracoval s příspěvkovými organizacemi při realizaci 1 akce - Dnů evropského dědictví
- byl dokončen a do zkušebního provozu uveden Zámecký klub
- Městská kina Hranice, příspěvková organizace byla transformována na Městské kulturní zařízení, příspěvková organizace (v působnosti hranická kina a Zámecký klub)
- byla realizována 2 výběrová řízení na funkci ředitele MKZ Hranice

1.1.2.3. Kulturní a společenské akce zajišťované odborem

a) Oslavy státních svátků a výročí

7. března – Výročí TGM

8. května – Den vítězství

22. června – 65. výročí vystěhování židovského obyvatelstva z Hranicka

14. září - Výročí TGM

28. října – Den vzniku samostatného československého státu

b) Den kultury na zámku

27. října – Vanilkáč 2007 ve spolupráci se společností Patriot za účasti zástupců partnerských měst.

c) Hranické kulturní léto

Ve spolupráci s uměleckou agenturou Dreifis zorganizovalo město Hranice Hranické kulturní léto.

V měsících červen, červenec a srpen se v soboty a čtvrtky na Masarykově náměstí konaly koncerty se vstupem zdarma. Program doplnil hudební festival "Hranický Rockfest" v Letním kině.

Červen	Červenec	Srpen
-	4 čtvrtéční koncerty na náměstí	4 čtvrtéční koncerty na náměstí
4 sobotní koncerty na náměstí	4 sobotní koncerty na náměstí	4 sobotní koncerty na náměstí
1 hudební festival	-	-
5 akcí	8 akcí	8 akcí
21 akcí (20 koncertů a 1 hudební festival)		

d) Výstavy v Galerii – severní křídlo zámku a dvorana zámku Hranice

V Galerii - severní křídlo zámku se v roce 2007 uskutečnily tyto výstavy:

	Název výstavy	Termín konání
1.	Výstava Mikroregionu Hranicko s názvem "Týden v životě Hranicka"	18.1.-18.3.2007
2.	p. Čápková a spol. - Ženy - portréty	20.3.-20.4.2007
3.	p. Kučírek - výstava fotografií lesa	25.4.-25.5.2007
4.	Mamma Help Centrum Přerov - výstava fotografií	28.5.-15.6.2007
5.	ZŠ Struhlovsko, Jitka Králíková - "Imprese v nás"	3.7.-31.8.2007
6.	Práce dětí hranických základních škol inspirované osvětivskou mučednicí Edit Stein	10.9.-26.10.2007
7.	Marta Tomanová - Obrazy	1.11.-30.11.2007

e) Organizace Dnů evropského dědictví a Dne otevřených dveří památek

V sobotu 15. září se Hranice již po jedenácté připojili k celoevropské kampani Den otevřených dveří památek v rámci Dnů evropského dědictví. Národní téma bylo „Památky, řemesla a lidová kultura“. Akci připravil odbor ŠK ve spolupráci s Městským muzeem a galerií, Městským informačním centrem, Římskokatolickou církví a Českobratrskou církví evangelickou.

Zpřístupněná památka	Doprovodné akce	Počet akcí celkem
Kostel Stětí sv. Jana Křitele a Masarykovo náměstí Hranice	✓ jarmark na náměstí ✓ Rabussa - koncert středověké hudby ✓ Allegro Štramberk - šermířská pohádka	3
Synagoga, Janáčkova ulice	✓ Výstava soch Julia Pelikána	1
Židovský hřbitov, Zborovská		-

ulice		
Zámek - dvorana, 1. patro Pernštejské náměstí	✓ koncert žáků ZUŠ (p. uč. Plachá)	1
Poutní místo Kostelíček - Kostel Narození Blahoslavené Panny Marie s křížovou cestou	✓ koncert Ženského komorního sboru ✓ prohlídka hřbitova s výkladem	2
Kaple sv. Josefa ve Slavíči		-
Celkem památek: 6		Celkem akcí: 7

f) Adventní a vánoční koncerty

V Hranicích a okolí se uskutečnily již tradiční akce zajištěné buď zcela odborem školství, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu či za jeho přispění.

	Akce	Termín konání	Místo konání
1.	Rozsvícení vánočního stromu	6.12.2007	Hranice, Masarykovo náměstí
2.	Adventní koncert	7.12.2007	Velká
3.	Vánoční koncert HDPS a hostů	14.12.2007	Hranice, kostel Stětí sv. Jana Křtitele
4.	Předvánoční koncert (DS Cantabile, oktet Cantabile a sólisté)	16.12.2007	Drahotuše, Kostel sv. Vavřince
5.	Harlekýn - barokní pantomima (Ensemble Damian)	22.12.2007	Hranice, zámecká dvorana
6.	Vánoční koncert Moravské veselky	26.12.2007	Hranice, kostel Stětí sv. Jana Křtitele

Tyto koncerty se staly již tradicí a setkávají se s velkým zájmem posluchačů.

g) Slavnostní otevření staveb

27. října – mauzoleum obětem 1. světové války

16. listopadu – Zámecký klub

h) Komise pro kulturu a zahraniční vztahy

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně plánu činnosti na rok 2008
- komise zasedala 7x

1.1.2.4. Akce na úseku občanských a veřejných záležitostí

- 13 obřadů Vítání občánků města Hranic – přivítáno bylo 97 dětí
- 1 obřad Cena města za rok 2006 – uděleny 2 ceny
- 16 obřadů předávání maturitních vysvědčení a výučních listů – 397 studentů a vyučenců převzalo maturitní vysvědčení nebo výuční list
- 1 obřad předávání vysvědčení žákům 9. tříd ZŠ Drahotuše
- 2 obřady předávání medailí Janského plakety – ve spolupráci s ČČK Přerov
- beseda starosty města se 70letými jubilanty v hudebním sále ZUŠ – 92 jubilantů
- beseda s obyvateli Domova důchodců s předáním ovocných balíčků jeho obyvatelům – 205 obyvatelů
- rozvoz dárkových balíčků jubilantům – 194 balíčků

1.1.2.5. Publikační a jiná činnost

Název	Počet ks
Leták Mauzoleum Hranice	1000
Pamětní list na studentská léta	1000
Pamětní list k životnímu jubileu	1000
Sloha pro předávání pamětních listů	5000

Na základě oslovení 3. hranických fotografů a následného výběrového řízení bylo zadáno zpracování koncepce kalendáře na rok 2009 Hranice a okolí včetně zhotovení 60 fotografií pro tento kalendář. Výroba kalendáře v roce 2008.

1.1.2.6. Kronika města

Kronikář p. Milan Golda odevzdal 3 vyhotovení 2 dílů vázané kroniky města za rok 2006 a průběžně zpracovával kroniku města za rok 2007.

1.1.2.7. Tělovýchova

Mezi hlavní úkoly na úseku tělovýchovy patří vedle grantového a příspěvkového řízení (viz 1.1.2.1.) také činnosti vyplývající ze schválené Koncepce na podporu tělovýchovy mládeže a vyhlášení nejlepších sportovců města za uplynulý rok.

a) Správa sídlištních sportovišť dle schválené koncepce

- doplňování a oprava ochranných sítí u sportovišť sousedících s veřejnými komunikacemi
- doplněny překážky na skatebordovém areálu na Žáčkově ulici s postupnou realizací dle finančních možností
- průběžný úklid hřišť na kpt. Jaroše a v Žáčkově ul. dle smlouvy o dílo s Ekoltes Hranice a.s.
- byly přijaty podněty občanů v počtu 6

b) Nájemní smlouvy dle schválené koncepce

Bylo uzavřeno 21 smluv nájmu tělocvičen pro mládežnické kolektivy mezi městem, sportovními kluby a majiteli tělocvičen na území města.

c) Vyhlášení Nejlepších sportovců roku 2006

10. dubna 2007 za účasti bývalého reprezentačního brankáře a trenéra stříbrných olympioniků v házené Z Mnichova 1972 Jiřího Víchy. Program moderoval Václav Tittelbach.

1.1.2.8. Poskytování dárkových a reklamních předmětů

Při poskytování dárkových a reklamních předmětů bylo postupováno dle procesní mapy. Všechny prezentační předměty jsou označeny znakem města nebo logem dle grafického manuálu. Byly to reprezentativní publikace, ve kterých je zastoupeno město Hranice. Dále deštníky, kravaty, kravatové spony, soupravy per, kuličková pera a drobné reklamní předměty pro oceněné žáky a žáky prvních tříd základních škol.

1.1.2.9. Cestovní ruch

a) Účast na veletrzích cestovního ruchu

- REGIONTOUR 2007 na BVV v Brně
Město Hranice a MIC Hranice se prezentovala v rámci expozice Olomouckého kraje v turistické oblasti Střední Morava. V prostorách určených pro město Hranice byl prezentován i Mikroregion Hranicko. V rámci spolupráce města se středními školami v oblasti cestovního ruchu se veletrhu zúčastnili žáci Soukromé střední odborné školy Hranice.
- ostatních se město zúčastňuje prostřednictvím Olomouckého kraje a Sdružení cestovního ruchu Střední Morava.

b) Propagační tiskové materiály města

V roce 2007 odbor zadal výrobu propagačních materiálů:

Poř.	Název produktu	Charakteristika produktu/aktivity	Počet kusů
1	Židé a jejich kultura na Hranicku	Nová publikace	2000 ČJ 1000 AJ
2	Kartička synagoga	Aktualizovaný dotisk	4000 ČJ
3	Kartička Stará radnice	Aktualizovaný dotisk	4000 ČJ 2000 AJ 2000 NL
4	Kartička zámek	Aktualizovaný dotisk	4000 ČJ 2000 AJ 2000 NL
5	Hranice – město, které je škoda nenavštívit	Nová publikace	5000 ČJ, RJ, FJ
6	Hranice – průvodce památkami města	Aktualizovaný dotisk	3000 ČJ 3000 AJ
	Celkem		34 000

c) Prezentace města formou placené inzerce

- katalog Relax (Slovenská republika)
- časopis ZOOM nakladatelství Mladé fronty Dnes
- turistický portál www.vyletnik.cz
- informace o městě na www.mapy.idnes.cz

d) Spolupráce odboru s jinými subjekty a odbory

- spolupráce s firmou Ivana Talpová při vydání stolního kalendáře Olomouckého kraje na rok 2008. Odebráno 115 ks kalendářů a 3 000 ks kartičkových kalendářů pro prezentaci města.
- spolupráce s odborem regionálního rozvoje Krajského úřadu Olomouc při aktualizaci Programu rozvoje cestovního ruchu Olomouckého kraje. Uskutečnilo se 5 jednání pracovní skupiny.
- odbor spolupracoval s pracovníky Mikroregionu Hranicko a odboru rozvoje města při realizaci subprojektu INNOREF Udržitelný rozvoj turistických služeb (STS). Spolupráce na tvorbě loga turistické lokality Hranicko a vydání 5 tematických balíčků, kalendáře kulturních akcí, stolního kalendáře a pohlednic všech obcí MR Hranicko
- v zájmu ucelené prezentace turistické lokality Hranicko a většího území Moravské Brány (Hranicko, Lipensko, Přerovsko) se v roce 2007 uskutečnily:
 - 3 schůzky pracovní skupiny cestovního ruchu Rozvojového partnerství Mikroregionu Hranicko v rámci realizace projektu Leader včetně veřejného projednávání.
 - 2 schůzky pracovní skupiny Moravské Brány v Lipníku nad Bečvou.
 - 1 seminář ve spolupráci s odborem na téma Dotační možnosti z ROPNUTS II Střední Morava 2007, Marketingová studie města Hranic a Mikroregionu Hranicko.
- 1.3.2007 Zastupitelstvo města schválilo vstup do sdružení právnických osob Střední Morava – Sdružení cestovního ruchu se sídlem v Olomouci.

e) Projekt Marketingová podpora cestovního ruchu města Hranic

V roce 2006 byla zpracována **Marketingové studie cestovního ruchu města Hranic na období 2007 – 2013** Akční plán Marketingové studie cestovního ruchu města Hranic rozpracovaný na jednotlivé projekty byl v roce 2007 projednán s vedoucími odboru, do jejichž kompetence spadá realizace jednotlivých projektů (2 schůzky) . Výsledky z těchto jednání zapracoval realizátor společnost 4EuroPartners do konečné podoby marketingové studie.

Zastupitelstvu města Hranic usnesením č. 279/2007 – ZM 11 ze dne 29. 11. 2007 Marketingovou studii schválilo a uložilo příslušným odborům postupně realizovat projekty uvedené v rozpracovaném akčním plánu marketingové studie dle finančních možností města s maximálním využitím finančních prostředků z operačních programů Evropské unie.

V roce 2007 byly z marketingové studie odborem ŠK realizovány tyto aktivity:

- umístění pódia na Masarykově nám.
- realizace informačních tabulí do informačních stojanů v místních částech Středolesí, Uhřínov, Valšovice, Velká, Lhotka
- zadání projektové dokumentace k akcím:
- Vyznačení cyklotrasy Hranice – Drahotuše, Přeznačení Jantarové stezky na cyklostezku Bečva
- Vytvoření městské naučné stezky
- Umístění informačních tabulí v místech atraktivit
- Umístění vítacích tabulí od Olomouce, Ostravy, Valašského Meziříčí, Potštátu

f) Mapové informační tabule

Pět mapových informačních tabulí umístěných před Nádražím ČD Hranice a Teplice nad Bečvou, nám. 8. května, před parkovištěm u Hypernovy a v jedné vitrině na Masarykově nám. bylo provozovatelem a majitelem společností KIRS-Kavalír Benátky nad Jizerou ve spolupráci s MIC Hranice aktualizováno.

g) Mapové vitríny v autobusových zastávkách

Tři mapové tabule s čísly popisnými se nacházejí na zastávkách Šromotovo nám., Gymnázium, Nová ul.

h) Městský sloupkový orientační systém

V roce 2007 byly provedeny tyto práce:

- instalace nové šipky do partnerského města Konstancin-Jeziorna
- oprava sloupku u restaurace Monika
- instalace 3 ks nových šipek Koloseum – WC
- demontáž 13 šipek pro aktualizaci

i) Mobiliář Masarykovo nám. a Mostní ul.

Odbor v roce 2007 převzal do správy tento městský mobiliář umístěný na rekonstruovaném Masarykově náměstí a na Mostní ulici:

Název mobiliáře	Počet usů	Počet výkonů	Údržba v roce 2007
Sloupky orientačního systému	4	1	Úprava směru šipek po úmyslném přetočení
Kovová reliéfní mapa	1	1	Přemístění na nové místo
Informační vitrina u kostela	6	2	Oprava přívodu elektrické energie
Interaktivní mapa – zvukový průvodce DVG ORBIS	2	1	Oprava skla po rozbití neznámým pachatelem
Plakátovací plochy	3	0	
Vlajkové sloupy	3	1	Oprava mechaniky

j) Městské informační centrum

Přesto, že organizačně patří Městské informační centrum (dále jen MIC) pod Městskou knihovnu Hranice odbor ŠK s pracovníci MIC úzce spolupracoval a metodicky je řídil. Služeb MIC využívá čím dál více občanů města Hranic a návštěvníků města. Snížení počtu dotazů v roce 2007 bylo způsobeno rekonstrukcí prostor od 3. září do 25. listopadu 2007.

Rok:	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Počet dotazů	3220	4186	4471	4 991	5 055	4632

1.1.2.10. Zahraniční spolupráce

Odbor zajišťoval veškeré organizační zajištění služebních cest do zahraničí, zvláště pak do partnerských měst. Na organizaci níže uvedených akcí se podílel buď formou spolupráce nebo metodické pomoci (u akcí uskutečněných na základě poskytnutých grantů) nebo plným organizačním zajištěním (akce pořádané přímo odborem ŠK).

Akce pořádané městem v oblasti zahraniční spolupráce

a) Akce s partnerským městem Leidschendam – Voorburg (dále jen L-V):

	U nás		U nich
		1	Zájezd Hranického dětské pěveckého sboru do L-V – Den královny 30.4.
2	Výměnný pobyt žáku Comenius 22.3.-29.3.Veurs College L- V	2	Výměnný pobyt žáku Comenius 22.3.-29.3. Gymnázia Hranice
3	Pobyt předsedy Werkgroep pro spolupráci Leidschendam-Voorburg (NL) Franse van Veena 5.-8.9.		
4	Pobyt delegací z partnerských měst 26. - 28.10. při otevření Mauzolea a Dnu kultury na zámku – Vanilkáč 2007		
5	Organizační zajištění darování vánočního stromu L-V.	5	Slavnostní rozsvícení vánočního stromu v L-V za účasti zástupců města Hranic

b) Akce s partnerským městem Hlohovec:

	U nás		U nich
1		1	Účast zástupců města Hranic na zahájení Michalského jarmoku v Hlohovci 28.9.
2		2	Vystoupení hranických hudebních skupin: Gentlemen's Club, H-Band a Modrá opice v zahajovacím programu Michalského jarmoku v Hlohovci 28.9.
3	Pobyt delegací z partnerských měst 26. - 28.10. při otevření Mauzolea a Dnu kultury na zámku. Účast zástupců občanů Hlohovce v soutěži Vanilkáč 2007.		
4	Výstava Podzim života v Galerii M+M 26.9.-16.10. za účasti seniorů z Hlohovce.		
5	Navázání spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská Hlohovec. Pobyt zástupců	5	Navázání spolupráce ZŠ Šromotovo a ZŠ Podzámská Hlohovec. Pobyt zástupců

školy v Hranicích. 18.9.-19.9	školy v Hlohovci.
-------------------------------	-------------------

c) Akce s partnerským městem Konstancin-Jeziorna (dále jen K-J):

	U nás		U nich
1	Přijetí mladých fotbalistů z K-J starostou města a společná večeře 10.8.		
		2	Zájezd DPS Cantabile v K-J 22.–24.6.
		3	Účast žáků SK Hranice na fotbalovém turnaji v K-J 20.-22.6.
4	Pobyt delegací z partnerských měst 26.-28.10. při otevření Mauzolea a Dnu kultury na zámku. Účast zástupců občanů K-J v soutěži Vanilkám 2007.		
5	Odvoz obrazů z výstavy Přátelství bez Hranic očima umělců z K-J zpět do Hranic.	5	Odvoz obrazů z výstavy Přátelství bez hranic očima umělců z K-J zpět do Hranic.

1.1.2.11. Státní památková péče

a) opravy a údržba

V rámci samosprávy byla na úseku státní památkové péče zajišťována údržba a malé akce v rozsahu od výběru dodavatele po kontrolu provedených prací. Byly zajišťovány tyto akce:

Nemovité kulturní památky:

- židovský hřbitov - sečení trávy a úklidové práce, kácení suchého stromu, osazení skácených náhrobních desek
- bývalý železniční tunel ve Slavíči - sečení trávy a úklidové práce

Památky místního významu:

- restaurování sochy a kříže před kaplí ve Velké
- socha P. Marie (ulice Pod Lipami) - dokončování kopie v ateliéru sochaře, příprava podstavce na osazení sochy
- kaplička Uhřinův - osazení nových dveří

b) Komise pro regeneraci městské památkové zóny

- byly připravovány materiály pro jednání komise, evidence docházky
- byly pořizovány zápisy včetně závěrečného shrnutí činnosti
- komise zasedala 2x

1.1.3. Mediální oblast

Zásady informační politiky města vycházejí ze schváleného „Programu rozvoje města Hranic pro roky 2004-2010“. V rámci tohoto programu je na základě SWOT analýzy za jednu z příležitostí uváděn „Systém pravidelného informování a zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů, vedoucí ke zvýšení zájmu obyvatel“. Samotná informační politika se prolíná jednotlivými prioritami Programu rozvoje města. Například v prioritě 4 - „Zlepšení životního prostředí ve městě“ jde o „zvýšení povědomí široké veřejnosti o problematice životního prostředí“ zavedením informačního systému na webových stránkách města o stavu životního prostředí, jeho vývojových trendech a možnostech řešení environmentálních problémů.

1.1.3.1. Tisk, televize, rozhlas

a) Informační zpravodaj – Hranická radnice

Odbor prostřednictvím tiskového mluvčího připravuje vydávání informačního zpravodaje - „Hranická radnice“. Zpravodaj vychází každý týden v rámci regionálního týdeníku Hranický týden v rozsahu jedné tiskové strany. V roce 2007 bylo zpracováno a vydáno 52 vydání Hranické radnice.

Základem informačního zpravodaje Hranická radnice jsou informace ze zasedání rady a zastupitelstva města, informace o činnosti komisí a výborů, o činnosti a působnosti jednotlivých odborů MěÚ, o připravovaných i schválených koncepčních materiálech, vyhláškách, nařízeních a dalších opatřeních, která se dotknou obyvatel města i celého hranického regionu. Informační zpravodaj obsahuje upozornění na důležité materiály, vyvěšené na úřední desce, či dostupné na internetových stránkách města, na různé termíny či změny, týkající se městského úřadu nebo dalších úřadů a také rady pro občany města. Dále pozvánky a zpravodajství z akcí, pořádaných městem, informace o připravovaných a prováděných investicích, informace z organizací, zřízených městem, z mikroregionu Hranicko, z partnerských měst a další údaje podle potřeby.

V informačním zpravodaji mají občané možnost ptát se na věci, které je zajímají (rubrika „Ptáte se“). Tuto rubriku zároveň využívá město k propagaci akcí nebo událostí, na kterých mu záleží.

Informační zpravodaj „Hranická radnice“ je průběžně umísťován na internetové stránky města Hranic. Články jsou také zasílány na internetový informační server Hranice-online.

b) Místní televizní zpravodajství

Výrobu a vysílání zpravodajství zajišťuje pro město společnost TV Morava s.r.o. na základě smlouvy o poskytnutí dotace ve výši 740 tisíc korun ročně na výrobu a vysílání místního zpravodajství. Místní zpravodajství je vysíláno prostřednictvím kabelové televize a také prostřednictvím TV Prima - vysílače Cementář vždy jednou týdně v délce 9 minut. Navíc je umístěné na internetových stránkách města. Zpřístupňujeme tak místní televizní zpravodajství v republice i v zahraničí.

c) Ostatní média

Jejich prostřednictvím poskytujeme informace o činnosti Městského úřadu Hranice a o městě Hranicích nejen občanům města, ale také širší veřejnosti. Město přitom využívá zejména regionálního zpravodajství deníků Olomoucký den (Hranický deník), Mladá fronta Dnes, Právo, Hospodářské noviny a regionálního zpravodajství tiskové agentury - ČTK, dále místní televizní kabelové vysílání (TV Morava Olomouc s.r.o.), Českou televizi Ostrava, Kabelovou televizi Přerov a regionální televize, které nabízejí zprávy do celostátního vysílání TV Nova a TV Prima (Wide Tv Zlín, Emurfilm Zlín, TV Nova Olomouc, TV Morava Olomouc). Město spolupracuje také s rozhlasovými stanicemi – zejména s Českým rozhlasem Olomouc, dále rádii Čas, Apollo, Impuls. K informování využívá tiskových zpráv a tiskových besed, organizovaných dle potřeby přibližně 1 x za 2 měsíce.

Provádí se monitoring tisku, zejména Hranického deníku a MF DNES. Ostatní tiskoviny informují o Hranicích méně často a nejsou proto monitorovány pravidelně.

Pracovníci odboru také zajišťují tiskové informace pro veškerá média a zajišťují odpovědi či přímo odpovídají na jejich dotazy (ročně přibližně 300 dotazů).

1.1.3.2. Webové stránky města

Odbor zajišťuje tvorbu a aktualizaci webových stránek města. Ty pracují v tzv. „redakčním systému“, což umožňuje okamžitou aktualizaci dle potřeb úřadu a také zapojení občanů (ankety, otázky a odpovědi). Na webových stránkách města lze nalézt základní údaje o městě, o městském úřadu, o organizacích, které město zřizuje. Jednotlivé odbory na stránkách města prezentují své služby občanům. Na stránky se umísťují například upravené výpisy (bez osobních údajů) z usnesení rady města a zastupitelstva města, zápisy z jednání zastupitelstva, materiály na jednání zastupitelstva a další informace dle potřeby. Zároveň se na web v elektronické podobě umísťuje „Hranická radnice“ a místní

televizní zpravodajství. Aktualizace stránek probíhá průběžně dle potřeby a požadavků vedoucích odborů.

Webové stránky města vykazují stoupající návštěvnost, která přesáhla 100 000 ročně. (Návštěvnost se začala sledovat v průběhu roku 2005, za celý rok 2005 proto nejsou k dispozici srovnatelné údaje).

Rok	Počet návštěv
2006	73 049
2007	106 911
Rozdíl	33 862

1.1.3.3. Komplexní informační systém města Hranic

Komplexní informační systém formou informačních kiosků byl zaveden v roce 1997. Byl provozován Ing. Ladislavem Hollým z Nového Jičína na základě smlouvy o uložení a správě dat v těchto místech města:

- ve dvoraně zámku a ve vstupní hale budovy v Zámecké ulici – 2 kiosky ve vlastnictví města
- ve vstupní hale Staré radnice, nádraží Českých drah a autobusové dopravy – 3 kiosky ve vlastnictví Ing. Ladislava Hollého.

Údaje v kioscích byly pravidelně měsíčně ručně aktualizovány zaměstnancem Ing. Ladislava Hollého bez propojení s internetovou sítí.

Pro zastaralost systému přenosu a ukládání dat a celkovou opotřebovanost použitých počítačů a obrazovek po dobu desetiletého používání 24 hodin denně, byla smlouva o uložení a správě dat s Ing. Hollým vypovězena.

Počítače ve vlastnictví města byly vyřazeny v rámci inventur za rok 2007.

1.2. Přenesená působnost

1.2.1. Oddělení školství

Správní obvod Hranice zahrnuje 33 škol a školských zařízení s právní subjektivitou, jejichž zřizovatelem jsou obce. Od 1.9.2007 bylo vyhověno žádosti obce Polom a do školského rejstříku byla zapsána Mateřská škola Polom, příspěvková organizace.

Pro tyto školy a školská zařízení odbor školství zajišťuje:

- **přípravu, rozpis a změnu rozpočtu přímých nákladů** odeslané na odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Olomouckého kraje (OŠMT KU OK)

Rozpis rozpočtu 2007	Počet protokolů
k 28. 2.	32 ks
k 20. 4.	32 ks
k 30. 5.	32 ks
k 27. 9.	33 ks
k 31. 10.	33 ks
k 29. 11.	33 ks

Rozpis rozpočtu 2007 zahrnuje tyto činnosti:

- Podklady pro rozpočet roku 2007. Platové tarify, příplatky, trvalé přesčasy, integrace, ostatní platby za provedenou práci (OPPP) dle součástí školského zařízení, stanovení počtu pracovních úvazků ve školních jídelnách a výdejnách stravy.
- Úpravu rozpočtu přímých nákladů na rok 2007 k 20.4., 30.5., 27.9., 31.10., 29.11.2007.
- Zpracování protokolů přímých nákladů na rok 2007 dle paragrafů v členění zaměstnanci, NIV celkem - z toho: platy, OPPP, odvody, přímé ONIV (ostatní neinvestiční výdaje)

Rozpis rozpočtu přímých nákladů na rok 2007 se řídí podle „Principů rozdělování dotace pro přímé náklady na vzdělávání pro školy, předškolní a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi“ pro školy a školská zařízení ve správním obvodu Hranic - výpočet mzdových prostředků a úvazků dle počtu dětí .

Odbor školství dále zajišťuje:

- kontrolu, sumáře a komentáře čtvrtletních statistických výkazů o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P1-04) odeslané na Ústav pro informace ve vzdělávání (ÚIV) Praha

Výkaz P1-04	Počet odeslaných výkazů
za 1.-4. čtvrtletí 2006	32 ks
za 1. čtvrtletí 2007	32 ks
za 1.-2. čtvrtletí 2007	32 ks
za 1.-3. čtvrtletí 2007	33 s

- kontrolu, sumáře a komentáře výkonových výkazů odeslané na ÚIV Praha

Výkaz	Název	Počet odeslaných výkazů
R 36-01	Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007	31 ks
R 22-01	Výkaz o školní knihovně za školní rok 2006/2007	9 ks
S 1-01	Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007	27 ks
S 3-01	Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007	17 ks
S 26-01	Výkaz o sportovní přípravě ve střední škole a o třídě zaměřené na výuku tělesné výchovy ve střední škole a rozšířené výuce tělesné výchovy v základní škole podle stavu k 30. 9. 2007	1 ks
R 13-01	Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007	31 ks
Z 2-01	Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007	31 ks
Z 15-01	Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2007	1 ks
Z 17-01	Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007	39 s

- kontrolu tabulek Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2006 = 32 ks
tabulek potřebné pro zpracování tabulek Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006

- mimořádná šetření MŠMT a OŠMT KÚ Olomouckého kraje odeslaná na ÚIV Praha, popř. OŠMT KÚ OK

- VM4 Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 = 30 ks výkazů
- S 53-01 Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2007 = 16 ks výkazů

- kontrolu tabulek a komentářů účetních závěrek za IV. čtvrtletí 2006, I.,II.,III. čtvrtletí 2007

dle pokynů OŠMT KÚ Olomouckého kraje = 33 ks účetních závěrek doručených na OŠMT KÚ OK v elektronické i písemné podobě ve spolupráci s finančním odborem

- rozbor hospodaření, ekonomická vyhodnocení, komentáře za rok 2006

odeslané na OŠMT KÚ Olomouckého kraje, přičemž provádí

- kontrolu 32 ks tabulek ze škol a školských zařízení, podklady pro zpracování sumářů dle Směrnice Č.j.: 19 963/2005-44
- kontrolu Tabulky údajů o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006
- kontrolu Tabulky ukazatelů nákladovosti v roce 2006
- zpracování sumářů odeslané v členění dle druhu a typu školského zařízení na OŠMT KÚ Olomouckého kraje

Tabulka	Počet odeslaných tabulek
Příloha č. 1	1 ks sumář Hranice
Příloha č. 2	MŠ 26 ks + 1 ks sumář
	ZŠ 17 ks + 1 ks sumář
	ŠD 16 ks + 1 ks sumář
	ŠJ 30 ks + 1 ks sumář
	DDM 1 ks + 1 ks sumář

evidenci rozhodnutí MŠMT o zařazení škol v rejstříku škol a školských zařízení, dále evidenci škol na výjimku z počtu žáků, evidenci zřizovacích listin

1.2.2. Oddělení kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu

1.2.2.1. Státní památková péče

V roce 2007 bylo orgánem státní památkové péče ve smyslu zákona o státní památkové péči vydáno 90 rozhodnutí - závazných stanovisek. Počet ostatních úkonů a stanovisek v gesci orgánu státní památkové péče činil 40. Započítány jsou pouze úkony na úrovni vyjádření orgánů státní památkové péče k dotčené problematice: vyjádření k činnosti na území s archeologickými nálezy, vyjádření k územnímu plánování, vyjádření ke změně užívání chráněných prostor a objektů, obecná vyjádření subjektům ohledně zájmů památkové péče.

V roce 2007 bylo vydáno závazné stanovisko k několika významným obnovám nemovitých kulturních památek - zejména k celkové rekonstrukci Říhovského vily (Teplice nad Bečvou, č. p. 59 – projektované manželi Ohlerovými), která je jako jediná z památek správního obvodu evidována jako ohrožená památka a s jejíž obnovou se započne v letošním roce. Dalšími významnými akcemi, k nimž bylo vydáno stanovisko, jsou komplexní rekonstrukce lázeňského domu Slovenka, začátek obnovy zámku ve Vsechovicích či úplná rekonstrukce domku hrobníka v areálu hřbitova u kostela P. Marie. Největšími akcemi, u nichž byl vykonáván stavební dohled z hlediska státní památkové péče, byly pokračující obnova zámku v Hustopečích a rekonstrukce zámeckých sklepů. Další významné akce z hlediska státní památkové péče byly: sanace vlhkosti kaple sv. Antonína Paduánského, sanace vlhkosti v hranickém zámku (prostory kavárny), opravy měšťanských domů v centru Hranic (např. č. p. 103, Zámecká, č. p. 71, 76 - 77, Masarykově náměstí, č. p. 29, Radniční), obnova povrchu nádvoří empírového zámku v Potštátě (pokládka břidlicových desek), dokončení rekonstrukce dvorní barokní fasády severního křídla a zahájení rekonstrukce průčelí západního křídla (obnova ostění, osazení oken, započetí sgrafitových omítek) renesančního zámku v Hustopečích nad Bečvou.

V roce 2007 byl řešen jeden správní delikt, způsobený stavbou nafukovací tenisové haly v sadech Čsl. Legií bez příslušného stanoviska státní památkové péče. V roce 2007 bylo rovněž MK ČR prohlášeno několik nových kulturních památek, nejvýraznějšími objekty z nich jsou zřejmě hranické viadukty a hrádek Kunzov na hranici katastrálních území Hrabůvka a Radíkov.

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví - 2

Zpracovatel: Anna Sommerová, vedoucí odboru
Oddělení: - dávek sociální péče rodinám s dětmi, nezaměstnaným
- sociální péče o občany staré a zdravotně postižené
- sociálně-právní ochrany dětí, sociální prevence
Výbory: -
Komise: sociální a zdravotní
pro sociálně-právní ochranu dětí (zvláštní orgán obce pro výkon přenesené působnosti)
Příspěvkové organizace: Domov seniorů Hranice

2. Předmět činnosti

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví rozhoduje o dávkách pomoci v hmotné nouzi, příspěvku na péči, dávkách sociální péče, vykonává sociálně-právní ochranu dětí vyplývající z kompetencí samostatné a přenesené působnosti města. Je rozdělen na tři oddělení, jeho činnost zajišťovalo 28 zaměstnanců. Osvědčení o vykonání zkoušky ZOZ má 24 zaměstnanců, 7 sociálních pracovníků a romský terénní sociální pracovník pokračují ve studiu na VŠ. Součástí odboru je pokladna, kterou se provádí výplaty dávek pomoci v hmotné nouzi, příspěvku na péči, dávek sociální péče. Od 1.1.2007 byl instalován a zprovozněn informační systém OKnouze, OKslužby. V budově byla za provozu provedena oprava sociálního zařízení, podlahy chodeb, byly vybaveny 3 kanceláře novým nábytkem. Odbor spolupracuje s příspěvkovou organizací Domov seniorů Hranice a organizačně zajišťuje Klub seniorů Hranice.

Počet vyřízených nových žádostí občanů o dávky pomoci v hmotné nouzi, příspěvky sociální péče, příspěvek na péči v roce 2007:	2 053
Finanční prostředky na vyplacené dávky pomoci v hmotné nouzi a příspěvky sociální péče: 18 940 802,-Kč, příspěvky na péči : 55 813 000,-Kč, v roce 2007 ze státního rozpočtu celkem:	74 753 802,- Kč
Finanční prostředky vyplacené z rozpočtu města - příspěvky na činnost v oblasti sociální a zdravotní: 230 000,-Kč, Dětské centrum Struhlovsko: 320 000,-Kč, Nemocnice Hranice,a.s.: 650 000,-Kč , v roce 2007 celkem:	1 200 000,- Kč
Finanční prostředky vyplacené z rozpočtu města - granty v oblasti sociální a zdravotní v roce 2007:	150 000,- Kč.

Komise sociální a zdravotní projednávala na 6 jednáních problematiku sociální péče a zdravotnictví, navrhovala rozdělení příspěvků a grantů.

Komise sociálně-právní ochrany dětí, která koordinuje výkon sociálně-právní ochrany dětí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností nejednala.

Příspěvková organizace Domov seniorů zajišťuje ústavní a terénní sociální péči.

2.1. Samostatná působnost

2.1.1. Oddělení dávek sociální péče rodinám s dětmi

Oddělení dávek sociální péče rodinám s dětmi, nezaměstnaným vykonává v samostatné působnosti sociální poradenství, sociální práci.

2.1.2. Oddělení sociální péče o občany staré a zdravotně postižené

Oddělení sociální péče o občany staré a zdravotně postižené poskytuje sociální poradenství, vykonává funkci opatrovníka u osob zbavených nebo omezených ve způsobilosti k právním úkonům, u kterých bylo opatrovníkem ustanoveno Město Hranice.

Počet klientů, kterým Město Hranice vykonává funkci opatrovníka	8
Počet nevyřízených podnětů na úpravu způsobilosti k právním úkonům	3

Organizační zajištění Klubu seniorů Hranice - město zajišťuje sociálně-aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením dle § 66 z.č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Klub seniorů stále rozšiřuje společenskou, kulturní a zájmovou činnost pro seniory a zdravotně postižené občany, zajišťoval sociálně-aktivizační služby: zájezdy do divadel, poznávací zájezdy, sportovní zájezdy, výuku počítačové gramotnosti, možnost práce s internetem a počítačem, výuku anglického a německého jazyka, přednáškovou činnost, zdravotní a sportovní cvičení, přípravu velikonoční a vánoční výzdoby. Počet členů se zvýšil z 371 na 440.

Náklady na provoz: mzdy, plyn, el. energie, voda, doprava, materiál	284 937,- Kč
Počet evidovaných členů Klubu seniorů Hranice	440

2.1.3. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, sociální prevence

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, sociální prevence vykonává v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, v samostatné působnosti činnosti v souladu s organizačním řádem. Vykonávanou práci tohoto oddělení nelze přesně početně ve všech činnostech rozčlenit na výkon samostatné a přenesené působnosti, jeho činnosti se stále navzájem prolínají.

Spolupráce se státními orgány, školami, školskými a zdravotnickými zařízeními, občanskými sdruženími, církvemi, charitativními a jinými organizacemi	279 jednání
Projednání s rodiči: odstranění nedostatků ve výchově dítěte	126
Sledování zamezování přístupu dětem do prostředí, které je z hlediska jejich vývoje a výchovy ohrožující – kontrolní šetření v hernách a restauracích ve spolupráci s oddělením dávek sociální péče rodinám s dětmi, nezaměstnaným	10 večerních+denních šetření v hernách, restauracích
Pořádané akce pro děti z rodin s nízkou sociální úrovní	1 jednodenní výlet pro 30 dětí, Mikulášské odpoledne pro 40 dětí

Činnost romského terénního pracovníka, mimo plnění pracovních povinností na odboru, probíhá ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Hranice.

Kulturní vystoupení dětí – tanec, vystoupení hudební skupiny Street boys	Olomouc 6x, Hranice 3x, Šumperk 1x, Praha 1x,	Počet dětí 5-40 na akci
Sportovní den	Hranice, Rožnov p. Rad.	Počet dětí 40
Mikulášská besídka	Hranice	Počet dětí 97
Zájezd na bazén 2x	Olomouc	Počet dětí celkem 64
Návštěva kina	Hranice	Počet dětí 10
Letní týdenní tábor společný svět	Vičanov	Počet dětí 20

2.2. Přenesená působnost

2.2.1. Oddělení dávek sociální péče rodinám s dětmi, nezaměstnaným

Oddělení dávek sociální péče rodinám s dětmi, nezaměstnaným vyřizuje a rozhoduje o dávkách pomoci v hmotné nouzi. Od 1.1.2007 do 30.4.2007 byly přepočítány a nově posouzeny dle z.č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi všichni příjemci dávek sociální péče z důvodu sociální potřeby. V roce 2007 bylo změněno životní minimum. Snížení počtu příjemců dávek a snížení finančních nákladů na dávky pomoci v hmotné nouzi (byl rozšířen okruh společně posuzovaných osob – rodiče společně se zletilými dětmi ve společné domácnosti, starobní důchodci s dospělými dětmi), však znamenalo nárůst administrativní a časové náročnosti řízení. Časté změny programu OKnouze a stanoviska MPSV k provádění nových právních předpisů, komplikovaly řízení. V roce 2007 bylo podáno celkem 620 nových žádostí, vydáno 1 640 rozhodnutí, 1 154 oznámení (nahrazující rozhodnutí), provedeno 700 sociálních šetření. Dávky pomoci v hmotné nouzi byly vypláceny dle žádostí občanů: v hotovosti pokladnou OSVZ v určených termínech nebo převodem na účty žadatelů. Klienty tohoto oddělení zůstávají dlouhodobě nezaměstnaní, nepřízpůsobilí, občané romské národnosti. Agresivita a arogantní jednání žadatelů střídající se s pasivitou a kolotočem zadluženosti a složitost při rozhodování znamená nárůst psychické zátěže zaměstnanců.

Druh dávky pomoci v hmotné nouzi	Počet spisů/příjemců	Počet dávek vyplacených	Vyplaceno v Kč
Příspěvek na živobytí	260/1231	3120	9.388.681
Doplatek na bydlení	70/350	840	812.994
Mimořádná okamžitá pomoc	153/507	153	297.973

2.2.2. Oddělení sociální péče o občany staré a zdravotně postižené

Oddělení sociální péče o občany staré a zdravotně postižené vyřizuje a rozhoduje o poskytování dávek sociální péče občanům starým a zdravotně postiženým, příspěvku na péči. K 1.1.2007 převzalo oddělení sociální péče o občany staré a zdravotně postižené agendu bývalých bezmocností od České zprávy sociálního zabezpečení, které dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, byly převedeny na příspěvek na péči. Z původních odhadů ministerstva práce a sociálních věcí hovořících o 435 bezmocných, kteří budou muset být překloupeni bylo k 1.1.2007 bylo celkem 691 klientů, za rok 2007 narostl počet na 898. Mimo tento počet (100% nárůst) bylo jen v lednu podáno přes 250 žádostí, za celý rok bylo podáno 785 žádostí o příspěvek na péči. U každé podané žádosti se provádí sociální šetření a zasílá se žádost o stanovení stupně závislosti na posudkového lékaře Úřadu práce v Přerově. Ze zaslaných žádostí čekalo k 31.12.2007 285 žádostí na stanovení stupně závislosti posudkovým lékařem, z toho více než 100 žádostí se týká klientů, kterým je poskytována sociální služba v Domově seniorů Hranice.

K řízení o dávky sociální péče občanům starým a zdravotně postiženým bylo podáno 1 285 nových žádostí, bylo vydáno 1 421 rozhodnutí, provedeno 124 sociálních šetření. Pokračuje nárůst počtu žadatelů zdravotně postižených, žádajících o mimořádné výhody (průkazy), které umožňují podávání dalších žádostí o dávky sociální péče pro zdravotně postižené – zejména o příspěvek na provoz motorového vozidla. V souladu se změnou právních předpisů byly vydány sdělení o ukončení příspěvku na zvýšené životní náklady související s používáním ortopedické, kompenzační nebo jiné pomůcky. K 1.1.2007 byly předány žádosti klientů o umístění v Domově seniorů Hranice, které již nejsou vyřizovány ve správním řízení, ale smluvním vztahem.

Druh sociální dávky	Celkový počet živých spisů	Počet podaných žádostí	Počet rozhodnutí ve věci	Počet vyplacených dávek	Vyplaceno v Kč
Opakované dávky					
Příspěvek na péči	1130	785	500	10844	55 813 000
Příspěvek na při péči o blízkou nebo jinou osobu - dospělou osobu	1	0	0	7	57 840
Příspěvek na zvýšené životní náklady spojené s používáním ortopedické, kompenzační pomůcky	796	65	65	8768	1 272 839
Příspěvek na užívání bezbariérového bytu, garáže	9	1	3	96	36 000
Příspěvek na krmivo pro vodícího psa	1	0	0	12	9 600
Jednorázové dávky					
Jednorázový příspěvek na opatření zvláštních pomůcek	150	29	26	23	577 514
Příspěvek na úpravu bytu	74	17	22	9	378 225
Příspěvek na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	181	30	29	14	1 170 000
Příspěvek na provoz motorového vozidla	894	794	935	784	4 880 012
Příspěvek na individuální dopravu	22	21	20	10	59 124
Ostatní agendy					
Ustanovení zvláštního příjemce důchodu	40	11	11	0	0
Mimořádné výhody pro těžce zdravotně postižené občany (průkazy)	1710	317	310	0	0
Bezúročné půjčky	0	0	0	0	0
Vydávání receptů a žádanek na léčivé přípravky obsahující omamné látky	26 bloků	6	0	0	+937 příjem

2.2.3. Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, sociální prevence

Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, sociální prevence: zůstává počet a složitost projednávaných případů, počet sociálních šetření, časová a psychická náročnost jednání. V porovnání s předchozími roky se projevují v plné míře negativní stránky dlouhodobé nezaměstnanosti, rodičovské nezodpovědnosti, zadluženosti (novými klienty se stávají děti rodičů, které neznají co je práce, neumí hospodařit, starat se o domácnost, rodinu a výchovu dětí). Nárůst počtu nezletilých matek, matek s psychiatrickým onemocněním a nárůst nezodpovědných rodičů se projevil v počtu umístěných dětí v ústavní výchově a náhradní rodinné péči. Oddělení zajišťuje nepřetržité pohotovostní služby po celý rok.

Práce sociálního kurátora

Poskytování poradenské činnosti osobám vracejícím se z výkonu trestu odnětí svobody, vazby a ukončení ústavní výchovy (bydlení, vyřizování)	58 občanů
---	-----------

dokladů atd.)	
---------------	--

Náhradní rodinná péče

Počet dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	33
Provedené šetření u dětí svěřených do pěstounské a poručenské péče	135 šetření
Počet dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům (cizí péče)	46
Provedené šetření u dětí svěřených jiným fyzickým osobám než rodičům	138 šetření

Práce terénní sociální pracovníce, kurátora pro mládež

Celkový počet sledovaných rodin v roce (živé spisy)	698
Počet dětí umístěných v ústavní výchově	41
Sledování vývoje dětí, které byly umístěny do výkonu ústavní výchovy	194 návštěv
Sociální šetření v rodině a bydlišti dítěte, ve škole, zdravotnickém zařízení, informace o dítěti a jeho rodině	817 šetření
Orgán sociálně-právní ochrany ustanoven soudem opatrovníkem, poručníkem	279 případů
Podání návrhů a podnětů soudu na zahájení soudního řízení ve věcech péče o nezl. dítě	131 podání
Počet řešených případů dětí a mladistvých v souvislosti s výchovnými problémy, trestnou činností	126 případů
Účast na přestupkovém řízení vedeném proti mladistvému v souladu se zákonem o přestupcích	16 případů
Počet soudních jednání ve věcech péče o nezl. dítě	354
Osobní účast soc. pracovníků při soudních jednáních ve věcech péče o nezl.	113
Návštěvy a kontakty rodičů dětí, které byly umístěny do ústavní výchovy	126
Zajištění nepřetržité pohotovostní služby po celý rok 2007	3 zásahy

Príspevková organizace Domov seniorů Hranice zajišťuje ústavní péči a terénní sociální péči – pečovatelskou službu

1. Obyvatelé Domova seniorů Hranice

Kapacita domova, plán obloženosti	215 obyvatel
Stav obyvatel k 31.12.2007	214 (103 imobilních, 85 vyžaduje péči jiné osoby)
Počet žen	166
Počet mužů	48
Počet manželských dvojic	6
Klienti hradící dle smlouvy k 31.12.2007	59
Klienti hradící dle rozhodnutí k 31.12.2007	155
Počet sepsaných smluv o poskytnutí soc. služby v DS za rok 2007 celkem	69
Průměrný věk	81,27
Průměrná obloženost	99,54%
Počet přijatých obyvatel v roce 2007	55 (24 přeloženo z LDN)

Nástupy nových obyvatel DS dle místa trvalého bydliště

Hranice + místní části	42+5
Přerov	1
Kovářov Potštát	1
Skalička	1
Malhotice	2
Olšovec	2
Hustopeče	1

Ukončení pobytu v DS

Na vlastní žádost	2
Zemřelo	52 (39 žen, 13 mužů)
Přeloženo jinam	0

Řízení o umístění v Domově seniorů Hranice

Počet nových žádostí o sociální službu v DS Hranice	87
Počet jednání za rok 2007 k sestavování pořadníku žádostí	5
Celkový počet žadatelů o umístění v DS Hranice	322

2. Úroveň bydlení: pokoje jsou vybaveny standardním nábytkem a sociálním zařízením

Počet jednolůžkových pokojů	92
Počet dvoulůžkových pokojů	63

3. Zaměstnanci Domova seniorů Hranice

Celkový počet zaměstnanců k 31.12.2007	115
Počet zdrav.pracovníků k 31.12.2007	66 (24 SZP, 41 sociální péče ve zdravotním úseku, 1 vrchní sestra)

Úklid zajišťuje 10 pomocnic na plný pracovní úvazek. Stravování zajišťuje 14 zaměstnanců – z toho je 12 kuchařek, 1 brigádnice, 1 vedoucí kuchyně, 1 skladová účetní. O údržbu, zeleň a dopravu se starají 3 zaměstnanci, v prádelně zajišťuje provoz 5 pradelen a 1 švadlena, přístup do domova 3 vrátní. Centrum společenských služeb zajišťují 4 pracovníci, sociální úsek 3 sociální pracovníce, THP včetně správce a ředitele 6 zaměstnanců. Obyvatelům jsou za úhradu poskytovány další služby (holičství a kadeřnictví, pedikúra, bufet, prodej oděvů)

Zdravotní péči v Domově seniorů Hranice smluvně zajišťuje praktický lékař MUDr. Petr Kudělka, který vykonává také funkci závodního lékaře. Odborní lékaři dochází do DS na požádání. Za kvalitu a způsob provádění ošetrovatelské péče zodpovídá vrchní sestra a staniční sestry, které provádí namátkovou i cílenou kontrolu. Kontrolu stravovacího provozu provádí ústavní lékař a vrchní sestra za přítomnosti ředitele DS.

Obyvatelům je zajištěna rehabilitační péče v provozu fyzikální léčby a uhlitých koupelí. Kulturní činnost pro obyvatele v DS Hranice obstarává především úsek sociální péče, který zajišťuje aktivizační činnosti obyvatel, sociálně terapeutickou činnost a zprostředkovává kontakt seniorů se společenským prostředím a společenským životem našeho města. DS Hranice (úsek sociální péče) organizuje výstavy a soutěže pro domovy Moravskoslezského kraje, např. pořádá výstavy v galerii M+M, organizuje turnaj družstev domovů v šipkách. Všichni zaměstnanci se průběžně vzdělávají, zdravotní sestry, které splňují podmínky, mají registraci.

4. Stravování obyvatel je zajišťováno dle zdravotního stavu obyvatel, je podávána i vegetariánská strava, mletá, mixovaná.

Dieta diabetická	69 obyvatel	68,- Kč
Dieta šetrící	24 obyvatel	63,- Kč
Dieta racionální	112 obyvatel	63,- Kč
Dieta kombinovaná	10 obyvatel	68,-Kč

5. Kontrolní činnost je prováděna dle vnitřní směrnice a v souladu s plánem kontrol a HACCP (Soubor opatření pro hygienu stravovacích provozů v souladu s požadavky EU).

Ředitel, vrchní sestra, vedoucí stravování	Namátkové kontroly, 1x měsíčně cílená kontrola	Uložená opatření jsou prověřována
--	--	-----------------------------------

Vedoucí ekonomka	4x inventarizace pokladny, vkladních knížek obyvatel, šeků, stravenek, kontrola soc. úseku	Bez závad
Auditor Ing. Cigánková	Audit HAACP	V roce 2007 neproběhl
KHS	Kontrola stravovacího v roce 2007 namátkově, ved. kuchyně	Bez závad
KHS	Hygien. kontrola stravovacího provozu 11.1., 20.2., 26.11. 2007	Bez závad
Odpovědní pracovníci a zaměstnanci DD	Kontrola BOZ, PO, kotelny, plyn. a el. zařízení	Uložená opatření byla splněna

6. Správa majetku a nakládání s ním probíhá v souladu se zřizovací listinou. Kontrola je prováděna dle inventarizačního plánu, výsledky inventur jsou předávány FO MěÚ Hranice. Organizace se řídí zásadami hospodaření s movitým majetkem pro příspěvkové organizace – QI 63-01-05. Investice, financované podle plánu z fondu reprodukce: chladicí box na infekční odpad, klimatizace ve skladovacích prostorách v suterénu hospodářského pavilonu, dorozumívací zařízení na II. pavilonu, hygienická hydraulická židle Calypso 1x. Průběžně byla prováděna výměna nábytku v pokojích obyvatel, společných prostorách – hlavní společenské místnosti, jídelně obyvatel a zaměstnanců. Byla provedena výměna podlahové krytiny v pavilonu I. a II. na pokojích obyvatel. Podle plánu probíhalo malování společných prostor a pokojů obyvatel. Byla započata údržba a oprava rozvodů vody 1. etapou v pavilonu I.

7. Nakládání s finančními prostředky.

Zpráva o nakládání s finančními prostředky byla předložena v pololetí 2007. Rozbor hospodaření bude předmětem zvláštní zprávy.

Pečovatelská služba

Počet zaměstnanců zajišťující pečovatelskou službu	12 (1 vedoucí, 2 řidičky, 9 pečovatelek z toho 1 na 3/4 úvazku)
Počet aktivních klientů PS	197
Počet ukončení PS	30 (14 v DD, 11 zemřelo, 5 nevyužívalo, stěhování)

Poskytované úkony PS	Počet za 2007/měsíc/den	Úhrady za služby PS v Kč
Obědy	33 064 / 2 755 / 138	363 704,- Kč za dovoz obědů
Nákupy	1 225	
Praní prádla, žehlení	51	
Úklid + mytí šálků uživatelům	405 + 377	
Podávání stravy	401	
Koupání u klienta	77	
Koupání v středisku OH	76	
Mytí oken	33	
Ranní toaleta	218	
Dohled	240	
Podávání léků	174	111 115,- Kč za ostatní služby

Porovnání poskytované pečovatelské služby v roce 2007 s rokem 2006

Počet obědů	+ 1 537 ks
Počet podaných žádostí	- 23
Úhrady za dovoz obědů	+ 24 213,- Kč

Úhrady za služby	+ 46 601,- Kč
------------------	---------------

Pečovatelská služba využívá druhé vozidlo pro zajištění péče zejména v okrajových částech města, dodržuje hygienický limit pro rozvoz stravy.

Odbor správy majetku - 3

Zpracovatel: Ing. Radomír Bradáč, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: -

Komise: bytová komise
majetkoprávní komise

Příspěvkové organizace: -

3. Předmět činnosti

Odbor správy majetku vykonává činnost pouze v samostatné působnosti na území města Hranic.

Zajišťuje hospodaření a správu nemovitého majetku, které spočívají v řešení všech potřebných náležitostí, tj. počínaje zápisem na list vlastnictví města, přes využití nemovitého majetku, až po zajištění běžné údržby, popř. zajištění investičních akcí, včetně řádné inventarizace. Řeší veškeré majetkoprávní vztahy (prodej, pronájmy, výpůjčky).

Odbor správy majetku na svěřených úsecích zajišťuje vymáhání dlužného nájemného, a to ve spolupráci s právním zástupcem města. Přípravuje podklady pro soudní jednání a na vyžádání právního zástupce se těchto zúčastňuje.

3.1. Samostatná působnost

3.1.1. Byty

V rámci hospodaření s bytovým fondem v majetku města Hranic bytový úsek zajišťoval evidenci:

- žádostí o byt, bytovou náhradu
- dotazníků pro hodnocení žádostí o byt v domě s pečovatelskou službou
- žádostí o podnájem dle § 719 obč. zák.
- žádostí o vzájemnou výměnu bytů dle § 715 obč. zák.
- oznámení o přechodu nájmu bytu dle § 706, 708 obč. zák.
- žádostí o přednostní zařazení žadatelů o byt na jmenný seznam uchazečů
- žádostí o ubytování ve svobodárně města Hranic
- stížností občanů města, týkající se bydlení

Bytový úsek dále :

- spolupracoval s právníkem města, Okresním soudem v Přerově, odborem sociálních věcí a zdravotnictví a na základě žádostí o poskytnutí informací, podával informace o nájemnících obecních bytů
- na základě vydaného soudního rozhodnutí na vyklizení bytu zajišťoval přípravu proveditelnosti výkonu rozhodnutí vyklizením bytu (přistavení stěhovacího vozidla, zajištění stěhovací čety apod.)
- zajišťoval asistenci při výkonu rozhodnutí
- zodpovídal za uložení věcí, které byly vyklizeny z bytu povinného
- v návaznosti na vyklizené byty předkládal radě města materiály ve věci vyhlášení záměrů na postoupení pohledávek a prodeje bytů
- předkládal zastupitelstvu města materiály ve věci postoupení pohledávek a prodeje bytů

Ve spolupráci se správcem bytového fondu Ekoltes Hranice a.s. zajišťoval :

- předávání podkladů (List vlastnictví, nájemní smlouvy, evidenční listy, soupisy dlužných částek, uznávací prohlášení, směnky apod.) právnímu zástupci města Hranic pro soudní jednání
- kontrolu nájemních smluv obecních bytů
- kontrolu obecních bytů

Bytové komisi byly předkládány podklady pro její jednání. Jednalo se zejména o:

- žádosti o byt, bytovou náhradu
- žádosti o povolení podnájmu
- žádosti o přechod nájmu
- žádosti o udělení souhlasu ke vzájemné výměně bytů
- doplňování jmenného seznamu uchazečů o byt, který je vyvěšen na úřední desce
- stížnosti občanů města Hranic, týkající se bytových záležitostí
- žádosti o ubytování ve svobodárně Vrchlického

Členové bytové komise byli průběžně informováni o podávání výpovědí z bytů, s jejich vyklizením a s následným vyhlašováním záměrů na postoupení pohledávek nebo prodejem bytů.

Správce nemovitostí prováděl roce 2007 kontroly obecních bytů. Na základě zjištěných skutečností byly správcem nemovitostí předávány podklady pro přípravu materiálů ve věci schválení výpovědí z nájmu bytů, neužívání bytů a neoprávněného užívání bytů bez souhlasu vlastníka.

Město Hranice podávalo na základě § 711 odst. 2 zák. č. 40/1964 Sb. výpovědi z nájmu bytů a prostřednictvím právního zástupce města Hranic návrhy na výkon rozhodnutí vyklizení předmětných bytů. Na základě vyrozumění ve věci výkonu rozhodnutí pro vyklizení předmětných bytů byli neplatiči obecních bytů vystěhováni do zajištěného přístřeší ve svobodárně města Hranic, Vrchlického č.p. 1466. Po provedeném vyklizení nájemníků, popř. předání bytů, byly radou města vyhlašovány záměry na postoupení pohledávek.

V roce 2007 byl zahájen prodej bytů třetím osobám, a to v souladu s čl. 5.2.7. „Zásad prodeje bytového fondu Města Hranic“ a to tam, kde bylo v bytovém domě prodáno více jak 80% bytových jednotek. Tyto uvolněné bytové jednotky nebyly pronajaty nájemci, ale byly prodány v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., v platném znění. Kupní cena těchto bytů byla stanovena v místě a čase obvyklá.

Odbor správy majetku – bytový úsek bude i nadále usilovat o vystěhování dlužníků. Touto cestou by mělo docházet ke snižování dlouhotrvajících dlužných částek. Odbor správy majetku bude i nadále provádět kontroly v obecních bytech a upozorňovat nájemníky obecních bytů, aby se řádně chovali k majetku ve vlastnictví města Hranic.

Skutečný stav řešených případů v roce 2007 na bytovém úseku souběžně s bytovou komisí

počet podaných žádostí o byt	19
počet povolených podnájmu dle § 719	25
počet povolených směn bytů dle § 715	14
počet přidělených bytů	27
počet přidělených bytů v DPS	4
počet žádostí o přechod nájmu dle §706,708	22
počet připravovaných materiálů do RM	108

počet připravených materiálů do ZM	32
počet podaných žádostí o DPS	11
počet komisí v roce 2007	10

3.1.2. Správa domů

Úsek správy domů zajišťoval:

- základní správu domů
- běžnou údržbu
- zahájil přípravné práce na zajištění rekonstrukce severního vstupu zámku
- připravil a zrealizoval změnu dodavatele silové elektřiny pro budovu zámku (firma Moravia Energo a.s.)
- znalecké posudky, listy vlastnictví, daňové přiznání při převodu nemovitostí,
- prodej nemovitostí – budova čp. 21 Slavíč, bytový dům čp. 1956 Tř. ČSA, Hranice
- pronájem nemovitostí, nebytových prostor
- výpůjčky nemovitostí
- inventarizace majetku, pohledávek na nájemném, na službách spojených s užíváním nebytového prostoru a bytů, investic, zálohových plateb na svěřeném úseku

K datu 1.7. příslušného roku zajišťoval úsek podklady k navýšení nájmů z nebytových prostor a z pozemků o míru inflace dle informací Českého statistického úřadu.

Celkovou náplň úseku správy domů lze charakterizovat jako ucelený výkon provádění správy nemovitého majetku, který spočívá v řešení všech potřebných náležitostí tj. počínaje zápisem na list vlastnictví města, přes jeho využití až po zajištění běžné údržby, řádné inventarizace, popřípadě zajištění investičních akcí.

Správa domů je zabezpečována:

3.1.2.1. přímo pracovníky úseku

3.1.2.2. ve spolupráci s firmou Ekoltes Hranice a.s.

3.1.2.1.

Do tohoto okruhu zabezpečování správy je zařazeno 20 domů.

Do okruhu činností tohoto úseku spadá základní povinnost zajištění správy nemovitostí jako celku tj. provádění uceleného výkonu správy.

Mimo základní povinnosti uvedené výše zajišťuje tento úsek styk s občany, státními orgány ve věci správy nemovitostí, pronájmu, výpůjčky. Zajišťuje nájemníkům nebytových prostorů, v čp. 1, Pernštejnské nám Hranice a v čp. 48 Náměstí Osvobození Hranice IV Drahotuše a v čp. 56 Náměstí Osvobození Hranice IV Drahotuše komplexní nebo částečné služby spojené s užíváním nebytových prostorů (tj. vodné, stočné, el. energie, svoz KO, úklid). V souvislosti s poskytováním těchto služeb provádí také jejich vyúčtování.

Zajišťoval povinné technické revize včetně porevizačních oprav. Dále zajišťoval opravy a investice (např. sanace vlhkosti budov, výměna oken budovy čp. 28 Valšovice, apod.). V souvislosti s prováděním oprav a investic se jednalo zejména o zajištění potřebných náležitostí ke stavebnímu řízení – např. zřízení kanceláří v budově zámku.. Při výkonu této činnosti dbal na dodržení směrnice č. QS 74-01. Mimo jiné zpracovává a eviduje seznamy jednotlivých dodavatelů prací a materiálu v okruhu své působnosti.

V rámci povinností v návaznosti na rozpočet byl sestaven návrh rozpočtu na kalendářní rok a byla prováděna průběžná kontrola plnění čerpání jednotlivých položek. Současně provádí

kontrolu úhrady nájemného. V případě dluhu zajišťuje jeho vymáhání včetně zajištění podkladů pro projednání v radě, v zastupitelstvu a případně i pro soudní řízení. Do tohoto kruhu povinností patří i provádění rozborů hospodaření.

Úsek dále provádí ověřování listin a podpisů.

Zpracovává podklady pro činnost majetkoprávní komise a zajišťuje její zasedání spojené s výkonem tajemníka komise.

Zpracovává podklady pro činnost osadních výborů a zajišťuje jejich schůzky včetně zápisů.

V rámci správy nemovitostí byl tímto úsek zpracován provozní řád – směrnice QS 63-01 s tím, že je současně zajišťována jeho aktuálnost, novelizace apod.

V příštím období bude výkon správy nemovitého majetku – domů - navazovat na rok 2007. Jako prioritní úkol zůstává zajištění ucelené, jednotné evidence objektů pod odbor správy majetku. Správa bude zajištěna včetně plánovaných oprav a údržby, povinných technických revizí (např. oprava severního vstupu zámku) apod. V rámci čerpání jednotlivých položek rozpočtu budou zpracovány rozborů hospodaření.

Správa objektů osadních výborů bude pokračovat provedením opravy sociálního zařízení a fasády budovy čp. 28 Valšovice, provedením opravy septiku budovy čp. 8 Uhřínov. Předpokládáme, že v roce 2008 bude dokončena rekonstrukce objektu čp. 20 Středolesí pro potřeby osadního výboru a hasičské zbrojnice.

Předpokládáme, že v roce 2008 bude realizována rekonstrukce severního vstupu zámku a bude pořízeno elektronický hlasovací systému pro jednání zastupitelstva.

Počet připravených materiálů do RM	44
Počet připravených materiálů do ZM	9
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě do 100 tis. Kč	295
Počet uskutečněných zakázek v hodnotě od 100 do 500 tis. Kč	7
Počet spravovaných budov	20
Počet zajišťovaných vyúčtování služeb	3
Počet ověřených opisů	133 z toho 3 podpisy
Počet jednání majetkoprávní komise	11

3.1.2.2.

Správu domovního fondu vykonává na základě mandátní smlouvy od roku 1996 Ekoltes Hranice a.s.. K 31.12.2007 se jedná o 1274 nájemních jednotek = 1179 bytových jednotek + 95 nebytových jednotek).

Úsek správy domů v roce 2007 zabezpečoval veškerou komunikaci mezi správcem nemovitostí a majitelem nemovitostí a to po technické i ekonomické stránce (zpracování rozborů hospodaření, likvidace faktur, přípravy investičních akcí a plánování opravy a údržby, určení nájemců nebytových prostor, podávání žalob na neplatíče nájemného, vyklizení nebytových prostor apod.). Pravidelně probíhaly porady se správcem nemovitostí vč. následných kontrolních dnů probíhajících oprav a údržby domovního fondu.

Každoročně zpracovává správce ve spolupráci s odborem správy majetku na příslušný rok vyrovnaný rozpočet (příjmy jsou tvořeny vybraným nájemným a tomuto se rovnají výdaje). Celý rozpočet je propojen přes rozpočet města, kdy správce odvádí na náš účet vybrané nájemné a následně na základě faktur jsou skutečné výdaje propláceny správci.

V roce 2007 pokračoval ve spolupráci s firmou H&B REAL kom.spol. a JUDr.Veverka, Mgr. Derychová, JUDr. Neulsová sdružení a vykonávající advokacii ve společné kanceláři, prodej bytového fondu z majetku města Hranic. Do 30.12.2007 bylo na Katastrálním úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Hranice registrováno 451 kupních smluv.

Bylo zpracováno a podáno na finančním úřadě 531 daňových přiznání z prodeje nemovitostí. V roce 2008 bude správa domovního fondu nadále zajišťována ve spolupráci se správcem nemovitostí. Bude postupováno dle návrhu vyrovnaného rozpočtu, vč. zajištění plánovaných oprav a údržby. Budou zpracovány rozbor hospodaření za rok 2007.

Bude průběžně prováděna kontrola užívání nebytových prostor, podávání žalob na neplatiče nájemného, vyklizení nebytových prostor apod.

Dále bude v roce 2008 pokračovat privatizace bytového fondu dle platných „Zásad“.

Počet připravených materiálů do RM	21
Počet připravených materiálů do ZM	10
Počet připravených podkladů pro sepis kupních smluv	8
Počet uzavřených smluv o postoupení pohledávky	22
Počet vypracovaných daňových přiznání	531
Počet registrovaných smluv	451

3.1.3. Pozemky

V roce 2007 byly registrovány a postupně zpracovávány žádosti fyzických i právnických osob o prodej, pronájem, výpůjčku, směnu, výkup pozemků a zřízení věcných břemen na pozemcích města Hranic.

Na základě vyjádření příslušných odborů byly žádosti předkládány k projednání v orgánech města.

Úsek pozemků řešil ve spolupráci s úsekem domů, Mgr. Derychovou a zástavními věřiteli (Hypoteční bankou a Ministerstvem pro místní rozvoj) v loňském roce výmaz zástavních práv u domů s půdními nástavbami, které jsou zahrnuty do privatizace bytového fondu Města Hranic. Tato spolupráce bude pokračovat i v roce 2008.

Ve spolupráci s Katastrálním úřadem pro Olomoucký kraj, Katastrálním pracovištěm Hranice, úsek pozemků pokračoval v řešení odstranění nesouladu v katastru nemovitostí.

Darovacími smlouvami mezi Městem Hranice a Olomouckým krajem došlo k narovnání majetkoprávních vztahů pod komunikacemi v k.ú. Hranice, k.ú. Drahotuše a k.ú. Velká u Hranic.

Odbor správy majetku také úzce spolupracuje s ČR – Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových, odloučené pracoviště Přerov ve věci bezúplatných a úplatných převodů pozemků dle zákona č. 219/2000 Sb.. V současné době se řeší lokality stadion a koupaliště, komunikace ulice Teplická.

V návaznosti na uplatnění zákona č. 95/1999 Sb. řeší odbor správy majetku s Pozemkovým fondem České republiky – územní pracoviště Přerov, zejména ve věci převodu pozemků u Domova seniorů.

Úsek pozemků také provádí ověřování listin. Největší část ověřování listin tvořilo v roce 2007 ověřování smluv v rámci prodeje bytového fondu.

Počet připravených materiálů do RM	144
Počet připravených materiálů do ZM	77
Počet ověřených opisů	2300
Počet vypracovaných daňových přiznání	51
Počet uzavřených nájemních smluv a smluv o výpůjčce	11
Počet uzavřených smluv o budoucích smlouvách o	65

V roce 2008 bude na základě žádostí fyzických a právnických osob úsek pozemků nadále zpracovávat podklady a materiály pro schůze Rady města Hranic a zasedání Zastupitelstva města Hranic ve věcech: výpůjčky, pronájmu, prodeje, výkupu a směny majetku města včetně vyhlášení záměrů a sepisování nájemních smluv. Dále bude zajišťovat podklady pro sepis kupních a směnných smluv, smluv o zřízení věcného břemene a pro řešení duplicitních vztahů, apod.

3.1.4. Hospodářská agenda

Jedná se o agendu spojenou s chodem úřadu. Hospodářka zajišťuje ucelenou agendu v rámci hospodaření s majetkem obce. Operativně kontroluje a řídí pracovní činnost údržbáře a uklízeček a ve spolupráci s vedoucím odboru správy majetku tuto činnost pravidelně vyhodnocuje.

Dále:

- zabezpečuje opravy a provoz kancelářské techniky
- zajišťuje a organizačně zabezpečuje pronájmy a výpůjčky prostor MěÚ
- provádí evidenci a inventarizaci majetku vnitřní správy
- částečně spravuje rozpočet na úseku vnitřní správy
- eviduje na osobních listech ochr. pracovní pomůcky.

Do hospodářské činnosti spadá zajištění nákupu knih, PHM, pohoštění, právních a konzultačních služeb, odměny za provedení práce a činnosti, pravidelný svoz komunálního odpadu.

3.2. Přenesená působnost

Odbor správy majetku nevykonává činnost v rámci přenesené působnosti

Odbor životního prostředí - 4

Zpracovatel: Ing. Ivana Zaoralová, vedoucí odboru

Oddělení: - lesního a vodního hospodářství
- ochrany prostředí, přírody a krajiny

Výbory: -

Komise: - životního prostředí

Příspěvkové organizace: -

4. Předmět činnosti

Odbor řeší úkoly:

- Státní správy na úsecích vodního hospodářství, myslivosti, rybářství, lesního hospodářství, ochrany zemědělského půdního fondu, veterinární péče, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, ochrany přírody a krajiny, rostlinolékařství, ochrany zvířat
- Samosprávy na úsecích vodního hospodářství, lesního hospodářství, sportovního stadionu, městského koupaliště, ochrany ovzduší, odpadového hospodářství, městské zeleně, dětského mobiliáře, pohřebnictví, veřejného osvětlení, deratizace, spolupráce se psím útulkem

4.1. Samostatná působnost

4.1.1. Oddělení vodního a lesního hospodářství

4.1.1.1. Lesní hospodářství

Od roku 2004 probíhá hospodaření v městských lesích na základě nájemní smlouvy, uzavřené mezi městem Hranice a společností EKOLTES Hranice, a.s. Samosprávních činností v problematice lesního hospodářství se řídí ustanoveními této smlouvy.

- zajištění vydání osvědčení o účast regionální certifikaci lesů – 2. etapa certifikace
- 2 články do Hranického týdne

4.1.1.2. Deratizace městského majetku

V roce 2007 byla uzavřena smlouva o dílo s p. Ivanem Barboříkem – služby ochranné DDD (jedná se o název firmy zabývající se deratizací, dezinfekcí, dezinsekcí), Lipník nad Bečvou, na zajištění celoplošné deratizace v objektech a kanalizacích v majetku města, která postupuje dle zák. č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon) a Nové standardní metodiky speciální ochranné deratizace, vyhlášené hlavním hygienikem ČR dne 13.9.2002. Deratizace proběhla v jarních a podzimních měsících roku.

4.1.1.3. Ochrana zvířat

V roce 2007 byla uzavřena smlouva s MVDr. Jindrou Markovou o poskytnutí příspěvku na zajištění krmiva a základní veterinární péče pro psí útulek na ulici Tovární v Hranicích, který slouží městu Hranice. Probíhá pravidelná spolupráce se psím útulkem v rámci odchytu toulavých psů Městskou policií Hranice. Na webu města je uváděna informace o aktuálním stavu psího útulku (včetně fotodokumentace).

V průběhu roku byla zajišťována správa a údržba košů na psí exkrementy (48 ks).

4.1.1.4. Administrativa odboru

- vypracování souhrnných vyjádření k projektové dokumentaci za odbor (**počet 556**)
- likvidace faktur
- vedení úvěrníků jednotlivých referentů OŽP
- evidence majetku pro odbor a příprava podkladů pro inventury
- další administrativa odboru, zápisy z porad oddělení odboru

4.1.1.5. Samospráva ve vodním hospodářství

- spolupráce s firmou Ekoltes Hranice a.s., Dušan Kleiber - VaK Stav, společností Vodovody a kanalizace Přerov, a.s., provoz Hranice a ostatními firmami na zajišťování provozu, údržby a řešení havarijních stavů kanalizací a vodních ploch (rybníků) v majetku města Hranic a kontrola provedených prací
- zjišťování a zajišťování podkladů pro provozování kanalizace v majetku města Hranic
- provozování kanalizace v místních částech Středolesí a Valšovice společností Vodovody a kanalizace Přerov, a.s.
- kontrola studní v majetku města Hranic
- zajišťování dovozu pitné vody do místních částí – Uhřínov, Středolesí, Hranice I – Město
- řešení návrhů a podnětů občanů města Hranic
- spolupráce s předsedy osadních výborů
- spolupráce se správci vodních toků
- aktualizace povodňového plánu Města Hranic a manuálu starosty Města (počet: 1)
- odsouhlasování povodňových plánů podniků ve správním obvodu (počet: 7)
- organizace a provádění jarních protipovodňových prohlídek vodních toků s jejich správci v obcích správního obvodu (počet: 23)
- inventarizace majetku města
- zajišťování správy a údržby veřejných WC (8 ks)
- vedení majetkové a provozní evidence kanalizací v majetku města Hranic
- spolupráce se společností Voding Hranice s.r.o. při organizování schůzek s občany místní části Hranice IV – Drahotuše, týkající se výstavby kanalizace.

4.1.1.6. Stadion, ul. Žáčkova

- spolupráce s pracovníky spol. EKOLTES Hranice, a.s. – provoz a opravy
- zpracování materiálů do Rady města a Zastupitelstva města Hranic
- zavedení staveb do majetku města Hranic
- vyúčtování finančních prostředků
- pravidelná kontrolní činnost

4.1.1.7. Koupaliště, ul. Žáčkova

- uzavření dohody o poskytnutí a vyúčtování finančního příspěvku
- poskytnutí příspěvku na provoz krytého bazénu a areálu koupaliště

4.1.1.8. Redukce počtu holubů

Zajištění akce odchyty holubů na území města Hranic:

- uzavření smlouvy s firmou, provádějící odchyt holubů
- uzavření dohody o ukončení odchytových prací z důvodu nevhodných klimatických podmínek
- zaslání objednávky na provedení odchytu – 2. etapa
- celkový počet odchycených zdivočelých holubů 110 ks

4.1.2. Oddělení ochrany prostředí, přírody a krajiny

4.1.2.1. Ochrana před výskytem hluku

- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany hluku podnětů na výskyt hlučnosti (**5 případů**)
informování občanů města (**2 případy**)
- spolupráce s Krajskou hygienickou stanicí, územním pracovištěm Přerov při řešení podnětů na výskyt hlučnosti (**3 případy**)

4.1.2.2. Ochrana před výskytem zápachu

- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany proti zápachu – **průběžně**

Od roku 2002 probíhá šetření stížností na obtěžující zápach na území města Hranic a jeho místních částí, ve spolupráci s Českou inspekcí životního prostředí, Oblastním inspektorátem Olomouc a Brno, Krajským úřadem Olomouckého a Zlínského kraje a dalšími dotčenými orgány. Dosud nebyl jednoznačně identifikován původce zdroje zápachu.

V roce 2007 bylo v této věci zajištěno:

- spolupráce při prošetřování problematiky výskytu zápachu v Hranicích, místních částech a okolí ze strany České inspekce životního prostředí, Oblastního inspektorátu v Olomouci a v Brně – na základě jednání se zástupci ČIŽP Olomouc a Brno, Krajského úřadu Olomouckého kraje a Zlínského kraje a společnosti DEZA, a.s. ve věci obtěžování obyvatel města Hranic zápachem v listopadu roku 2006:
 - podezření ve věci výskytu zápachu (**počet 1**)
 - šetření provozů, které by mohly souviset s výskytem zápachu (**počet 5**)
 - evidence stížností na výskyt zápachu (počet 0 – v roce 2007 nebyla žádná stížnost **evidována**)

4.1.2.3. Ochrana ovzduší

- průběžné zajišťování poradenské činnosti pro potřeby města v oblasti ochrany ovzduší a světelného znečištění ovzduší
- zajištění zpracování návrhů konkrétního řešení pro naplnění návrhové části dokumentu „Program snižování emisí a Program ke zlepšení kvality ovzduší města Hranic“ (dále jen PKZKO):
 - svolání pracovní porady ve věci jednání o konkrétní realizaci navržených opatření v návrhové části PKZKO za účasti zainteresovaných odborů
 - zpracování návrhů pro konkrétní postupy realizace příslušných opatření návrhové části PKZKO za Odbor životního prostředí MěÚ Hranice, úsek ochrany ovzduší
 - kompletace předložených návrhů pro konkrétní postupy realizace příslušných opatření návrhové části PKZKO od jednotlivých odborů a příprava materiálu pro schůzi Rady města Hranic pro návrh odsouhlasit tyto návrhy konkrétního řešení pro naplnění návrhové části PKZKO
- aktivity v realizaci opatření návrhové části PKZKO:
 - připravování materiálů a jednání ve věci případného uzavření dobrovolné dohody mezi městem Hranice a provozovateli liniových zdrojů znečišťování ovzduší (doprava)
 - příprava na jednání ve věci případného uzavření dobrovolné dohody mezi městem Hranice a provozovateli stacionárních zdrojů znečišťování ovzduší
 - příprava materiálů pro realizaci opatření, týkajících se vydání obecně závazné vyhlášky o zákazu spalování určitých druhů paliv v malých zdrojích:
 - a) příprava návrhu textu obecně závazné vyhlášky

- b) spolupráce se zpracovatelem PKZKO společností DHV CR, spol. s r.o. ve věci vypracování odborného stanoviska k návrhu obecně závazné vyhlášky
- c) příprava materiálu pro schůzi Rady města Hranic ve věci podání informací o stavu přípravy obecně závazné vyhlášky
- d) příprava materiálu pro schůzi Rady města Hranic ve věci předložení návrhu textu obecně závazné vyhlášky a předložené návrhu zahájení nutných kroků ve věci Fondu životního prostředí města Hranic v návaznosti na ekologické aktivity Ministerstva životního prostředí České republiky
- spolupráce s odbornými společnostmi ve věci poskytnutí informací k problematice zajištění měřicí stanice kvality (znečištění) ovzduší na území města
- zajištění kontaktování odborných společností ze strany města ve věci poskytnutí informací k problematice zajištění měřicí stanice kvality (znečištění) ovzduší na území města
- spolupráce se zpracovatelem PKZKO společností DHV CR, spol. s r.o. ve věci zajištění měřicí stanice kvality (znečištění) ovzduší na území města
- příprava materiálů pro jednání zástupců města, Odboru životního prostředí a zpracovatele PKZKO ve věci volby vhodných lokalit pro umístění automatizované „mobilní“ monitorovací stanice a problematiky zajištění měřicí stanice kvality (znečištění) ovzduší na území města
- příprava materiálů při vyřízení žádostí města o zařazení města Hranic do celostátní sítě automatizovaného měření kvality (znečištění) ovzduší v ČR a o instalaci a zajištění provozu stanice automatizovaného imisního monitoringu ve městě Hranice (kontaktování ředitele Odboru ochrany ovzduší Ministerstva životního prostředí ČR, kontaktování ministra životního prostředí RNDr. Martina Bursíka)
- účast na jednání ve věci možné spolupráce města se Zdravotním ústavem se sídlem v Ostravě na projektu, týkajícího se zlepšení životního prostředí ve městě Hranice, resp. vybudování informačního a vyhodnocovacího systému o znečištění ovzduší ve městě Hranice (Moravská brána)
- příprava materiálů a návrhů v rámci jednání, týkající se projektu Moravská brána
- informování Komise životního prostředí města ve věci projektu Moravská brána
- příprava materiálů na jednání a uskutečnění jednání ve věci zřízení Fondu životního prostředí města Hranic
- kontaktování příslušného činitele ve věci zajištění zimního posypu komunikací dle schváleného opatření PKZKO
- příprava materiálů a spolupráce s Odborem rozvoje města ve věci výběrového řízení pro zvýšenou očistu místních komunikací, využívaných pro provoz motorových vozidel, mimo chodníků, parkovišť a obracíšť na území města Hranic (výběr zhotovitele)
- spolupráce s Odborem rozvoje města při přípravě materiálu pro schůzi Rady města Hranic ve věci výběrového řízení pro zvýšenou očistu místních komunikací, využívaných pro provoz motorových vozidel, mimo chodníků, parkovišť a obracíšť na území města Hranic (výběr zhotovitele)
- spolupráce se společností EKOLTES Hranice, a.s. ve věci technické pomoci při realizaci zvýšené očisty komunikací na území města Hranic
- příprava návrhu smlouvy o dílo ve věci zvýšené očisty komunikací na území města Hranic
- příprava materiálu pro schůzi Rady města Hranic ve věci zajištění zvýšené očisty komunikací na území města Hranic
- intenzivní spolupráce se zhotovitelem služby realizace zvýšené očisty komunikací na území města Hranic společností EKOLTES Hranice, a.s.
- intenzivní dozor nad průběhem realizace zvýšené očisty komunikací na území města Hranic v průběhu měsíce června – listopadu (pravidelné intenzivní několikanásobné kontroly v terénu v průběhu každého týdne)
- zajištění řádného financování realizace zvýšené očisty komunikací na území města Hranic

- průběžné zveřejňování informací ve věci zajištění zvýšené očisty komunikací na území města Hranic
- pravidelné sledování vyhlášených titulů dotační politiky státu ve vztahu k tématice, týkající se problematiky ochrany ovzduší
- spolupráce s Odborem rozvoje města ve věci pravidelného sledování vyhlášených titulů dotační politiky státu ve vztahu k tématice, týkající se problematiky ochrany ovzduší

4.1.2.4. Ekologická výchova

Rozšíření ekologické výchovy, a to prováděním vlastních aktivit (přednášky, propagace celostátních akcí) a podpora projektů jiných organizací :

Subjekt-oslovený,spolupracující	Počet subjektů	Výsledek
Základní školy	1	Provedeny 2 přednášky
Střední lesnická škola	1	Spolupráce
Neziskové organizace – ČSOP, Junák, Aragonit, Sdr. les. pedagogů	4	Spolupráce, přidělení grantů a příspěvků městem (viz. níže)
Dům dětí a mládeže, Hranice	1	Spolupráce na akci „Evropský den bez aut“ (při propagaci a organizaci), přidělení 3 grantů městem
Podnikající subjekty – EKO-KOM, a.s., OVD s.r.o., EKOLTES Hranice a.s.	2	Spolupráce na akci „Barevný den“, třídění odpadů; spolupráce na akci „Evropský týden mobility“

OŽP zorganizoval akci „Evropský týden mobility“, na kterou získal příspěvek od Olomouckého kraje ve výši 80.000,- Kč. Na schůzce národních koordinátorů byl vyhodnocen jako nejlepší v ČR.

Předání propagačních DVD a CD o průběhu Evropského týdne mobility a materiálů s ekologickou tematikou, vydaných Olomouckým krajem ve spolupráci s občanskými sdruženími, mateřským a základním školám v pověřeném území obce s rozšířenou působností Hranice.

4.1.2.5. Správa veřejné zeleně

Zajištění výsadby nových okrasných dřevin a založení travních ploch na nově vytvořených záhonech v lokalitě Šromotovo náměstí (u autobusové zastávky, vítací tabule do Hranic), výsadby nových okrasných dřevin u nově vybudované křižovatky Motošín, rekonstrukce ploch s veřejnou zelení na ulici Alešova (kácení 23 ks starých, poškozených dřevin, zajištění výsadby nových 40 ks nových dřevin z nařízené náhradní výsadby z akce stavby marketu Hypernova, výsadba 2900 ks okrasných keřů z rozpočtu Města Hranic).

Zajištění kácení a výsadby nových okrasných dřevin, založení travních ploch na sídlišti Struhlovsko č.p.1489 -1492.

Zajištění výsadby nových okrasných dřevin v záhonu na Třídě 1. máje u autobusové zastávky u hotelu Cementář.

V rámci nařízené náhradní výsadby v povinnosti investora dálnice D47 bylo zajištěno umístění a dozorována výsadba 250 ks vzrostlých okrasných listnatých stromů v intravilánu Hranic a zajištění výsadby dalších 2500 ks listnatých stromů v krajině (extravilán).

Zajišťování změn projektové dokumentace pro stavební povolení „Rekonstrukce parku Sady Československých legií“ v Hranicích.

Zajištění 4 výběrových řízení (Kácení dřevin pro uvolnění místa pro náhradní výsadbu dřevin z D47 etapa I, Údržba pozemků 4 rondelů v k.ú.Hranice a Drahouše, Nádobý pro zeleň na Masarykovo náměstí v Hranicích, Realizační projektová dokumentace parku Čs. legií).

Spolupráce s osadními výbory a zajištění jejich požadavků.

Pravidelná terénní kontrolní činnost běžné údržby.

Vyjádření za úsek správy veřejné zeleně v rámci žádosti fyzických a právnických osob pro stavební řízení.

4.1.2.6. Samospráva na úseku správy dětského a městského mobiliáře

Zajištění běžné údržby, obnovy a doplnění mobiliáře (objednávky, fakturace, kontrola).

Provedené práce	Počet kusů	Provedené práce	Počet kusů
výměna písku v pískovištích	36	doplnění mobiliáře	5
výměna pískovišť	5	oprava laviček	22
zrušení pískovišť	0	výměna a doplnění laviček	11
odstranění nefunkčního mobiliáře	7	údržba povrchů dětských hřišť	10
oprava dětského mobiliáře	15	oprava povrchů po odstr. mobiliáři	1

Zajištění odborné roční kontroly mobiliáře dle normy ČSN EN 1176.

Pravidelná kontrolní činnost.

Spolupráce s odborem školství, kultury, tělovýchovy a cestovního ruchu, s Okresní hygienickou stanicí, územní pracoviště Přerov.

Spolupráce s firmami, zabývajícími se danou problematikou.

Doplnění dětského mobiliáře na hřiště v místní části Slavíč, na sídlišti Nová, Jaslo, Rezkova, Mlýnský příkop, Sklený kopec.

4.1.2.7. Správa hřbitovů

Městský hřbitov v Hranicích - nad rámec běžné údržby v rámci oslav otevření rekonstruovaného Mauzolea bylo provedeno kácení 4 ks starých nebezpečných smrků, úprava nástupního prostoru před mauzoleem, zajištění a instalace 2 ks nových historizujících nádob s květinami.

Hřbitov v Drahotuších - nad rámec běžné údržby bylo zajištěno stavební povolení na dokončení chodníkových ploch, terénních úprav pro umístění nových laviček a předáno odboru rozvoje MěÚ Hranice k vyřízení realizace. Po realizaci uvedených prací byly následně vysázeny 3 ks nových vzrostlých listnatých okrasných stromů v horní centrální aleji. Spolupráce s osadními výbory a zajištění jejich požadavků. Pravidelná terénní kontrolní činnost.

Válečné hroby - byly zaevidovány 4 ks válečných hrobů do Centrální evidence válečných hrobů se stanovením pravděpodobných finančních nákladů na úpravy hrobů.

Výběrové řízení – 1 ks (Studie využitelnosti areálu bývalého hřbitovního zahradnictví městského hřbitova v Hranicích)

4.1.2.8. Samospráva v rostlinolékařství

Vyřizování stížností na neutěšený stav pozemků ve vlastnictví Města Hranic (počet 1).

Zajišťování údržby pozemků ve vlastnictví Města Hranic – zamezení šíření plevelů, jakožto škodlivých organismů, povinnost vlastníků pozemků podle § 3 zákona č. 326/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

4.1.2.9. Správa veřejného osvětlení

Nad rámec běžné údržby bylo zajištěno stavební povolení na instalaci nového veřejného osvětlení, silničních svodidel, autobusové zastávky na ulici Komenského a předáno odboru rozvoje MěÚ Hranice k realizaci. V průběhu roku byla prováděna průběžná kontrola uvedených stavebních činností až do dokončení instalace 23 ks nového historizujícího

veřejného osvětlení v ulici Komenského. Byla zajištěna instalace vánoční výzdoby ulic, včetně stromu na Masarykově náměstí.

Vyjádření za úsek správy veřejného osvětlení v rámci žádosti fyzických a právnických osob pro stavební řízení.

Spolupráce s osadními výbory a zajištění jejich požadavků.

Pravidelná terénní kontrolní činnost.

4.1.2.10. Odpadové hospodářství

- vedení průběžné evidence vzniku směsného komunálního odpadu, skla, plastu, papíru, nápojového kartonu, nebezpečného odpadu, objemového odpadu, uličních smetků, zeminy a kamení, jiného biologicky nerozložitelného odpadu a stavebního odpadu, atd.
- zajišťování pravidelného čtvrtletního hlášení o produkci vytríděných složek z komunálního odpadu (papír, sklo, plasty a nápojový karton) a fakturace odměny za takto vytríděné složky z komunálního odpadu
- zajišťování ročního hlášení o produkci odpadů za Město Hranice (občané)
- zajišťování pravidelné čtvrtletní fakturace za zpětný odběr elektrozařízení, pocházejících z domácností
- zajištění zpracování a odeslání údajů o nakládání s komunálním odpadem pro statistický úřad
- zjišťování černých skládek a zabezpečování jejich odstranění (počet 10)
- následná kontrola o kvalitě odstranění černých skládek
- kontrola čistoty stanovišť u kontejnerů na komunální odpad a u kontejnerů na vytríděné složky komunálního odpadu
- pravidelná kontrola plnosti kontejnerů na vytríděné složky komunálního odpadu a okamžité řešení zjištěných nedostatků
- kontrola kvality prací, zajišťovaných společnostmi EKOLTES Hranice, a.s. (svoz a odstranění komunálního odpadu, vývoz igelitových pytlů ze zahrádkářských kolonií, vývoz popelových nádob z problémových úseků města Hranic)
- zpracování harmonogramu a zabezpečení přistavení velkoobjemových kontejnerů ve vilové zástavbě na jarní a podzimní úklid ze zahrad a zahrádek
- zabezpečení přistavení velkoobjemových kontejnerů ve vilové zástavbě a na sídlištích v době vánočních svátků
- zpracování harmonogramu a zabezpečení sběru nebezpečných složek komunálního odpadu v místních částech Města Hranic (1x ročně – mobilní sběr)
- spolupráce s předsedy osadních výborů, včetně pomoci při řešení problémů ve věci nakládání s odpady
- zabezpečení nákupu a umístění nových kontejnerů na vytríděné složky z komunálního odpadu (počet 18)
- rozšíření počtu stanovišť na vytríděné složky z komunálního odpadu (počet Drahouše 4 – Zahradní za školou, Svatoplukova Záchalupčí, Tyršova u bytovek, Tylova u bytovky, Hranice 6 – Tyršova za sokolovnou, Máchova, Jižní, Sklený kopec, sídliště Jaslo 2 stanoviště)
- oprava a rozšíření stanovišť na vytríděné složky z komunálního odpadu (počet 6)
- nátěry a opravy kontejnerů na vytríděné složky z komunálního odpadu
- spolupráce při zajištění „Barevného dne“
- spolupráce s ekologickými aktivisty ve věci umístění nových stanovišť na vytríděné složky z komunálního odpadu, kvality a množství tříděného odpadu (sklo, papír, plasty, nápojové kartony), čistoty stanovišť na všechny druhy kontejnerů atd.
- spolupráce s Městskou policií při ochraně životního prostředí
- spolupráce s Komisí pro životní prostředí při řešení problémů na úseku životního prostředí
- zabezpečení mimořádných svozů odpadů za státní svátky, nebo dle jiné potřeby

- kontrola faktur a dokladů od společnosti EKOLTES Hranice, a.s., s originálními doklady, uloženými v této společnosti (záznamy o provozu vozidel)
- pravidelné kontroly sběrného dvora na druhy a množství sbíraných odpadů
- zpracovávání materiálu do RM Hranic a ZM Hranic
- pravidelné informace v Hranickém týdnu
- kontrola čistoty pozemků na území města Hranic se zaměřením na okolí prodejen a supermarketů

Počet stanovišť a kontejnerů na tříděný odpad v Hranicích a v místních částech Hranic

	Počet stanovišť	Počet kontejnerů na plast	Počet kontejnerů na sklo barevné	Počet kontejnerů na sklo bílé	Počet kontejnerů na papír	Počet kontej. na nápojové kartony
Hranice	89	123	86	35	86	44
místní části	20	21	18	0	11	3
Celkem	109	144	104	35	97	47

4.2. Přenesená působnost

4.2.1. Oddělení vodního a lesního hospodářství

4.2.1.1. Myslivost

Dle § 60 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, v platném znění (dále jen zákon o myslivosti), vykonávají státní správu na úseku myslivosti ve věcech, neuvedených v §§ 57 až 59 zákona o myslivosti obecní úřady obcí s rozšířenou působností. V následujícím tabulkovém přehledu jsou dle jednotlivých paragrafů zákona o myslivosti uvedeny činnosti orgánu státní správy myslivosti za rok 2007.

§ zákona o myslivosti	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
§ 28 odst. 1	Vedení rejstříku honebních společenstev	Průběžně – 23 honebních společenstev			
§ 31 odst. 1	Změna a zánik honiteb			2	
§ 34 odst. 1	Vedení evidence honiteb a jejich využití	Průběžně – 26 honiteb			
§ 34 odst. 2	Vedení evidence mysl. hospodářů a mysl. stráží	Průběžně – 26 mysl. hospodářů, 70 mysl. stráží			
§ 35 odst. 6	Ustanovení mysl. hospodáře na návrh uživatele honitby			1	
§ 36 odst. 4	Kontrolování plnění plánů mysliveckého hospodaření	Průběžně u 26 uživatelů honiteb			
§ 36 odst. 5	Vyjadřování se k lovu samičí a samčí zvěře do stáří 2 let		31		
§ 38 odst. 2	Zpracování statistických hlášení	Průběžně u 26 uživatelů honiteb			
§ 39	Povolování příslušné úpravy stavů zvěře			16	
§ 40	Povolování lovu zvěře mimo			3	

§ zákona o myslivosti	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
	dobu lovu				
§ 41 odst. 1	Povolování lovu zvěře na nehonebních pozemcích			3	
§ 47 odst. 1	Vydávání loveckých lístků			18	
§ 49 odst. 1	Vydávání zúčtovatelné plomby uživatelům honiteb	Průběžně bylo vydáno 25 uživatelům 840 ks plomb			
§ 61 odst. 2	Dozírání na dodržování zák. o myslivosti a předpisů vydaných na jeho základě	Průběžně			

Mimo činnosti, specifikované zákonem o myslivosti, správní orgán vydal 8 různých sdělení, týkajících se honebních společenstev, uživatelů honiteb a informací o honitbách. Pro Policii ČR vydal 61 sdělení o skutečnostech, významných k posouzení spolehlivosti žadatele o zbrojní průkaz.

V roce 2007 projednával správní orgán z moci úřední 3 podezření ze spáchání přestupku neoprávněného lovu zvěře, kdy ve dvou případech byl podezřelý shledán vinným.

V rámci dozorní činnosti provedl správní orgán u 7 uživatelů honiteb kontrolu dodržování vybraných ustanovení zákona o myslivosti týkajících se společných lovů zvěře, kdy 3 z těchto kontrol byly uskutečněny v součinnosti s Policií ČR.

Ve spolupráci s Krajským úřadem Olomouckého kraje byl správní orgán účasten dozorní činnosti mysliveckého hospodaření v honitbě u 4 uživatelů honiteb.

Správní orgán celoročně spolupracoval s Českomoravskou mysliveckou jednotou, Okresním mysliveckým spolkem Přerov, Policií ČR, jednotlivými uživateli a držiteli honiteb ve správním obvodu města Hranic.

4.2.1.2. Lesní hospodářství

Dle § 47 odst. 1 písm. a) zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (dále jen lesní zákon), vykonávají státní správu na úseku lesního hospodářství ve věcech uvedených v § 48 lesního zákona obecní úřady obcí s rozšířenou působností. V následujícím tabulkovém přehledu jsou dle jednotlivých paragrafů lesního zákona uvedeny činnosti orgánu státní správy lesů za rok 2007.

§ lesního zákona	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
§ 48 odst. 1 písm. a)	Rozhodování o pochybnostech zda jde o PUPFL			2	
§ 48 odst. 1 písm. b)	Rozhodování o prohlášení pozemku za PUPFL			4	
§ 48 odst. 1 písm. c)	Rozhodování o souhlasu k návrhům územně plánovací dokumentace				
§ 48 odst. 1 písm. d)	Rozhodování o souhlasu k vydání územního rozhodnutí		19		
§ 48 odst. 1 písm. e)	Rozhodování o dělení lesních pozemků			4	
§ 48 odst. 1 písm. f)	Rozhodování o odnětí lesních pozemků plnění funkcí lesa			3	
§ 48 odst. 1 písm. m)	Rozhodování o výjimkách provádět mytní těžbu v porostech mladších 80 let		1		

§ lesního zákona	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
§ 48 odst. 1 písm. o)	Udělování licence pro výkon funkce odborného lesního hospodáře			3	
§ 48 odst. 1 písm. r)	Rozhodování o ukládání pokut			13	2
§ 48 odst. 1 písm. s)	Rozhodování o uložení opatření k odstranění zjištěných nedostatků			28	2
§ 48 odst. 2 písm. d)	Povolování výjimky ze zákonných lhůt pro zalesnění a zajištění kultur		2		
§ 48 odst. 2 písm. g)	Soustředění údajů lesní hospodářské evidence	Průběžně od vlastníků lesních pozemků			
§ 48 odst. 2 písm. h)	Dozírání nad dodržováním lesního zákona a předpisů, vydaných na jeho základě	Průběžně, na základě specifikace vydáno 19 výzev ke zpracování kůrovcové dřevní hmoty			
§ 48 odst. 3	Vydávání stanoviska se zamýšlenou těžbou dříví		2		
§ 48 odst. 3	Vydávání potvrzení o původu reprodukčního materiálu		1		

Vysvětlivky:

PUPFL – pozemek určený k plnění funkcí lesa

Orgán státní správy lesů zajišťoval za každé čtvrtletí roku 2007 náklady za výkon funkce odborného lesního hospodáře a za každé pololetí roku 2007 náklady na výsadbu melioračních a zpevňujících dřevin a to vše v případě, kdy tuto činnost hradí stát.

Kromě výše uvedeného správní orgán vydal 25 různých sdělení, týkajících se problematiky v lesním hospodářství (např. lesní dopravy, certifikace lesů, lesních hospodářských osnov, zalesnění zemědělských pozemků a statistiky).

Orgán státní správy lesů se vyjadřoval ke 544 případům ze stavební činnosti fyzických a právnických osob k územnímu a stavebnímu řízení, zpracoval 8 vyjádření z hlediska EIA a IPPC a v průběhu roku pracoval na získávání informací ve věci environmentálního vzdělávání a osvěty v podnikové sféře.

Správní orgán celoročně spolupracoval s Lesy ČR, s.p., odbornými lesními hospodáři, MŽP, KÚ Olomouckého kraje, Českou inspekci životního prostředí, Ústavem pro hospodářskou úpravu lesů a jednotlivými vlastníky lesních pozemků ve věcech, týkajících se výkonu státní správy lesů.

4.2.1.3. Vydávání loveckých lístků

Dle § 47 odst. 1 zákona o myslivosti byly vydávány lovecké lístky (**počet 18**). Vedení agendy loveckých lístků.

4.2.1.4. Ochrana zvířat

Rozhodnutí dle § 61 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích a dle ust. § 46 písm a) zák. č. 166/1999 Sb., o veterinární péči, povolení svodů zvířat (psů a koní, **počet 3**).

4.2.1.5. Vodní hospodářství

Dle ustanovení § 104 odst. 2, písm. c) a ustanovení § 106 odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb., zákon o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle ustanovení § 25 písm. b, § 27 odst. 1 a § 30 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů, vykonávají státní správu obecní úřady a obecní úřady obcí s rozšířenou působností.

Zákon č. 254/2001 Sb., zákon o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů

§ zákona o vodách a zákona o VaK*	Popis činnosti dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet přer.
§ 8 § 15 § 18 z. o VaK	povolení k nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami a stavební povolení k vodním dílům	průběžně		181	60
§ 15	kolaudace – užívání vodních děl	průběžně		51	
§ 16	povolení k vypouštění odpadních vod s obsahem zvláště nebezpečné závadné látky do kanalizace	průběžně		5	
§ 17	souhlas	průběžně		14	
§ 18	vyjádření	průběžně		13	
§ 19	evidence rozhodnutí vodoprávních úřadů	průběžně		124	
§ 30	ochranná pásma vodních zdrojů	průběžně		-	
§ 39	závadné látky – schválení havarijních plánů	průběžně		7	
§ 59, odst 2	schválení provozních a manipulačních řádů vodních děl	průběžně		9	

Pozn: * zákon o VaK – zákon o vodovodech a kanalizacích

- řešení havarijních situací ve správním obvodu
- vyjádření v územním a stavebním řízení (počet)
- účast na územních a stavebních řízeních, projednávaných stavebními úřady (počet 552)
- aktualizace povodňového plánu správního obvodu obce s rozšířenou působností (počet 1)
- odsouhlasování povodňových plánů obcí a podniků ve správním obvodu (počet: 23)
- odsouhlasování povodňových plánů stavebních akcí ve správním obvodu (počet: 5)
- organizace a provádění jarních protipovodňových prohlídek vodních toků s jejich správci v obcích správního obvodu (počet: 23)
- dohled nad povinnostmi správců vodních toků, svolávání jednání pro dosažení nápravy závadného stavu (počet: 1)
- vodoprávní dozor nad dodržováním ustanovení vodního zákona a předpisů podle něj vydaných v rozsahu své působnosti (počet: 8)
- poskytování metodické pomoci na úseku vodního hospodářství starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností (průběžně)
- celoroční spolupráce s Ministerstvem zemědělství, Českou inspekcí životního prostředí a Krajským úřadem Olomouckého kraje ve věcech, týkajících se výkonu státní správy na úseku vodního hospodářství (průběžně)

Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu (z.o VaK) a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů

§ zákona o VaK	Popis činnosti dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet přer.
§ 14	Kanalizační řády – schválení	průběžně		4	
§ 24	Přeložky vodovodů a kanalizací	průběžně		1	

- aktivní účast při projednávání Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Olomouckého kraje
- zpracovávání a zapisování vybraných údajů z majetkové a provozní evidence vodovodů a kanalizací v majetku jednotlivých obcí ve správním obvodu obce s rozšířenou působností a následné předání těchto údajů do 31.4. 2007 Ministerstvu zemědělství
- poskytování metodické pomoci na úseku vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností (zpracování a rozeslání informačního materiálu o problematice provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu)
- zpracován a schválen zastupitelstvem města Hranic Plán rozvoje vodovodů a kanalizací území Města Hranic

4.2.1.6. Rybářství

Výkon státní správy na úseku rybářství ve správním obvodu obce s rozšířenou působností je vykonáván podle zákona 99/2004 Sb., zákon o rybářství, v souladu s vyhláškou č. 197/2004 Sb.:

- vedení evidence rybářské stráže
- 1 ustanovení do funkce rybářské stráže
- 3 zrušení ustanovení rybářské stráže
- 1 postoupení oznámení o přestupku
- spolupráce s Krajským úřadem Olomouckého kraje

4.2.1.7. Ochrana zemědělského půdního fondu

Výkon státní správy na úseku zemědělského půdního fondu ve správním obvodu obce s rozšířenou působností je vykonáván podle zákona 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu. V následujícím tabulkovém přehledu jsou dle jednotlivých paragrafů citovaného zákona uvedeny činnosti orgánu ochrany zemědělského půdního fondu za rok 2007.

§ zákona č. 334/1992 Sb.	Specifikace dle §	Počet
§ 7 odst. 3	Vydávání souhlasu k návrhům tras nadzemního a podzemního vedení	23
§ 9 odst. 6	Vydávání souhlasu k odnětí půdy ze ZPF	60
§ 9 odst. 2 písm. a) bodu 4	Vydávání vyjádření pro výstavbu garáže, zahrádkářské chaty, rekreační chaty, drobné stavby v současně zastavěném území obce	10
§ 11 odst. 2	Vydávání rozhodnutí k platbě odvodů za zábor půdy ze ZPF	20
334/1992 Sb.	Vyjadřování všeobecné z hlediska ochrany ZPF	15
334/1992 Sb.	Vyjadřování k územním plánům obcí a jejich změnám	3

334/1992 Sb.	Vyjadřování ke stavební činnosti fyzických a právnických osob k územnímu a stavebnímu řízení	544
334/1992 Sb.	Vyjadřování z hlediska EIA a IPPC	12
334/1992 Sb.	Postoupení žádosti o souhlas k odnětí půdy ze ZPF Krajskému úřadu Olomouckého kraje	7
334/1992 Sb.	Ukončení povinnosti platby odvodů za dočasné odnětí půdy ze ZPF	1

4.2.1.8. Veterinární péče

- spolupráce s Krajskou veterinární správou pro Olomoucký kraj
- zajišťování zveřejnění mimořádných veterinárních opatření a jiných sdělení

4.2.2. Oddělení ochrany prostředí, přírody a krajiny

4.2.2.1. Ochrana ovzduší

Dle § 42 zákona č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákona o ochraně ovzduší) vykonávají správní činnost na úseku ochrany ovzduší, ozónové vrstvy a klimatického systému Země obecní úřady obcí s rozšířenou působností ve smyslu § 49 a obce ve smyslu § 50. V následujícím tabulkovém přehledu jsou dle jednotlivých paragrafů zákona uvedeny činnosti orgánu státní správy ochrany ovzduší za rok 2007.

Zákon č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší

§ zákona o ochraně ovzduší	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
§ 49 písm. a)	Rozhoduje o vyměření poplatku podle § 19 odst. 5	Ověřování oznámení a vydávání rozhodnutí	-	86	-
§ 49 písm. b)	Ověřuje údaje souhrnné provozní evidence u středních stacionárních zdrojů (SZZO)	Provádění kontrol za účelem ověření SPE SZZO	2 kontroly		
§ 49 písm. b)	Předává údaje souhrnné provozní evidence SZZO ministerstvu ŽP k zajištění evidence o stacionárních zdrojích	- Aktualizace databáze SZZO REZZO 2 - Zaslání harmonogramu zpracování emisí SZZO za rok 2005	vždy 1x za rok		
§ 49 písm. c)	Ukládá pokuty podle § 40 odst. 5	Ukládání pokut - vedení správního řízení a vydávání rozhodnutí	-	5	-
§ 49 písm. d)	Vede evidenci oznámení pro střední stacionární zdroje podle § 54 odst. 9	- Vedení evidence v programu „Ovzduší“ fy Kvasar s.r.o.	průběžně (112 podnětů)		
		- Vyřizování dalších podnětů souvisejících s vedením evidence SZZO	26 podnětů		
§ 50 odst. 1 písm. a)	Je dotčeným orgánem v územním, stavebním a kolaudačním řízení	Vyjádření v rámci územního, stavebního a kolaudačního řízení	568	-	-

§ zákona o ochraně ovzduší	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet odv.
	z hlediska ochrany ovzduší	Účast na jednání v rámci územního, stavebního a kolaudačního řízení	průběžně		
§ 50 odst. 1 písm. e)	Rozhoduje o vyměření poplatku podle § 19 odst. 6	Vypočítávání poplatku a vydávání rozhodnutí	-	17	-
§ 50 odst. 1 písm. j)	Vede evidenci malých stacionárních zdrojů, u kterých je stanovena ohlašovací povinnost	- Vedení evidence v programu „Ovzduší“ fy Kvasar s.r.o.	průběžně (28 podnětů)		
		- Vyřizování dalších podnětů souvisejících s vedením evidence MZZO	5 podnětů		
§ 50 odst. 1 písm. j)	Poskytuje údaje z evidence malých stacionárních zdrojů ministerstvu	Vždy 1x za rok - oznámení údajů o malých stacionárních zdrojích, vypouštějících těkavých organických látek do ovzduší	vždy 1x za rok		
§ 50 odst. 1 písm. k)	Rozhoduje o povolení činnosti, při které vznikají emise těkavých organických látek ...	Vedení správního řízení a vydávání rozhodnutí	-	-	-
§ 50 odst. 2 písm. a)	Kontroluje dodržování povinností provozovatelů malých stacionárních zdrojů podle § 12 a § 19 odst. 16	Provádění kontrol	2 kontroly		
§ 50 odst. 2 písm. a)	Ukládá pokuty za nedodržení povinností provozovatelů malých stacionárních zdrojů podle § 12 a § 19 odst. 16	Ukládání pokut - vedení správního řízení a vydávání rozhodnutí	-	6	-
§ 50 odst. 2 písm. b)	Kontroluje dodržování přípustné tmavosti kouře, pachového čísla a přípustné míry obtěžování zápachem a kouřem u provozovatelů malých stacionárních zdrojů	Provádění kontrol	4 kontroly		
		Přestupky	-		
§ 50 odst. 2 písm. d)	Kontroly dodržování povinností podle § 3 odst. 5	počet kontrol	-		
		počet pokut	-		

Pozn.: MZZO: malý zdroj znečišťování ovzduší
 SZZO: střední zdroj znečišťování ovzduší
 REZZO: registr emisí zdrojů znečišťování ovzduší

Další činnost v oblasti ochrany ovzduší:

- podávání informací a informování občanů
- celoroční spolupráce s ostatními orgány ve věci podnětů v oblasti ochrany ovzduší
- ostatní vyjádření za Odbor životního prostředí (**počet 1**)
- postoupení podnětů dle jiných zákonů (**počet 1**)

4.2.2.2. Granty a příspěvky v oblasti životního prostředí

Granty v oblasti životního prostředí byly schváleny v celkové výši 69.000,- Kč, z toho 1 grant byl ponížen o 111,- Kč, dle vyúčtování skutečných nákladů a přeplatek vrácen na účet města Hranic. Částka ve výši 24.000,- Kč byla použita na spoluúčast na akci „Evropský týden mobility“, na kterou získalo město příspěvek od Olomouckého kraje. Částka ve výši 7.000,- Kč se převádí do rozpočtu roku 2008.

Přehled poskytnutých příspěvků na činnost v oblasti životního prostředí za rok 2007.

Celkem bylo vyplaceno 60.000,-Kč, z toho příspěvek ve výši 10.000,-Kč pro Základní organizaci Českého svazu ochránců přírody v Novém Jičíně, Stanici pro záchranu volně žijících živočichů a středisko ekologické výchovy v Bartošovicích na Moravě byl vyčleněn přímo v rozpočtu města Hranic.

4.2.2.3. Ochrana přírody a krajiny

Výkon státní správy ochrany přírody a krajiny je vykonáván dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 115/2000 Sb., o poskytování náhrad škod způsobených vybranými zvláště chráněnými živočichy, ve znění pozdějších předpisů :

§ zákona 114/1992	Popis činnosti dle §	Výsledek činnosti, způsob vyřízení
§ 2	Ochrana přírody a krajiny	Proces územního plánování, ochrana živočichů a rostlin 1 finanční případ
§ odst. 1 4	evidence, ochrana a prosazování systému ekologické stability dále jen „ÚSES“	5 vyjádření, spolupráce s orgány územního plánování, prosazování ÚSES do pozemkových úprav
§ odst. 2 4	vydání závazného stanoviska k zásahům do významných krajinných prvků	23 závazných stanovisek, 3 vyjádření, 6 zahájených řízení
§ odst. 3 4	vydání závazného stanoviska k odlesňování a zalesňování pozemků nad 0,5 ha	3 závazná stanoviska
§ odst. 1 5b	Odchylný postup při ochraně ptáků	1 rozhodnutí, 1 zahájené řízení
§ odst. 4 5	povolení rozšíření geograf. nepůvodních rostlin	1 zahájené řízení
§ odst. 1 8	Povolení kácení dřevin	56 rozhodnutí
§ odst. 2 8	posouzení oznámení o kácení stromů	7 vyjádření
§ odst. 2 9	Uložení náhradní výsadby dřevin	28 rozhodnutí
§ odst. 2 12	souhlas s umístěním staveb, zásah do krajinného rázu	1 rozhodnutí
§ odst. 1 77 písm. e)	Kontrolní činnost - kontrola kácení	63 terénních šetření
§ odst. 1 77 písm. e)	Kontrolní činnost - plnění povinnosti náhradní výsadby	28 kontrol
§ 42 a § 47	vedení výpisů z ústředního seznamu ochrany přírody správního obvodu	plněno

§ zákona 114/1992	Popis činnosti dle §	Výsledek činnosti, způsob vyřízení
§ 46 odst. 1	Vyhlášení památných stromů	1 rozhodnutí
§ 65	dílčí vyjádření k řízením jiných orgánů	549 + 8 vyjádření
§ zák. 115/2000		
§ 8 odst. 1	prošetření ohlášené vzniklé škody na rybách kormoránem velkým	1 případ

4.2.2.4. Státní správa v rostlinolékařství

Výkon státní správy rostlinolékařství dle zákona č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, ve znění pozdějších předpisů :

- § 73 odst. 3 – výzva k plnění ustanovení § 3 písm. a) při výskytu a šíření plevelů, jakožto škodlivých organismů podle § 2 písm. i), které se šíří na neobdělávané a nezemědělské půdě a které ohrožují životní prostředí, zdraví lidí a zvířat (počet 18)
- vedení evidence trvalých stanovišť včelstev
- spolupráce se Státní rostlinolékařskou správou, obvodní oddělení Přerov

4.2.2.5. Odpadové hospodářství

Dle § 79 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady ve znění pozdějších předpisů, vykonávají státní správu na úseku odpadů obecní úřady obcí s rozšířenou působností. V následujícím tabulkovém přehledu jsou dle jednotlivých paragrafů zákona o odpadech uvedeny činnosti orgánu státní správy za rok 2007.

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech

§ zákona o odpadech	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet přer.
§ 79 odst. 1 písm. c)	Upuštění od třídění a odděl. shromažďování odpadů			5	
§ 79 odst. 1 písm. b)	Souhlas k nakládání s nebezpečnými odpady			49	
§ 79 odst. 1 písm. d)	Zpracování a vedení evidence odpadů, program EVI 8 – verze 8.3.5.3.	Průběžně – průběžně od všech původců odpadů, počet 221			
§ 79 odst. 1 písm. d)	Evidence vydaných rozhodnutí, program ESPI – verze 8.3.5.2.	Průběžně – průběžně od všech původců odpadů, počet 54			
§ 79 odst. 1 písm. e)	Kontrola právnických osob a fyzických osob oprávněných k podnikání na dodržování právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství	Počet kontrol - 8		3	
§ 79 odst. 4 písm. b)	Vyjadřování v územním a stavebním řízení	Průběžně			
§ 79 odst. 4 písm. b)	Vyjadřování k řízení o odstranění stavby	Průběžně	1		

Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích

§ zákona o přestupcích	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet přer.
§ 46 odst. 2	Přestupek proti porušení obecně závazné vyhlášky			2	
§ 47 odst. 1 písm. d)	Znečištění veřejného prostranství			1	
§ 47 odst. 1 písm. h)	Ukládání odpadů mimo vyhrazená místa			2	

Vyhláška č. 383/2001 Sb.

§ vyhlášky	Specifikace dle §	Činnost	Počet vyj.	Počet rozh.	Počet přer.
§ 25 odst. 1	Zpracování evidenčních listů o přepravě nebezpečných odpadů po území ČR	Průběžně – průběžně od všech původců odpadů, počet 544			

- řešení podnětů poškozování životního prostředí (počet 8)
- šetření stížností (počet 2)
- poskytování metodické pomoci na úseku odpadového hospodářství starostům obcí, spadajících pod obecní úřad obce s rozšířenou působností
- zasílání zpracované evidence odpadů od původců odpadů dle zákona o odpadech na ministerstvo a krajský úřad
- zasílání evidence vydaných souhlasů a dalších rozhodnutí dle zákona o odpadech na krajský úřad
- celoroční spolupráci s Ministerstvem životního prostředí, Českou inspekcí životního prostředí a Krajským úřadem Olomouckého kraje ve věcech, týkajících se výkonu státní správy na úseku odpadového hospodářství

Odbor vnitřních věcí – 5

Zpracovatel: Dagmar Kantorová, vedoucí odboru
Oddělení: - provozní
- správní
- evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů
Výbory: kontrolní
Komise: -
Příspěvkové organizace: -

5. Předmět činnosti

5.1. Samostatná působnost

5.1.1. Oddělení provozní

5.1.1.1. Spisová a archivní služba /SAS/

Podatelna:

- příjem, rozřídění, evidence a skartace dokumentů
- elektronická podatelna
- evidence publikací a jiných tiskovin
- evidence razítek
- metodická a kontrolní činnost na úseku SAS

Přehled přijatých písemností

Odbor	Rok 2005	Rok 2006	r.2007 podatelna	r.2007 spisové uzly
0 - MP	285	247	220	7
1 - OŠK	1711	1168	1080	5
2 - OSVZ	6184	6065	3709	1440
3 - OSM	1970	1487	1314	297
4 - OŽP	3844	3531	4242	249
5 - OVV	5477	5034	4912	4200
6 - OŽÚ	3137	1214	1180	2160
7 - FO	2090	3121	3309	31
8 - OSÚ	4068	2957	2408	459
9 - OKS	990	1421	1179	22
10 - ORM	1180	901	886	9
11 - OD	4620	4087	3916	3474
celkem	35556	31228	28355	12353

Velké množství přijatých písemností na spisových uzlech OVV, OŽÚ a OD bylo způsobeno převodem fyzických příjmových evidencí na elektronickou /např. občanské průkazy apod./.

Výpravna:

- příprava písemností k odeslání prostřednictvím České pošty a doručovatelů MěÚ
- evidence a výdej avizovaných listovních zásilek MěÚ
- administrativa spojená s agendou doručovatelů MěÚ

Od ledna 2007 byl zahájen ostrý provoz výpravy SAS. Od tohoto data se veškeré doporučené písemnosti /obyčejné zásilky se neevidují/ vypravovaly elektronickou formou.

Pomocí čtecího zařízení vyhotovujeme předávací evidenční listy odchozích písemností jak pro Českou poštu, tak pro doručovatele MěÚ.

Přehled odeslaných doporučených písemností

Odbor	Rok 2007
0 - MP	586
1 - OŠK	1261
2 - OSVZ	7142
3 - OSM	2551
4 - OŽP	6729
5 - OVV	5728
6 - OŽÚ	4016
7 - FO	2624
8 - OSÚ	16991
9 - OKS	607
10 - ORM	1713
11 - OD	4347
celkem	54295

Finanční náklady	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Česká pošta	691.605,-	676.430,-	674.400,-
- bonus	0	20.000,-	26.000,-
Doručovatelé MěÚ	323.486,-	282.592,-	307.741,-
- úspora	388.050,-	354.158,-	368.488,-

5.1.1.2. Informace, úřední deska

Úřední deska MěÚ je umístěna ve dvoraně zámku, je přehledná, věcně rozčleněná a nepřetržitě přístupná občanům. Stejně informace jsou zároveň zveřejněny také na elektronické úřední desce.

Přehled zveřejněných informací

Rok 2005	623
Rok 2006	786
Rok 2007	859

Informace jsou občanům podávány ústně na podatelně II-informací ve dvoraně zámku, kde je také umístěna část tiskopisů MěÚ a telefonicky. Telefonistka OVV zabezpečuje kompletní agendu telekomunikační, dále obsluhuje kopírovací, vázací a laminovací stroje a fax.

5.1.1.3. Autoprovoz

Agenda autoprovozu je umístěna na podatelně II-informací a organizuje služební cesty zaměstnanců MěÚ. V roce 2007 byl zakoupen nový služební automobil Š-Fabia Combi, a tím vzrostl počet služebních automobilů na 5. Dispečerka spolu s řidičem dbají o hospodárné využívání vozového parku MěÚ a zabezpečují pravidelná proškolení řidičů.

Přehled o provozu

Š-	Počet příkazů	Počet najetých km
Superb	173	37.790
Octavia	210	25.485

Fabia Combi	146	10.886
Fabia /bílá/	219	14.764
Fabia /modrá/	234	14.167

5.1.1.4. Pokladna

Pokladní činnosti:

- Příjmová a výdajová pokladna
- Výplaty mezd a odměn
- Agenda stravování zaměstnanců
- Nákup, prodej a vyúčtování kolových známek
- Výběr poplatků za soukromé telefonní hovory, včetně odvodů
- Agenda cestovních dokladů (pracovní cesty tuzemské i zahraniční)
- Správa odd. 61 § 71 – část výdajů na chod MěÚ
- Správa sociálního fondu

Přehled pokladních operací

Rok 2005	4302 příjmových dokladů	1751 výdajových dokladů
Rok 2006	4700 příjmových dokladů	1737 výdajových dokladů
Rok 2007	8429 příjmových dokladů	1572 výdajových dokladů

Zvýšený počet příjmových dokladů byl způsoben propojením programu Fenix na pohledávky FO a soustředěním plateb místních poplatků z FO na pokladnu OVV.

5.1.1.5. Požární ochrana – Jednotky sborů dobrovolných hasičů

V uplynulém roce proběhla druhá část doplnění zásahového materiálu výjezdových jednotek, především doplnění některých chybějících ochranných prostředků (nehořlavé kabáty a kalhoty, speciální rukavice, boty atd.) v celkové hodnotě 315.000,-Kč. V budovách hasičských zbrojnic Drahotuše, Slavíč a Uhřínov proběhla kompletní výměna oken v hodnotě 250.000,-Kč. U jednotky Hranice byla provedena výměna dýchacích přístrojů v celkové hodnotě 247.000,-Kč, tato jednotka dovybavila opravený výjezdový automobil Tatra 815, který byl koncem roku znovu zařazen do výjezdu a několikrát úspěšně zasahoval u požáru. V roce 2007, pod vedením OVV MěÚ Hranice, proběhlo pravidelné cílené proškolení členů jednotek včetně důsledného zpracování a vedení povinné dokumentace, a to nejen pro jednotky zřízené městem Hranice, ale i jednotek všech obcí správního obvodu, s účastí 120 hasičů. V závěru roku proběhlo z iniciativy města Hranic první setkání velitelů jednotek všech obcí našeho správního obvodu s účastí zástupců 32 jednotek. Město Hranice se spolupodílelo na organizaci námětového cvičení jednotek požární ochrany, HZS, Městské policie a dalších havarijních služeb, které proběhlo 29.6.2007 v Drahotuších. V rámci podpory hasičského sportu a jednotky Valšovice byla dokončena stavba a úprava areálu s pevnou základnou pro hasičský sport ve Valšovicích. Soutěžní družstvo hasičů jednotky Valšovice se umístilo celkově na druhém místě v rámci soutěží Velké ceny okresu Přerov v požárním útoku.

5.1.1.6. Obecně prospěšné práce /OPP/

Tato agenda zabezpečuje umísťování občanů do organizací města, kterým byl okresním soudem nařízen výkon trestu obecně prospěšných prací. Odsouzení obvykle vykonávají pomocné a úklidové práce. Většina z nich je umísťována v a.s. Ekoltes Hranice, zbývající odsouzení vykonávali trest obecně prospěšných prací v organizacích Nemocnice Hranice a.s., Městská kina Hranice nebo v Domově seniorů v Hranicích.

Přehled činnosti	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Převod usnesení z minulého roku	8	14	5

Nová usnesení okresního soudu	38	18	13
Započato s výkonem tr.OPP a nepokračují	17	23	4
Ukončen výkon trestu OPP	12	16	9
Přeměna trestu OPP v trest odnětí svobody	5	14	4
Upuštěno od výkonu trestu OPP	0	1	0
Probíhá výkon trestu OPP	5	3	5

5.1.2. Oddělení evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů

5.1.2.1. Značení ulic a číslování domů

Značení ulic zajišťuje ohlašovna trvalých pobytů. V roce 2007 proběhla každoroční kontrola technického stavu cedulí a následná oprava a doplnění stanovišť na ul. Nová, Zborovská, Bělotínská, Cementářské sídl. a Družstevní.

Nebyla pojmenována žádná nová ulice ani veřejné prostranství.

Přidělování a evidenci čísel popisných a evidenčních zabezpečuje rovněž ohlašovna trvalých pobytů. V roce 2007 bylo na základě podaných žádostí přiděleno 29 čísel popisných a 3 čísla evidenční.

5.2. Přenesená působnost

5.2.1. Oddělení provozní

5.2.1.1. Krizové řízení

1. Činnost na úseku zajištění branné povinnosti a obrany státu

V návaznosti na tvoření plánu obrany státu proběhlo přepracování vytypovaných objektů důležitých pro obranu státu dle nových změněných kritérií.

2. Činnost na úseku krizového a havarijního plánování

V uplynulém roce proběhlo doplnění Rozpracování vybraných úkolů krizového plánu Olomouckého kraje vybranou obcí Hranice o plán regulačních opatření a aktualizace příloh. Dále probíhala standardní aktualizace havarijního plánu především doplnění příloh Síly a prostředky a doplnění údajů nově zařazených příloh – karty obcí. Systém nouzového zásobování vybraných pracovišť MěÚ el. energií byl podroben zkušebnímu provozu a proběhlo připojení pracoviště Městské policie.

5.2.1.2. Ztráty a nálezy

Agenda ztrát a nálezů je zabezpečována na podatelně II-informací ve dvoraně zámku.

Přijímáme nálezy především od Městské policie a Policie ČR, ale také od občanů. Evidence nálezů je pravidelně zveřejňována na úřední desce MěÚ. Po uplynutí stanovené úložní lhůty /0,5 roku/ zpracováváme návrhy na likvidaci nálezů pro ústřední inventarizační komisi /např. sběrný dvůr, charita, popř. ponechání pro potřebu MěÚ/.

Přehled evidence ztrát a nálezů	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Počet nalezených věcí	89	131	110
Počet nálezů vrácených občanovi	24	24	11

5.2.1.3. Agenda shromažďování

Přijímání oznámení o svolání shromáždění dle zákona č. 84/1991 Sb. o právu shromažďovacím zabezpečuje pracovnice podatelny II-informací. Jedná se o administrativu spojenou s konáním akcí na území města Hranic, včetně spolupráce s Městskou policií a Policií ČR v Hranicích.

	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
počet oznámení	1	4	1

5.2.1.4. Vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy

Provozní oddělení OVV zabezpečuje vydávání ověřených výstupů z informačního systému veřejné správy již od září r. 2006, a to konkrétně výpisy z katastru nemovitostí, kterých bylo do konce roku 2006 vydáno 9. S účinností od 1.1.2008 bude vydávání všech ověřených výstupů z ISVS soustředěno v rámci projektu Czech POINT na podatelnu II-informace OVV, kde může občan získat na jednom místě výpis z katastru nemovitostí, obchodního a živnostenského rejstříku i rejstříku trestů.

Přehled činnosti – r. 2007

Výpisy z katastru nemov. celkem:	264
- z toho fyzickým osobám	148
- z toho právnickým osobám	116
Správní poplatky v Kč	14.500,-

5.2.2. Oddělení správní

5.2.2.1. Matrika

- výkon státní správy na úseku matriky a státního občanství
- ověřování shody opisů nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu
- výkon přenesené působnosti na úseku matriky

Přehled činnosti	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
narození	2	0	1
protokol o přiznání otcovství	51	72	73
dodatečné záznamy do rodné matriky	46	51	37
sňatky	158	120	151
z toho církevní	21	17	19
z toho s cizincem	7	3	10
osvědčení k církevnímu sňatku	21	19	19
osvědčení o právní způsobilosti pro sňatek v cizině	2	9	4
dodatečné záznamy do oddací matriky	72	79	92
úmrtí	313	322	386
duplikáty matričních dokladů	425	412	449
změny příjmení ve správním řízení	6	6	3
podklady k zápisu matr.událostí /pro zvl.matr. v Brně/	5	7	8
ověření podpisů /legalizace/	6825	7382	7587
ověření opisů /vidimace/	8570	8218	7601
správní poplatky v Kč	665.120,-	689.670,-	699.610,-
žádost o osvědčení státního občanství	-	146	217
veřejné listiny – identifikace fyzické osoby	-	4	4
prominutí vysvědčení o právní způsobilosti cizinců k uzavření manželství	-	2	4

ostatní (např. zprac. protokolů k volbě 2. jména, zpětvzetí příjmení po rozvodu manželství, vyšší ověření dokladů pro cizinu)	-	12	14
---	---	----	----

- v oblasti naplňování rozšířené působnosti vůči 5 matrikám správního obvodu byla provedena 1 pracovní porada a 5 kontrol vedení matriční agendy
- byla provedena příprava a zkoušky 16-i úředníků obecních úřadů správního obvodu na úseku ověřování
- zajištění odborné zkoušky pro nové matrikářky města Potštát

5.2.2.2. Přestupky

- výkon státní správy v přestupkové agendě na úsecích dle organizačního řádu a dále za 30 obcí správního obvodu dle dohod uzavřených s obcemi pro další období 2007 – na neurčitou dobu
- zpracování informací o občanech pro potřeby orgánů činných v trestním řízení a oprávněné orgány a osoby
- projednání záležitosti občanů dle § 5 Občanského zákoníku

Přehled projednaných přestupků	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Evidováno přestupků v běžném roce	544	628	740
Přešlo k vyřízení z minulého roku	41	59	70
Postoupeno přestupků (jiným správním orgánům)	47	36	50
Záznamem odloženo přestupkových věcí	97	145	172
Přechází k projednání do dalšího roku	59	70	48
V běžném roce vyřízeno přestupkových věcí	526	436	540
z toho vyřízeno – v blokovém řízení	22	54	52
- v příkazním řízení	165	296	369
- v ústním řízení	195	86	119
z toho uložena sankce - pokuta (v přík.i ústn.řízení)	185	228	335
- napomenutí (v přík.i ústním)	94	114	98
- zastaveno řízení	81	40	55
Rozhodnutí o náhradě škody	19	8	9
Celkem uloženo na pokutách za přestupky v Kč	147.100,-	180.300,-	230.300,-
Pořádková pokuta dle správního řádu	0	0	0
Podáno odvolání proti rozhodnutí odboru	3	0	3
z toho - potvrzeno rozhodnutí OVV MěÚ Hranice	2	0	2
- zrušeno R a nařízeno nové projednání	1	0	1
Informací o občanech vyžádáno a podáno	835	1.184	1.071
Přestupky spáchané mladistvými	14	33	34
Věci dle § 5 Občanského zákoníku řešeno návrhů	0	1	1

Přehled o projednaných přestupcích dle jednotlivých § (druhů)

Paragraf - druh přestupku	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
§ 30 – přestupky na úseku ochrany před alkoholismem	17	4	8
§ 16a z.č.328/99 Sb. – přest. na úseku obč. průkazů	156	205	203
§ 42c – přestupky na úseku matrik, jména a příjmení	0	3	0
§ 43 – přestupky na úseku obrany ČR	4	5	4
§ 47 – přestupky proti veřejnému pořádku	23	11	21
§ 48 – přest. proti veř. poř. dle zvlášť. právních předpisů	0	0	0
§ 49 – přestupky proti občanskému soužití	91	85	102

§ 50 – přestupky proti majetku	90	118	202
§ 46/1 – přest.proti pořádku ve st.spr. a územ.samospř.	0	1	0
§ 41 – přestupky na úseku tepláren. a energetiky	0	1	0

5.2.3. Oddělení evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů

5.2.3.1. Evidence obyvatel /EO/

Přehled činnosti	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Změny v informačním systému evidence obyvatel	2630	2974	3299
Poskytnutí údajů z IS EO	644	861	156
Zrušení TP §12	82	101	117
Ukončení TP na území ČR §10	16	10	16
Přidělení počítačového čísla domu	69	64	101

Další činnosti

- prošetření a opravy státní příslušnosti v IS EO 126
- prošetření a opravy revizí v IS EO 82
- prošetření a opravy místa narození dle územního členění státu 32
- kontrola a porovnávání existence č.popisných a č. evidenčních v
v katastru nemovitostí archivu OSÚ pro registr UIR-ADR 68
- tisk seznamů oprávněných občanů na žádost obcí pro volby do
Senátu Parlamentu ČR
- sestavy počtu obyvatel všech obcí pověřeného správního úřadu pro FO
- sestavy počítačových čísel /indexu domů/ pro obec Potštát a místní části
- sestavy počtu obyvatel obce Potštát a části obce
- měsíční sestavy pro jednotlivé obce

5.2.3.2. Ohlašovna trvalých pobytů

Přehled činnosti	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Změny v informačním systému a na kartách	1401	1779	1999
z toho- narození	202	219	200
úmrtí	185	194	197
přistěhování	275	502	468
přestěhování	562	495	658
odstěhování	177	369	479
Potvrzení o změně místa trvalého pobytu	605	609	723
Žádosti o poskytnutí údajů z informač. systému	74	49	30
Sdělení o ukončení trvalého pobytu na území ČR	6	7	12
Žádosti o výpis z rejstříku trestů	2452	2382	2103
Počet oznámení vlastníkům domů	0	170	171
Správní poplatky, vyjádřeno v Kč	33.450,-	33.700,-	36.550,-
Návrhy na zrušení údaje o místu TP	122	94	86
Rozhodnutí - zrušení údaje o místu TP	115	77	79
Správní řízení přecházející do dalšího roku	0	17	7

Další činnosti

- seznamy narozených dětí 01-12/2007
- seznamy jubilantů 01-12/2007
- aktualizace počtu dětí s trvalým pobytem v Hranicích pro OŠK (pro zpracování výhledu
naplněnosti MŠ)
- kontrola trvalých pobytů seznamů žáků -základních škol

- seznam dětí nastupujících povinnou školní docházkou ve školním roce 2008/2009

5.2.3.3. Občanské průkazy /OP/

Přehled činnosti	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Žádosti o vydání OP-celkem	8839	5749	5769
Z toho-bez strojově čitelných údajů	0	19	30
-se strojově čitelnými údaji	8127	5556	5739
Žádosti o vyd. OP zaslané jiným pověř. OÚ	164	174	170
Oznám.o ztrátě, odcizení, poškození či zničení OP	672	621	593
Potvrzení o OP	1040	860	995
Rozhodnutí o zrušení platnosti OP z moci úřední	0	0	6
Přestupky projednané v blokovém řízení	317	235	422
Přestupky postoupené na správní oddělení	168	195	179
Žádosti o vydání osvědčení o státním obč. ČR	160	170	104
Správní poplatky, vyjádřeno v Kč	57.125,-	64.400	69.650
Blokové pokuty, vyjádřeno v Kč	76.050,-	61.200	86.000

5.2.3.4. Cestovní doklady /CD/

Přehled činnosti /CP-cestovní pas/	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Žádosti o vydání CP-celkem	4409	4273	2186
Z toho - se strojově čitelnou zónou	4138	3713	0
- ve zkrácené lhůtě	251	277	341
- s biometrickými prvky a nosičem dat	0	241	1845
Žádosti o vydání CP ze zastupitelských úřadů	112	42	39
Změny v CP	158	244	0
Oznám.o ztrátě, odcizení, poškození či zničení CP	163	121	96
Rozhodnutí o odnětí nebo o odepření vydání CP	2	1	1
Správní poplatky, vyjádřeno v Kč	853.325,-	787.050	841.250

Pokles počtu žádostí o vydání cestovního pasu v roce 2007 byl způsoben výrazným zvýšením správního poplatku v druhé polovině roku 2006, kdy jsme před termínem platnosti tohoto zákona zaznamenali značný nárůst počtu žádostí o vydání CP. V roce 2007 občané více využívali možnosti cestovat v rámci Evropské unie na občanský průkaz a podstatně méně žádali o vyhotovení nového CP.

5.2.3.5. Vyvolávací systém

Vyvolávací systém OVV je umístěn na přepážkovém pracovišti odd. evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů. Pomáhá plynulému provozu na velmi exponovaném pracovišti a zároveň eviduje činnosti na jednotlivých přepážkách kanc. 221 na Zámecké ul.

Statistika	Rok 2005	Rok 2006	Rok 2007
Počet osob-celkem	23940	23942	19467
Průměrná doba čekání	nesledováno	nesledováno	8,7 min.
Průměrná doba obsluhy	nesledováno	nesledováno	4,6 min.

Závěr

Rok 2007 byl z hlediska plnění mimořádných úkolů náročný

- organizace doplňovacích voleb do Senátu Parlamentu ČR
- přípravné práce k zavedení projektu Czech POINT - vydávání ověřených výstupů z ISVS
- výměna OP, vydaných v r. 1997, 1998
- zavedení elektronické výpravní SAS

Doplňovací volby do Senátu Parlamentu ČR proběhly ve dvou kolech v dubnu a květnu 2007. Nebyly zaznamenány žádné nedostatky.

Přípravné práce k zavedení projektu Czech POINT spočívaly v reorganizaci oddělení provozního a EO, OP, CD. Vzhledem ke skutečnosti, že se počet zaměstnanců OVV k 1.1.2008 snižuje, bylo třeba přikročit k razantnímu přehodnocení pracovních náplní a rozmístění agend. Účelnost těchto kroků vyhodnotíme po uplynutí zkušební lhůty v březnu 2008.

Propracování a zdokonalování nových programů na agendách odboru vnitřních věcí, především SAS, pokladna a přestupky, probíhá zdlouhavě a výsledky jsou nevýrazné. Především spolupráce s dodavatelskou firmou na úseku spisové agendy je stále problematická. Přesto se nám povedlo od ledna 2007 zprovoznit výpravnou, tj. odesílání listovních zásilek prostřednictvím programu SAS, jak pro Českou poštu, tak i pro doručovatele MěÚ. O odstranění nedostatků a komplikujících prvků budeme usilovat i nadále v roce 2008.

Oddělení EO, OP, CD zabezpečilo výměnu občanských průkazů vydaných v r. 1997-1998, plynule, bez organizačních změn či problémů.

Od odboru stavební úřad jsme začátkem roku 2007 převzali agendu přidělování čísel popisných a evidenčních, kterou zabezpečuje pracovníce ohlašovny trvalých pobytů.

V roce 2008 budeme zabezpečovat tyto úkoly:

- úspěšně pokračovat v projektu Czech POINT
- organizačně zabezpečit poslední etapu výměny občanských průkazů bez strojově čitelných údajů, vydaných do roku 2003
- u cestovních dokladů budeme v roce 2008 zabezpečovat novou agendu zápisů dětí do 10 let do cestovních pasů rodičů a pořizovat cestovní pasy s biometrickými prvky a s nosičem dat i dětem mladším 5 let. Z tohoto důvodu proběhne v průběhu měsíce března a dubna 08 doplnění stávající kabiny o nové prvky, nezbytné k zabezpečení „focení“ malých dětí.
- organizačně zabezpečit volby do zastupitelstev krajů a Senátu PČR

Odbor Obecní živnostenský úřad - 6

Zpracovatel: Marie Caletková, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

6. Předmět činnosti

Odbor Obecní živnostenský úřad provádí výkon státní správy na úseku živnostenského podnikání a podnikání zemědělského podnikatele v pověřeném správním obvodu. Evidovaných podnikatelů ve správním obvodu je celkem 5.640, z toho fyzických osob 5187, a právnických osob 452. Vydaných živnostenských oprávnění je celkem 11.077, z toho živností volných 7.452, řemeslných 2.366, vázaných 843, koncesovaných 408 a provozovaných průmyslovým způsobem 8. Zemědělských podnikatelů je evidováno celkem 300, aktivně podnikajících je 146.

V roce 2007 probíhala další etapa realizace projektu „Zjednodušení administrativních postupů při zahájení a v průběhu podnikání“. Rozsáhlou novelou živnostenského zákona došlo k rozšíření pravomoci živnostenských úřadů jako centrálních registračních míst (CRM). Smyslem je především přenesení některých povinností z podnikatele na úřad a učinit na jednom místě více kroků spojených se vstupem do podnikání. Vedle vlastního oznámení živnosti může podnikatel prostřednictvím CRM také provést daňovou registraci, oznámení České správě sociálního zabezpečení, úřadům práce i příslušné zdravotní pojišťovně. Informační systémy a databáze jednotlivých úřadů jsou postupně propojovány přes informační systém registru živnostenského podnikání, což umožňuje získávat např. aktuální změny provedené v obchodního rejstříku, ověřená data z registru obyvatel, nebo on-line výpisy z rejstříku trestů. K zefektivnění výkonu veřejné správy vede i rozšíření funkcionality informačního systému registru živnostenského podnikání o samostatnou spisovou agendu. Podnikatelům umožní s účinností od 1.7.2008 využít elektronického podání, živnostenským úřadům předávání dat jiným správním orgánům elektronickou cestou.

Pro lepší orientaci podnikatelům při zahájení podnikání byla Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR (dále jen MPO) vydána publikace i CD pod názvem „Rádce pro podnikatele“.

Dalším krokem postupného snižování administrativní zátěže drobných živnostníků a malých firem je plnění usnesení vlády ČR č.1316 z listopadu 2006. Na základě tohoto dokumentu byla v měsíci březnu roku 2007 uzavřena dohoda mezi MPO a Českou obchodní inspekcí (dále jen ČOI) o koordinaci výkonu kontrolní činnosti, jejíž cílem je odstranění duplicitních a opakovaných kontrol u jednotlivých podnikatelských subjektů.

V souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady 2006/2004 byla provedena další novela živnostenského zákona, která umožňuje živnostenskému úřadu, jako dozorovému orgánu, uložit zákaz protiprávního jednání v případě porušení zájmů na ochranu spotřebitele v oblasti poskytování služeb cestovního ruchu na území Evropské unie a EHP, včetně plnění povinností při spolupráci s příslušnými orgány ostatních členských států při výměně informací, odhalování a vyšetřování protiprávního jednání.

6.1. Samostatná působnost

V oblasti samostatné působnosti plní odbor úkoly vyplývající z usnesení rady města, týkající se právního předpisu města „Tržní řád“. Provoz tržních míst byl ve městě Hranice na základě nájemní smlouvy předán obchodní společnosti EKOLTES Hranice, a.s., která tato místa spravuje a současně vybírá i poplatky za jejich užívání.

6.2. Přenesená působnost

6.2.1. Registrační oddělení

Podstatou poslední etapy projektu zjednodušování administrativních postupů v podnikání byla snaha o přijetí hlubších legislativních změn, sjednocování právní úpravy jednotlivých druhů podnikání v návaznosti na obchodní rejstřík, řešení problematiky úpadkového práva atd.. Mezi priority projektu také patří propojení registru živnostenského podnikání s dalšími informačními systémy veřejné správy. V roce 2007 byla provedena řada změn zákonů, které usnadnily pravidla pro vstup do podnikání, např. novela zákona o správě daní a poplatků odbourala dokládání dokladů o nedoplatecích na daních apod.. Pokud se týká propojení registrů veřejné správy, živnostenský úřad elektronicky komunikoval s rejstříkem trestů, centrálním registrem obyvatel a obchodním rejstříkem.

Po vyhodnocení systému CRM v rámci celé ČR bylo konstatováno, že podnikatelé o nabízenou službu mají zájem, zejména oceňují možnost provést realizaci prvotních evidenčních povinností na jednom místě, včetně nabídky odborné pomoci a poradenství ze strany zaměstnanců živnostenských úřadů. V rámci hodnocení byla provedena i úprava jednotných registračních formulářů, aby vyhovovaly zpracovatelům. Pro začínající podnikatele byla vydána publikace „Rádce pro podnikatele“, která popisuje základní informace registračních povinností, obsahuje adresář, schéma procesů a modelové situace na CRM. Publikace byla poskytnuta i na CD.

Služby centrálního registračního místa využilo pro hlášení k provedení daňové registrace, oznámení České správě sociálního zabezpečení, úřadu práce i příslušné zdravotní pojišťovně celkem 813 podnikatelů.

Zkvalitňování poskytovaných informací byla věnována velká pozornost, kromě informativních letáků byla vytvořena na webu města sekce pro podnikatele, kde byly v průběhu roku uveřejňovány novinky v oblasti podnikání a informace, které souvisejí s podnikáním.

Po zavedení institutu vydávání ověřených výstupů z informačních systémů veřejné správy byl živnostenský úřad od dubna 2007 pověřen vydáváním výpisů z obchodního rejstříku. Tuto novou službu využilo celkem 49 podnikatelských subjektů.

Na základě změn zákona o živnostenském podnikání byly v průběhu roku 2007 prováděny transformace živností volných s předmětem podnikání malířské a natěračské práce, dokončovací stavební práce, povrchové úpravy kovů, údržba motorových vozidel a podkovářství, které přešly do živností řemeslných. Celkem bylo vydáno 167 nových živnostenských oprávnění a osloveno 265 podnikatelů. Na základě podnětů Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru dopravy – vydaných nových stanovisek ke koncesi silniční motorová doprava nákladní, byla provedena změna rozhodnutí ve 33 případech. Ve spolupráci s odborem dopravy Městského úřadu Hranice, na základě novely zákona o silniční dopravě, byla prověřována platnost vydaných stanovisek u živnosti koncesované „taxislužba“. Z celkového počtu 45 podnikatelů bude vedeno s 23 podnikateli správní řízení o změně koncese.

V následující tabulce je uveden přehled vybraných úkonů provedených v roce 2007 na registračním oddělení, včetně uvedení správních poplatků.

Položka- úkony	Počet podnikatelů	Správní poplatky v tis.Kč
Živnostenský list	654	654
Koncesní listina	23	48
Změny údajů v ŽL	573	45
Změny koncesních listin	43	7
Výpisy z veřejné i neveřejné části IS RŽP	219	-
Zrušení ŽO na vlastní žádost	234	-
Zánik ŽO	35	-
Přerušování /pokračování v živnosti	946	-
Změna odpovědného zástupce, statutárního orgánu PO	146	-
Zahájení či ukončení živnosti na provozovně	555	-
Zrušení ŽO rozhodnutím ŽÚ	15	-
Ostatní úkony	3.443	-
Celkem	6.886	754

V průběhu minulého roku byl zaznamenán nárůst u ohlášení živnosti zahraničních podnikatelů, zejména ze zemí mimo Evropskou unii. Celkem bylo ve spolupráci s Cizineckou policií vedeno 72 řízení, přičemž u 6 případů bylo rozhodnuto, že nebyly splněny podmínky pro vznik oprávnění.

Pro překážky provozování živnosti, a to konkursního řízení, bylo řešeno 12 podnikatelských subjektů, ve správním řízení bylo zrušeno 25 živnostenských oprávnění. Z důvodu absence účastníka řízení usnesením o ustanovení opatrovníka bylo vedeno celkem 12 správních řízení.

V rámci rozvoje aplikace informačního systému živnostenského rejstříku a v souladu se zákonem o informačních systémech a zákonem o ochraně osobních údajů, ze kterého vyplývá pro správce povinnost poskytovat správné a jednoznačné údaje, připravilo Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR projekt „konsolidace a verifikace dat“. Datová základna živnostenského rejstříku je tvořena daty migrovanými z lokálních databází jednotlivých živnostenských úřadů a obsahovala velké množství duplicitních, nepřesných a nejednoznačných záznamů. Proto byli 3 vybraní zástupci našeho živnostenského úřadu proškoleni řešitelskou firmou ICZ a.s., k opravám těchto dat. Celkem bylo zpracováno 3.000 chybných údajů, týkajících se neúplných adres, osob, provozoven a subjektů k postoupení a slučování.

Novelou zákona o zemědělství byla zrušena povinnost dokládat rejstřík trestů, a na základě nálezu Ústavního soudu byla zrušena od měsíce června 2007 i povinnost splňovat odbornou způsobilost pro podnikání v zemědělství. Celkem je evidováno 300 zemědělských podnikatelů, aktivně podnikajících je 146. V měsíci prosinci proběhla připravovaná celostátní migrace dat do registru zemědělských podnikatelů, která umožní propojení s dalšími registry např. Všeobecné zdravotní pojišťovny, Českého statistického úřadu, Ministerstva zemědělství apod.

Zákon o živnostenském podnikání byl do současnosti více než 100x novelizován, zásadní změna zohledňuje výstupy z programového prohlášení vlády. Navrhovaná právní úprava, která bude mít účinnost od 1.7.2008 zjednodušuje vstup do podnikání a maximálně snižuje administrativní zátěž podnikatele ve styku s živnostenskými úřady. Zmírní se požadavky na bezúhonnost, nebude vyžadována praxe u řady živností, vypouští se institut provozování živnosti průmyslovým způsobem, průkazy živnostenského oprávnění budou nahrazeny

pouze výpisem z živnostenského rejstříku, zavádí se jedna volná živnost, bude zrušena místní příslušnost, dochází i ke změně správních poplatků atd..

6.2.2. Kontrolní oddělení

Z důvodu odstranění duplicitních a opakovaných kontrol u jednotlivých podnikatelských subjektů, byla uzavřena dohoda mezi MPO a ČOI o koordinaci výkonu kontrolní činnosti. Dohoda řeší mimo jiné i sjednocení aplikace dozorovaných obecně závazných právních předpisů, zvyšování kvality výkonu kontrol průběžným proškolením, sjednocování postupu při ukládání sankcí, včetně vzoru společných kontrolních protokolů. Byl vypracován celorepublikový plán společných kontrol s uvedením kontrolovaných oblastí a termínů. Kontrolní pracovníci živnostenského úřadu pak dohodli se zástupcem příslušného inspektorátu ČOI konkrétní termíny a seznam podnikatelských subjektů. Jednou měsíčně se provádělo vyhodnocení společných kontrol. Bylo také ujednáno vzájemné informování o dalších kontrolách provedených na provozovnách podnikatelů, dle vlastních kontrolních plánů nebo podnětů občanů.

Pro zajištění řádného fungování vnitřního trhu a ochrany spotřebitele vláda schválila novelu živnostenského zákona v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady 2006/2004, která umožňuje živnostenskému úřadu, jako dozorovému orgánu, uložit zákaz protiprávního jednání v případě prokázaného porušení právní povinnosti na území Evropské unie a EHP. Živnostenské úřady jsou dále oprávněny v případě neplnění zákazu rozhodnout o zrušení nebo pozastavení živnostenského oprávnění v oblasti cestovního ruchu. Nařízení také stanoví postupy při spolupráci s příslušnými orgány ostatních členských států při výměně informací, odhalování a vyšetřování protiprávního jednání. V minulém roce bylo provedeno celkem 9 kontrol cestovních kanceláří a cestovních agentur. Při těchto kontrolách bylo zjištěno jen jedno porušení a to neoznámení zahájení živnosti na provozovně.

Vlastní plán kontrol byl zaměřen na podnikání zahraničních osob, na kontrolu stánkového prodeje, kontrolu ochrany práv duševního vlastnictví, ochrany spotřebitele a spotřebních daní a dále na podnikatele podnikající v oborech živností - hostinská činnost, ubytovací služby, zastavárny, bazary, výroba potravin a nápojů, prodej pyrotechnického zboží.

Na základě požadavků Ministerstva průmyslu a obchodu ČR a Krajského úřadu Olomouc – odboru Krajský živnostenský úřad, byly dle metodické instrukce prováděny kontroly, které jsou pravidelně čtvrtletně, nebo pololetně vyhodnocovány a zasílány na MPO ČR.

Celkem v roce 2007 bylo provedeno 135 kontrol a uloženy sankce ve výši 33 tis.Kč., v porovnání s rokem 2006 je to o 4 kontroly méně, což je nevýrazný pokles i vzhledem k zahájení společných kontrol s ČOI, které jsou důkladnější. Těchto společných kontrol bylo provedeno v II.pololetí roku 2007 celkem 19 se zaměřením na stánkový prodej, poskytování rekreačních služeb /fitcentra, bowling apod./, provozování pohřební služby, směnárny, sběrné suroviny a zahradnictví a květinářství.

Při těchto kontrolách bylo dále zjištěno neoprávněné podnikání ve třech případech /1 případ přechází do roku 2008/ a uložena sankce ve výši 18 tis. Kč, včetně nákladů řízení.

Podnětů od občanů bylo přijato celkem 12, většinou se jednalo o podezření na neoprávněné podnikání, neoznámení provozovny, zaměstnávání pracovníků bez řádné smlouvy, poskytování služeb /vyúčtování zakázek, proplácení faktur za provedené práce, distribuce tisku/ apod. .

Z těchto přijatých podnětů byly následně předány 2 podněty k dalšímu řízení Úřadu práce, 1 podnět stavebnímu úřadu Městského úřadu Hranice, v ostatních případech pokud bylo zjištěno porušení živnostenského zákona byly ukládány sankce.

Ztráta bezúhonnosti podnikatelů na základě trestních příkazů a rozsudků soudů byla posuzována v 17 případech, z toho u 2 podnikatelů byla prokázána a následně zrušeno živnostenské oprávnění.

Správních deliktů podle zákona č.379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami bylo přijato 4, ve správním řízení byl prokázáno porušení u 3 případů, a uložena sankce ve výši 11 tis. Kč, včetně nákladů řízení. Jeden případ bude převeden do roku 2008.

V následující tabulce je uveden přehled o počtu kontrol, včetně výše uložených sankcí.

Počet provedených kontrol celkem	135
Z toho : fyzických osob	101
právnických osob	34
Počet uložených pokut celkem	33
Z toho : fyzickým osobám	31
právnickým osobám	2
Počet uložených pokut v blokovém řízení	31
- v příkazním řízení	2
Celková výše uložených pokut	48.300,- Kč
Z toho : v blokovém řízení	30.300,- Kč
v příkazním řízení, včetně nákladů řízení	18.000,- Kč
Celková výše uložených pokut :	
- fyzickým osobám	45.300,- Kč
- právnickým osobám	3.000,- Kč
Za porušení živnostenského zákona byly uloženy sankce ve výši	40.500,- Kč
Za porušení zákona na ochranu spotřebitele	7.800,- Kč

Na základě projektu „Podpora prosazování práv z duševního vlastnictví“, jejímž cílem je posílení a zajištění efektivní ochrany práv z duševního vlastnictví v ČR, jejichž existence jsou nezbytně nutné pro zajištění fungování tržní ekonomiky, zachování a posílení její konkurenceschopnosti nejen v oblasti mezinárodního obchodu, ale především na poli rozvoje nových technologií, podpoře know-how a podnikání vůbec, byla zorganizována Úřadem pro průmyslové vlastnictví a Ministerstvem financí řada školení s cílem zefektivnění a posílení spolupráce mezi orgány státní správy tj. Policií ČR, Celní správou, ČOI a živnostenskými úřady, a prohloubení znalostí v této oblasti. Školení bylo přínosné z důvodu získání nových informací, včetně zpracovaných učebních testů a sbírek soudních rozhodnutí v oblasti ochrany duševního vlastnictví.

Pravidelně jsou zaměstnanci kontroly proškolení také v oblasti ochrany spotřebitele, které zajišťuje Centrum ochrany spotřebitele v Třebíči.

V roce 2007 byla poradenská činnost poskytnuta v 15ti případech, většinou se týkala reklamací. Na téma ochrany spotřebitele byly pravidelně vydávány články v deníku Hranický den a také zveřejňovány na webových stránkách Městského úřadu Hranice.

Odbor finanční - 7

Zpracovatel: Ing. Vladimír Zemek, vedoucí odboru
Oddělení: -
Výbory: finanční
Komise: -
Příspěvkové organizace: -

7. Předmět činnosti

Finanční odbor v průběhu roku 2007 plnil úkoly jak v oblasti samosprávy, tak i v oblasti výkonu státní správy.

7.1. Samostatná působnost

7.1.1. Proces tvorby rozpočtu, jeho naplňování a dodržování

Na úseku rozpočtu byl, na základě výsledků hospodaření za rok 2006 a požadavků jednotlivých vedoucích odborů, zpracován rozpočet města na rok 2007, který byl schválen v únoru. V měsíci květnu byl vypracován rozbor hospodaření za rok 2006. V měsíci září byl vypracován rozbor za 1.pololetí 2007. V měsíci prosinci byl schválen rozpočet města na rok 2008. Průběžně byla prováděna kontrola čerpání rozpočtu v návaznosti na dodržování rozpočtové kázně. Zvláštní pozornost byla věnována čerpání dotačních titulů.

7.1.2. Komplexní účetní agenda

V oblasti účetnictví představovalo nejdůležitější činnost denní účtování veškerých příjmů, výdajů, ostatních účtů města (základní běžný účet, sociální fond, fond rezerv, sdružené prostředky, depozitní účet, fond rozvoje bydlení), pokladních dokladů a dokladů o pohybu majetku města, kterého je asi za 1,5 mld.Kč.

V rámci kontrolní činnosti na úseku účetnictví FO prováděl :

6. průběžnou kontrolu plateb, zjištěné nedoplatky byly vymáhány formou upomínek , popř. soudní cestou,
- b) formální správnost veškerých účetních dokladů,
- c) 4 x ročně fyzickou kontrolu zůstatku v pokladně.

V měsíci březnu byl proveden audit účetnictví za rok 2006 a v září 2007 by proveden průběžný auditorský dohled.

V době zpracování hodnocení stále probíhá účetní uzávěrka roku 2007 a řádná roční inventarizace majetku, pohledávek a závazků města k 31.12.2007.

7.1.3. Úsek plateb

Na úseku plateb se osvědčila komunikace s bankou přes počítače, což se projevilo hlavně ve snížení bankovních poplatků a v procesu řízení finančních toků i přesto, že neustále narůstá množství plateb.

7.1.4. Ostatní činnosti

Byly zpracovány přiznání daně z příjmu právnických osob. Proběhlo výběrové řízení na pojištění majetku pro rok 2008. Pojištění majetku je řešeno u ČSOB pojišťovny.

Nejdůležitějším úkolem pro rok 2007 bylo zavedení nového informačního systému Fénix, který zásadním způsobem mění způsob práce v oblasti účetnictví a vystavování ekonomických dokladů.

7.2. Přenesená působnost

7.2.1. Evidence a vyměřování místních poplatků dle OZV č. 8/97

- a) poplatek ze psa - rozeslali jsme - 1632 složenek.
 - 183 platebních výměrů
 - 20 výzev k úhradě nedoplatku
 - 25 exekucí
- b) lázeňský poplatek - vybírají Lázně a.s.
- c) poplatek za provoz výherních hracích přístrojů - s placením nejsou problémy, počet automatů narostl na 120 ks.
- d) poplatek z ubytovací kapacity - 33 subjektů, které poskytují služby
- e) poplatku za zábor veřejného prostranství
- f) poplatek za komunální odpad - rozesláno - 8.500 složenek,
 - 990 platebních výměrů za rok 2004
 - 198 výzev k úhradě nedoplatku
 - 154 exekucí

Dlužné částky za komunální odpad se vymáhají prostřednictvím Exekutorského úřadu. Důvodem je stále vysoký nedoplatek v celkové výši 2,1 mil. Kč.

7.2.2. Evidence, povolování a zpoplatňování, dle zákona o správních poplatcích

- a) rybářských lístků – 386 ks
- b) výherních hracích automatů -103 rozhodnutí
- c) tomboly – 14 ks rozhodnutí

7.2.3. Vymáhání pokut, ve smyslu zákona o správě daní, uložených ostatními odbory

I nadále probíhá vyhledávání neplatičů pokut a jejich zdrojů příjmů, bez kterého nelze pokuty vymáhat. I nadále vymáháme pokuty prostřednictvím soudu, formou návrhu na prodej movitého majetku, tak aby každý nedoplatek byl řešen.

Veškeré úkony byly konány za účelem vybrání všech poplatků a pokut v předepsané výši. Proces vymáhání je nastaven tak, že je zabezpečeno průběžné vymáhání. U pokut dochází k vymáhání soudní cestou, takže dochází k prodlení mezi vystavením rozhodnutí a úhradou. Nejvíce neplatičů je u poplatku za komunální odpad, kde jsme situaci začali řešit pomocí spolupráce s exekutorským úřadem pro zefektivnění celého procesu.

Odbor stavební úřad - 08

Zpracovatel: Ing.arch. Ladislav Patočka, vedoucí odboru

Oddělení: -

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

8. Předmět činnosti

Stavební úřad MěÚ Hranice plní úkoly vyplývající ze stavebního zákona a příslušných předpisů na úseku územního plánování a stavebního řádu. Stavební úřad především řeší:

- umísťování staveb, změny využití území a ochranu důležitých zájmů v území
- povolování staveb, jejich změn a provádění udržovacích prací
- provádění terénních úprav, prací a zařízení
- povolování užívání staveb a změny v jejich užívání
- ukládá sankce dle stavebního zákona, plní funkci orgánu státního stavebního dohledu
- odstraňování staveb, vyvlastnění

8.1. Samostatná působnost

Stavební úřad nevykonává činnosti v rámci samostatné působnosti.

8.2. Přenesená působnost

Stavební úřad Hranice plní funkci pověřeného stavebního úřadu - výkon státní správy pro obce Hranice (včetně místních částí Drahotuše, Rybáře, Slavíč, Velká, Lhotka, Středolesí, Uhřínov a Valšovice), Běloutín (včetně místních částí Kunčice, Lučice a Nejdek), Černotín (včetně místní části Hluzov), Dolní Těšice, Horní Těšice, Hrabůvka, Jindřichov, Klokočí, Milenov, Olšovec (včetně místní části Boňkov), Partutovice, Polom, Radíkov, Skalička, Střítež nad Ludinou, Teplice nad Bečvou, Ústí a Zámorský (cca 27,5 tis. osob).

V roce 2007 došlo na odbor 2103 podání, které bylo třeba vyřídit ve správním řízení (nárůst o cca 24% oproti roku 2006), zbývající podání tvoří stanoviska účastníků řízení, vyjádření nebo rozhodnutí dotčených orgánů státní správy zaslaná k řízení apod.

K 31.12.2007 měl odbor 11 pracovníků a obsazení stavebního úřadu MěÚ Hranice bylo dle pracovního zařazení následovné:

- | | |
|------------------------------|--|
| - Ing.arch. Ladislav Patočka | - vedoucí stavebního úřadu |
| - Jiří Koukal | - územní řízení, zástupce vedoucího |
| - Ilona Peperníková | - administrativa, spisovny |
| - Libuše Kopřivíková | - rekreační a hospodářské objekty, demolice, reklamy |
| - Milena Hošťálková | - stavby organizací |
| - Ing. Pavla Marušíková | - územní řízení, územně plánovací informace |
| - Danuše Vojtíšková | - stavby na pozemcích RD |
| - Monika Králová | - stavby na pozemcích RD |
| - Romana Demišová | - stavby v MPZ, stavby bytových domů |
| - Mgr. Markéta Stříteská | - správní delikty, vyvlastňovací úřad, právník |

- Naděžda Perůtková
- inženýrské sítě a TZB

V souvislosti s novým stavebním zákonem a zákonem o vyvlastnění (účinných od začátku roku 2007), byla od 1.4.2007 pro zabezpečení nárůstu činnosti na úseku územního rozhodování na odbor přijata Ing. Pavla Marušítková a pro činnost vyvlastňovacího úřadu a řešení správních deliktů Mgr. Markéta Stříteská. Paní Milena Hošťálková nastoupila 18.10.2007 na stavební úřad za paní Ing. Lenku Chmelovou, která k 1.10.2007 přešla na odbor rozvoje města MěÚ Hranice.

Dle agendy bylo stavebním úřadem k 31.12.2007 vydáno:

Územní rozhodnutí	102
Zjednodušené územní řízení	24
Územní souhlas	126
Územně plánovací informace	84
Stavební povolení	600
Spojené územní a stavební řízení	21
Dodatečné povolení stavby	20
Ohlášení stavby	76
Kolaudační rozhodnutí	208
Změna v užívání stavby – rozhodnutí	2
Zákaz užívání stavby - rozhodnutí	1
Oznámení užívání stavby	7
Kolaudační souhlas	58
Zkušební provoz	16
Změna v užívání stavby – souhlas	16
Povolení odstranění stavby	4
Nařízení odstranění stavby	2
Rozhodnutí o výjimkách z OTP a OPVU	32
Rozhodnutí ve věcech závadného stavu stavby	7
Procesní rozhodnutí	282
Ostatní opatření, stanoviska, vyjádření sdělení apod.	825
Kontrolní prohlídky	50
Rozhodnutí o přestupku	21
Rozhodnutí o správním deliktu	2
CELKEM	2586

z uvedeného počtu bylo OSÚ vydáno celkem:

	rozhodnutí	1328
	ohlášení, souhlasů a úkonů, které nejsou rozhodnutím	433
dále provedeno ostatních úkonů (protokolů, záznamů do spisu apod.) celkem:		1253

Počet vydaných rozhodnutí, souhlasů a opatření dle pracovníka v letech 2002 až 2007 dokumentuje následující tabulka:

rok	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Koukal	282	212	296	189	143	173
Kopřivíková	196	208	280	247	200	114
Hošťálková	(220)	(219)	(243)	(226)	(161)	(127) 56
Perůtková	274	256	278	320	304	654
Vojtíšková	(338)	(325)	(240)	(258)	127	120
Demišová	(147)+142	348	388	439	632	220
Králová	-	-	-	22	194	138
Marušítková	-	-	-	-	-	107
Stříteská	-	-	-	-	-	52

(kurzívou v závorce jsou uvedeny počty případů vedených předchozím či zastupujícím pracovníkem)

V roce 2007 bylo stavebním úřadem celkem zkolaudováno:

- 28 nových bytových jednotek v novostavbách rodinných domů,
- 1 nová bytová jednotka realizovaná změnou stavby rodinného domu,
- 0 nových bytových jednotek realizovaných změnou nebytových prostor,
- 0 nových bytových jednotek v novostavbách bytových domů,
- 0 nových bytových jednotek v nástavbách bytových domů,
- 0 nových bytových jednotek realizovaných změnou stavby bytového domu.

Ve srovnání s rokem 2006 (1372 rozhodnutí) byl celkový počet všech vydaných správních rozhodnutí vydaných stavebním úřadem v roce 2007 přibližně stejný (celkem 1328 rozhodnutí). V důsledku nového stavebního zákona vzrostl především počet územních rozhodnutí (o cca 100%). Dále bylo vydáno nově navíc 433 úkonů, kterými byla stavební činnost povolována a schvalována. Oproti roku 2006 bylo v roce 2007 vydáno o cca 80% více stavebních povolení (na čemž má největší podíl povolování kanalizačních přípojek v Drahotuších). Počet dalších druhů rozhodnutí a opatření nelze meziročně řádně porovnat, protože od 1.1.2007 vstoupil v platnost nový stavební zákon a na jednotlivé druhy řízení se vztahují různé postupy.

Všechny přestupky zahajované stavebním úřadem v roce 2007 (celkem 29) byly řešeny z vlastního podnětu v rámci výkonu státního stavebního dohledu. Ve správním řízení bylo do konce roku projednáno 21 přestupků. Jednalo se vždy o porušení příslušných ustanovení § 178 stavebního zákona - realizace a současně i užívání stavby bez příslušného rozhodnutí stavebního úřadu (nejvíce případů) nebo o nesplnění rozhodnutí stavebního úřadu. Při srovnání s rokem 2006 (celkem 15) možno konstatovat, že počet zpracovávaných přestupků byl v roce 2007 dvojnásobný. Kromě přestupkových řízení bylo v roce 2007 zahájeno řízení o 5 správních deliktech právnických a podnikajících fyzických osob a pokuta byla uložena do konce roku 2007 ve dvou případech. Za všechny sankce bylo stavebním úřadem v roce 2007 uloženo celkem 102 tis. Kč, z toho bylo prozatím zaplaceno 58 tis. Kč.

V roce 2007 rozhodoval odvolací orgán - KÚ Olomouckého kraje, odbor strategického rozvoje kraje (KÚOK) o 22 postoupených odvoláních. Z tohoto počtu bylo 5 rozhodnutí zrušeno (především z důvodů odlišného právního názoru odvolacího orgánu) a věc byla vrácena k novému projednání. 15 rozhodnutí stavebního úřadu bylo odvolacím orgánem potvrzeno, 1 odvolání účastníka řízení bylo zamítnuto pro opožděnost a v 1 případě ještě nebylo doposud ve věci KÚOK rozhodnuto.

Stavební úřad uspořádal 22.10.2007 pro zájemce ze strany projektantů, stavebních firem a investorů seminář věnovaný aplikaci nového stavebního zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (ve znění pozdějších úprav) a postupům při umisťování, povolování a užívání staveb.

Všichni pracovníci odboru mají k dispozici PC, které jsou napojeny na vnitřní počítačovou síť MěÚ a mají přístup k elektronické poště. Na odboru je 1 elektrický psací stroj a 3 psací stroje mechanické, stavební úřad je vybaven faxem, scannerem, kopírkou a má k dispozici i digitální fotoaparát. Pro vedení agendy využíval stavební úřad od roku 1995 do konce roku 2005 program HAIDA, pro vyřízení podání po 1.1.2006 pak IS Fenix II se speciálním SW pro vedení agendy stavebními úřady.

Odbor kancelář starosty – 9

Zpracovatel: JUDr. Hlavinková Dana, vedoucí odboru

Oddělení: - personálně organizační
- informačních technologií

Výbory: -

Komise: -

Příspěvkové organizace: -

9. Předmět činnosti

Odbor vykonává převážně činnosti v oblasti samostatné působnosti. Činnosti jeho oddělení komplexně zabezpečují :

- sekretářský a asistentský servis uvolněným zastupitelům a tajemníkovi úřadu
- personální správu úřadu (organizační vztahy a systemizaci, personalistiku, odměňování, přípravu a vzdělávání)
- právní službu úřadu vyjma služby poskytující externí advokátní kanceláře
- systém řízení kvality podle normy ISO 9001
- správu výpočetní techniky a informačních systémů úřadu

9.1. Samostatná působnost

9.1.1. Oddělení personálně organizační

Organizační a administrativní agenda každoročně zajišťuje zejména:

- komplexní sekretářský a asistentský servis
- centrální zpracování administrativní agendy orgánů města
- centrální evidenci administrativní agendy komisí a výborů
- evidenci a průběžnou aktualizaci personálních dat členů ZM, členů komisí, kteří nejsou členy ZM
- spisový uzel OKS
- evidenci dokumentace dle normy ISO vyjma evidence u MJ
- centrální, organizační zajištění a evidenci stížností, peticí, podnětů ombudsmana, externích a interních kontrol, viz. řízené výstupy z agend v příloze č.2

Personální agenda ve spolupráci s tajemníkem úřadu každoročně zajišťuje zejména:

- komplexní personální správu úřadu
- evidenci a průběžnou aktualizaci personálních dat zaměstnanců
- agendu výběrových řízení na nové zaměstnance
- průběžné zpracování organizačních změn úřadu
- podílí se na zabezpečení mzdových podkladů pro externí zpracování mezd
- agendu dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr

- komplexní vzdělávání zaměstnanců včetně zkoušek zvláštní odborné způsobilosti

Agenda Systém managementu jakosti včetně činnosti IAJ a MJ každoročně zejména :

- udržuje, hodnotí a rozvíjí systém managementu jakosti v rámci kontinuálního zlepšování, řízení změn a interních auditů jakosti
- plánuje, řídí a hodnotí interní audity jakosti včetně práce interních auditorů jakosti
- zpracovává zásadní dokumenty SMJ jako Zpráva pro přezkoumání, Zápis o přezkoumání, Závěrečná zpráva z IAJ, dále viz. řízené výstupy z agend v příloze č.2
- připravuje úřad na recertifikace a dozorové audity SMJ

Centrální právní servis každoročně zajišťuje zejména:

- konzultace a poradenství v procesech při výkonu státní správy
- agendu procesního opatrovníka
- legislativní řízení úřadu
- centrální organizační zajištění a evidenci žádostí o informace
- agendu ochrany utajovaných informací

9.1.2. Oddělení informačních technologií

Činnost správců IS v r. 2007 byla zaměřena na tyto oblasti:

- doplnění a technický rozvoj hardware IS,
- instalace nového poštovního serveru s rozšířenými groupwarovými možnostmi (sdílení a využívání kontaktů, kalendářů a úkolů)
- provoz informačního systému Fenix a dokončení poslední fáze implementace ekonomických modulů
- instalace nové spisové služby EZOP
- přechod na nový systém OK Dávky odboru OSVZ
- nový systém pro elektronickou evidenci smluv (CES)
- instalace nového automatického zálohovacího systému (pásková knihovna)
- zajištění a podpora provozu na sítích,
- řešení poruch a závad,
- zajištění servisu odborných hardwarových a softwarových firem,
- zaškolení nových pracovníků pro užívání prostředků IS,
- ochrana dat v počítačových sítích,

Stav technického vybavení IS

Vybavení výpočetní techniky spravované oddělením IT se nachází ve třech lokalitách:

V budově zámku (Pernštejnské nám. 1) spravuje oddělení IT: 97 pracovních stanic, 2 servery Compaq sloužící jako souborové a databázové servery, poštovní server, mapový server a server elektronické podatelny. Dále pak aktivní prvky (switche) a 72 tiskáren. Proti roku 2006 je to nárůst o 12 počítačů a 2 tiskárny.

V lokalitě Purgešova č. p. 1399 je umístěn 1 server Compaq, 28 pracovních stanic, 21 tiskáren, 2 aktivní prvky, z toho vyplývá nárůst o 3 pracovní stanice.

V lokalitě Zámecká č. p. 118 jsou v serverové místnosti umístěny 2 racky, ve kterých jsou umístěny aktivní prvky. Jeden obsahuje aktivní prvky zajišťující připojení na datovou síť MV ČR, druhý obsahuje aktivní prvky zajišťující konektivitu do naší datové sítě. Další technické vybavení spravované oddělením IT je 27 počítačů zapojených do sítě MěÚ (22 počítačů

v roce 2006), 15 laserových tiskáren, 13 počítačů zapojených do celostátní informační sítě MVČR (12 ks PC zapůjčených MVČR), 10 jehličkových tiskáren upravených pro tisk dokladů (8 ks zapůjčených MVČR). V roce 2006 byl úřad pověřen výkonem zkoušek žadatelů o oprávnění k řízení. Pro tento účel byla zřízena zkušební místnost vybavená 8 kusy PC pro testy a 1 ks serveru, jako řídící jednotky pro generování testů a odesílání jejich výsledků na Ministerstvo dopravy ČR. Dále pak 2 ks PC pro systém Eliška (hlášení o přestupcích na úseku odboru dopravy přes REP).

Stav programového vybavení Informačního systému

Operační systémy:

Windows XP Professional (174x), WinNT (1x), Windows Server 2000 (3x), Windows 2003 Server, Linux (2x),

Uživatelské aplikační programové systémy:

ASPI-Automatizovaný systém právních informací pro Windows; Evidence obyvatel, Evidence pasů, Stavební úřad, Matrika, Přestupkové řízení - VITA, Fenix – informační systém, Skladová evidence-MTZ; GORDIC – ekonomické programy pro DOS, Windows: Účetnictví-UCR, Kniha došlých faktur, Komunikace s bankou, Moje banka, Poplatky, EKUS – Evidence a kontrola usnesení, EMA-evidence majetku, Pokladna; Daňová kancelář; Mzdy a personalistika; Evidence odpadů-EVI, Evidence správních řízení-ESPI, EVPE-evidence vodoprávní, AIR-Ochrana ovzduší, Evidence myslivosti, Evidence mysliveckých a rybářských průkazů; VERA-komunální odpad; EP pošta; Evidence parcel; Evidence bytů; Translátor-překladač; WinSoc-sociální dávky, Ústavní péče-domov důchodců, Benzíny, Krypta; VZP; FISO-Návrh rozpočtu; Démonia-mzdové zákony; Programy pro grafické stanice: Geobáze, Gisel; Textové editory: Word 2000, MS Office 97, MS Office 2000, MS Office XP, MS Office 2003; MS Office 2007, Eset NOD32, PC výkaznictví Jasu; Platy; Sklenda-elektronické právní informace; Zálohovací SW: Veritas Backup Exec; Corel Draw 8.0; Zoner Media Explorer 5.5 HE.

Byly zajišťovány updaty (aktualizace dat) a upgrady (aktualizace programů) všech používaných systémů.

Koncepce rozvoje Informačního systému v r. 2008

Činnost oddělení informačních technologií v roce 2008 bude kromě údržby jednotlivých stanic a stávajícího programového vybavení zaměřena na nasazení nového redakčního systému pro správu obsahu internetových stránek města. Přechod tvorby intranetu města ze statických html stránek na systém správy stránek prostřednictvím redakčního systému, který umožní editaci intranetových stránek ostatním uživatelům s příslušným oprávněním. Další činností bude dokončení implementace ekonomických modulů, přechod Fenixu na verzi 6.30 a 6.40 odstraňující připomínky, které byly podmínkou pro předání systému. V roce 2008 proběhnou průběžná školení určených instalovaných programů. Dále pak instalace 20 kusů nových PC nahrazující již nevyhovující výpočetní techniku a to s ohledem na výši finančních prostředků dle schváleného rozpočtu. V roce 2008 plánujeme využití groupwarových funkcí poštovního serveru v oblasti elektronické komunikace uvnitř úřadu.

9.2. Přenesená působnost

Z oblasti přenesené působnosti je prováděno zajišťování věcných prostředků ve prospěch obrany státu.

Odbor rozvoje města - 10

Zpracovatel: Ing. Dagmar Čabalová, vedoucí odboru
Oddělení: -
Výbory: -
Komise: -
Příspěvkové organizace: -

10. Předmět činnosti

10.1. Samostatná působnost

V rámci výkonu samostatné působnosti vykonává odbor rozvoje města činnost na úseku investic, spolupracuje s ostatními odbory na zajišťování koncepce a rozvoje území města Hranic, zajišťuje výběrová řízení v rozsahu vymezeném směrnicí QS 74-01, zadávání zakázek. Dále zajišťuje realizaci mikroregionálních projektů „Udržitelný rozvoj turistických služeb“, a „Revitalizace center obcí“.

V rámci činnosti euromanažera zajišťuje odbor rozvoje města monitoring aktuálních výzev krajských a národních dotačních titulů a informační servis na území ORP o aktivitách projektu Partnerství pro rozvoj kraje. Dále pracuje na analýze stávajícího stavu strategických dokumentů (vyhodnocení a monitoring plnění akčního plánu), na definování potřeb aktualizace strategických materiálů (návrh akčního plánu) a následně spolupracuje na aktualizaci těchto strategických dokumentů. V rámci výkonu kvality se podílí na implementaci metod řízení kvality a aplikaci metod moderního řízení (CAF, Benchmarking).

V roce 2007 odbor rozvoje města zajišťoval tyto investiční akce:

Granty na opravu sportovních a kulturních zařízení

Odbor rozvoje zajišťoval práce související s předělením finančních prostředků v rámci grantového programu neziskovým organizacím na opravy sportovních a kulturních zařízení. Finanční prostředky byly na základě rozhodnutí rady a zastupitelstva města rozděleny mezi vybrané uchazeče. Vlastní vyúčtování čerpání přidělených finančních prostředků proběhne do konce ledna 2008. Nedočerpané prostředky budou vráceny na výdajový účet města.

Klubové zařízení – zámecké sklepy – akce ukončena – probíhá zkušební provoz

V druhé polovině roku 2006 byly zahájeny stavební úpravy stávajících sklepů, které jsou součástí památkově chráněného areálu zámku s bývalou budovou sýpky a ohradní zdí. Účelem je zřízení městského klubového zařízení. Stávající sklepní prostory jsou rozšířeny o přístavbu hygienického, sanitárního a technického vybavení. Součástí oprav je i vybudování nového přístupu. Práce byly rozděleny do dvou etap. Stavba byla předána a převzata dne 12.10.2007. Pro stavbu bylo vydáno povolení zkušebního provozu. Po změření hladiny hluku ve venkovním prostředí bude požádáno o kolaudaci stavby.

Program regenerace městských památkových zón a rezervací

V roce 2007 město získalo finanční prostředky z Programu regenerace MPZ a MPR z Ministerstva kultury ve výši 400.000,- Kč. Do programu byly zařazeny 4 památky – dvě v soukromém vlastnictví, dvě ve vlastnictví města. Dotace byla řádně vyčerpana a akce zrealizovány v termínu do 31.12.2007. Celková hodnota investičních akcí 1.039.548,- Kč, z toho 400.000,- Kč z Ministerstva kultury, 45.000,- Kč příspěvek města vlastníkům měšťanských domů, 217.780,- Kč vlastníci měšťanských domů, 379.768,- Kč město na památky ve svém vlastnictví.

Poř.č.	Kulturní památka	Akce obnovy	Vlastník	Cena 2007	Podíl vlastníka	Podíl obce	Příspěvek	Vyčerpáno k 31.12.2007	nedočerpáno	vráceno během roku 2007	k vrácení při finančním vypořádání
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Gotický sál č.p.71	sanace vlhkosti	Město Hranice	388 896	194 896	viz. vlastník	194 000	388 896	x	x	x
2.	Zámek čp.1	sanace vlhkosti	Město Hranice	304 872	181 872	viz. vlastník	123 000	304 872	x	x	x
3.	Měšťanský dům č.p.103	repase vstupních dveří	FO	47 500	19 500	5 000	23 000	47 500	x	x	x
4.	Měšťanský dům č.p.27	dvorní fasáda, uliční fasáda, střešní konstrukce, nátěr krytiny, výměna oken, nátěr oken	PO	298 280	198 280	40 000	60 000	298 280	x	x	x
Dotace celkem						45 000	400 000	1 039 548	x	x	x

Výstavba infrastruktury Pod Cementářským sídlištěm – 44. bj. – akce ukončena

V souvislosti s výstavbou 44 bytových jednotek jejichž investorem je Stavební bytové družstvo Moravská brána, zajišťuje město vybudování technické infrastruktury a to, STL plynovodu, splaškové a dešťové kanalizace, zpevněných ploch, komunikací, parkoviště a chodníků, veřejného osvětlení, terénních a sadových úprav. Ukončení prací dle smlouvy o dílo 04/2007. Zhotovitele stavebních prací je firma Zlínstav a.s. Zlín. Akce byla ukončena a jednotlivé stavební objekty byly zkolaudovány.

Mauzoleum Hranice – akce byla ukončena

První etapa stavebních prací byla provedena a hrazena ze státní dotace v hodnotě 1.812 000,- Kč. Ostatky byly přestěhovány do smuteční síně. Byly provedeny stavební práce spočívající ve vybourání stávajících železobetonových úložných desek a zhotovení vnitřního železobetonového zesilujícího pláště. Druhá etapa proběhla v roce 2007, byly čerpány finanční prostředky ze státní dotace ve výši 1.261.000,- Kč. Dle smlouvy bylo dílo bylo akce dokončena 30.8.2007. Stavbu provádí firma KMS a.s.r. Hranice.

Rekonstrukce náměstí Osvobození v Drahouších – III. a IV. etapa – akce ukončena

Zhotovitelem výše uvedené akce byla firma PB SCOM Hranice. Stavební práce spočívaly ve vydláždění zpevněných ploch žulovou kostkou. Třetí etapa proběhla v měsících duben - červenec. Čtvrtá etapa v termínu od 5.11.2007 – 31.12.2007.

Svodidla ulice Komenského I. a II. etapa – akce neukončena

Na základě výběrového řízení byla jako zhotovitel výše uvedené akce vybrána firma KMS Hranice. Z důvodu, že instalace svodidel je termínově vázána na rekonstrukci opěrní zdi, byla akce zahájena až v prosinci roku 2007. Dokončení akce se předpokládá do konce ledna 2008.

Oprava chodníku Pod nemocnicí II. etapa – akce ukončena

Trasa II. etapy zahrnovala úsek od vjezdu do nemocnice po ulici Pod nemocnicí. Stavbu prováděla firma PRESBETON Nova Olomouc. Starý asfaltový koberec byl nahrazen zámkovou dlažbou typu H. Dále byl vybudován nový odtokový žlab včetně dvorních vpustí.

Dvořákovo stromořadí – akce ukončena

Zhotovitele stavebních prací byla na základě výběrového řízení firma SATES Morava a.s. Stavební práce spočívaly v předláždění stávající žulové dlažby, vybudování opěrné zídky a posunutí lampy veřejného osvětlení.

Zabezpečování práce na RD pana Česlava Přikryla – akce ukončena

Provedení těchto prací bylo nařízeno stavebním úřadem v souladu se stavebním zákonem. Práce spočívaly v opravě komínového tělesa, vybudování zábradlí v prvním patře, na schodišti a osazení vstávajících vstupních dveří do otvoru. Práce bylo nutno provést z důvodu veřejného ohrožení. Práce prováděla firma KMS Hranice.

Rekonstrukce komunikace v ulici Tovačovského – akce ukončena

Zhotovitelem byla firma Vak STAV – Dušan Kleiber. Práce spočívaly v osazení nových betonových obrubníků podél celé ulice a položení nového asfaltového koberce včetně vyspravení stávajících kanálů. Z důvodů špatných výškových poměrů bylo nutno provést opravy některých vjezdů k RD. Jednalo se o úsek od křižovatky s ulicí Máchova po viadukty.

Rekonstrukce a přístavba WC v ZŠ Drahotuše – akce ukončena

Akce byla převzata k realizaci z odboru školství. Stavební práce prováděla firma BETY Hustopeče. Spočívaly ve vybudování přístavby ke stávajícímu objektu a tím došlo k rozšíření prostor sociálního zařízení včetně úklidových komor. Stávající prostory soc. zařízení byly kompletně přestavěny a zrekonstruovány. Práce probíhaly v období letních prázdnin z důvodů nenarušení výuky.

Schodiště Zborovská ulice – akce ukončena

Po předání projektové dokumentace od odboru dopravy, který zajišťoval jeho zpracování, bylo provedeno ORM výběrové řízení a jako zhotovitel byla vybrána firma SISCO Přerov. Stavební práce spočívaly ve vybudování nového monolitického schodiště. Podesty a přístupové chodníky byly provedeny ze zámkové dlažby. V návaznosti k této akci provedla firma EKOLTES v této části nové veřejné osvětlení.

Oprava chodníkůvých tras na hřbitově v Drahotuších – akce ukončena

Akce byla převzata k realizaci od odboru životního prostředí, který zajišťoval zpracování projektové dokumentace. ORM provedl výběrové řízení na jehož základě byla jako zhotovitel vybrána firma SATES Morava a.s.. Součástí stavebních prací bylo vybudování nových chodníkůvých tras okolo hrobů z betonové dlažby 300 x 300 mm. V prostoru okolo kaple byla vybourána stávající asfaltová konstrukce a nahrazena betonovou dlažbou. Dále bylo provedeno nové zaústění střešních svodů kaple do kanalizace.

Výměna oken a dveří MŠ Plynárenská – akce ukončena

Akce převzata od odboru školství. Práce spočívaly ve výměně stávajících oken za plastová a výměně dveří za hliníkové. Akci prováděla firma VEKRA a.s.

Projektová dokumentace – výměna oken a zateplení domova seniorů – realizace navázána na dotace

V souladu s dotačním titulem zajistil ORM zpracování projektové dokumentace na stavební práce včetně energetického auditu, který je nedílnou součástí žádosti o dotace. Vlastní realizace byla převedena do roku 2008 (přidělení dotace).

Regenerace sídliště Hromůvka – realizace podmíněna dotačním titulem

Zpracovatel dokumentace ing. arch Vráníková předala v termínu projekt regenerace sídliště. V současné době probíhá územní řízení.

Vybudování parkoviště a odstavné zpevněné plochy na sídlišti Hromůvka – akce neukončena – návaznost na regeneraci sídliště Hromůvka

Byl proveden průzkum uložení silových napájecích kabelů dle požadavků dotčeného orgánu státní správy (energetika). Zjistilo se, že kabely jsou v plánované odstavné ploše a energetika požaduje jejich přeložení mimo tuto plochu. Náklady na přeložení jsou cca 500 tis. Kč. V případě realizace nutno zvýšit finanční prostředky na realizaci akce.

Oprava chodníku v ulici Teplická I. etapa – akce ukončena

Stavební práce na základě výběrového řízení prováděla firma SISCO Přerov. Práce spočívaly ve vybudování nové opěrné zdi a opravy stávajících chodníkůvých tras. První etapa zahrnovala úsek od ulice Přísady po konec opěrné zdi. II. etapa bude zahájena v březnu roku 2008.

Zpřístupnění věže staré radnice – vyhlídková věž

V souladu s usnesením zastupitelstva města vyhlásil odbor rozvoje výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace na zpřístupnění věže staré radnice pro veřejnost. Byla vypracována projektová dokumentace pro stavební řízení pro zpřístupnění věže staré radnice i na přemístění sirény umístěné na věži na objekt základní umělecké školy. Bylo vydáno pravomocné stavební povolení. Realizace akce je podmíněna získáním dotace.

Kanalizace v lokalitě Pod Hůrkou – vypracování projektové dokumentace

V souladu se směrnicí QS 74-01 proběhlo výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace pro územní i stavební řízení včetně zajištění inženýrské činnosti. Zpracovatelem je firma VODING Hranice. Byl vypracován návrh trasy a konzultován se

zpracovateli generelu kanalizace. V současné době probíhá jednání s majiteli dotčených nemovitostí. V souladu se smlouvou by měla být akce ukončena do konce roku 2008.

Územní studie v lokalitě Pod Křivým

Zpracovatelem územní studie je Ing. arch. Fišarová, Valašské Meziříčí. Studie má navrhnout řešení technické a dopravní infrastruktury v návaznosti na stávající i předpokládanou výstavbu. Byla navržena ve třech variantách, které byly zveřejněny na webových stránkách města. Občané mohli do studie nahlédnout a do daného termínu podat své připomínky, případně doporučit jednu z variant řešení. Dále byla projednána s jednotlivými odbory na MěÚ Hranice, s komisí pro rozvoj města a v radě města, která vybrala nejvhodnější variantu řešení. Opodstatněné připomínky byly zpracovány. Z důvodu, že došlo ke zpoždění předání generelu kanalizace Vak Přerov, se kterým musí být studie v souladu, došlo k prodloužení termínu předání.

Plynofikace ulice Potštátská – projektová dokumentace

Byla zpracovaná projektová dokumentace pro územní řízení a projednána s majiteli dotčených nemovitostí. V současné době probíhá územní řízení. Následně bude zpracovaná projektová dokumentace pro stavební řízení.

Dešťová kanalizace v ulici Zahradní v Drahouších – PD

Zpracovatelem projektové dokumentace firmou VODING Hranice, byla předložena dokumentace pro územní řízení a podána žádost na stavební úřad. Předpoklad dokončení projektové dokumentace pro stavební řízení a vydání stavebního povolení 05/2008.

Cyklostezka Bečva II. etapa

Je zpracována projektová dokumentace pro územní řízení a vydáno územní rozhodnutí. Bylo požádáno o vydání stavebního povolení, v současné době je řízení přerušeno z důvodu zpracování dopadů stavby na životní prostředí v části chráněné oblasti NATURA 2000.

Ve spolupráci s OŽP se zpracovává žádost o provedení zjišťovacího řízení Krajským úřadem Olomouckého kraje. Ing. Losíkem byl zpracován posudek vlivu stavby na ŽP, který konstatuje, že stavba nebude mít podstatný vliv na zásah do životního prostředí.

Cyklostezka Bečva III. etapa

Je zpracováno zaměření trasy v terénu a návrh na projektovou dokumentaci pro územní řízení (šířka komunikace, povrch, konstrukční skladka). Je zpracován majetkoprávní elaborát zásahů do soukromých pozemků a zpracován návrh ceny pro výkup pozemků pod komunikací a zbytkových částí pozemků. Probíhá průzkum trhu na dodávku inženýrské činnosti.

Cyklostezka Slavič

V souvislosti se zpracováním projektové dokumentace pro územní řízení byl z důvodu složitých poměrů (most, zvodnělé jíly) zpracován hydrogeologický průzkum. Trasa protíná pozemky cca 80 soukromých vlastníků, tří katastrálních území. Odbor rozvoje města projednává ve spolupráci s osadním výborem s jednotlivými vlastníky způsob řešení vlastnických vztahů (výkupy případně věcná břemena).

Dělicí bezpečnostní ostrůvek na silnici II/440 na ulici Potštátská

Na realizaci této akce byl přidělen příspěvek z Olomouckého kraje ve výši 2 mil. Kč. Příjemce příspěvku je Správa silnic Olomouckého kraje. Výběrové řízení stejně jako realizaci výše uvedené stavby zajišťuje Správa silnic Olomouckého kraje. Město Hranice poskytlo příspěvek ve výši cca 470 tis. Kč. Vlastními prostředky vybudovalo osvětlení ostrůvku ve výši 130 tis. Kč. Osvětlení je zkolaudováno. Nadále se řeší majetkoprávní vztah s majitelkou dotčeného pozemku.

Rekonstrukce ulice Skalní

Projektová dokumentace pro územní řízení byla dopracována v souladu s požadavky majitelů dotčených nemovitostí. V současnosti probíhá jednání o souhlasu z vynětí ze zemědělského půdního fondu. Následně bude podána žádost o vydání územního rozhodnutí.

Odvodnění ulice Jungmannova

Je vydáno stavební povolení. V roce 2007 byla realizace akce podmíněna získáním dotace. Stavba nenaplní podmínky vyhlášené výzvou. Koncem roku 2007 proběhlo výběrové řízení. Jako zhotovitel stavby byla vybrána firma Vak STAV – Dušan Kleiber. Vlastní realizace bude zahájena 01/2008.

Projektová dokumentace – Sportovní areál v Žáčkově ulici

Projektovou dokumentaci zpracovává na základě smlouvy o dílo ČKD Chlazení Choceň. Projektová dokumentace pro stavební povolení zahrnuje objekty : umělá ledová plocha pro lední hokej, skateboard, kryté tenisové dvorce, kurty pro nohejbal a volejbal a parkoviště. Byla podána žádost na územní rozhodnutí. Problémem zůstává vlastnictví parcel paní Muhlbergové a ČR – problematiku řeší odbor správy majetku.

Rekonstrukce mateřské školky na Hromůvce – akce ukončena

Dodavatelem stavebních prací byla firma PB SCOM Hranice. Stavební práce byly rozděleny na dvě etapy a to : rozšíření kapacity o jednu třídu a zateplení fasády včetně výměny oken. Kolaudace rozšíření proběhla v měsíci srpnu. Kolaudace zateplení v měsíci prosinci.

Výstavba komunikace Pod Bílým kamenem

Projektovou dokumentaci pro územní řízení zpracovává firma Projekty VodaM,s.r.o. Byly dořešeny majetkoprávní vztahy s majiteli dotčených nemovitostí. V průběhu roku vydal odbor životního prostředí rozhodnutí a změně ochranného pásma vodního zdroje II. stupně. Po projednání s Vak Přerov je přípustné umístit komunikaci do tohoto nově stanoveného PH O2. Firma VodaM bude v roce pokračovat na vypracování DUR.

Přístavba č.p. 20 Středolesí – rekonstrukce – I. etapa ukončena

V roce 2007 byla provedena I. etapa realizace. Práce spočívaly ve vybudování hrubé stavby. Proinvestováno bylo cca 2 500 tis. Kč. Dodavatelem stavby je firma Hranická stavební společnost HASS. Stavební práce na II. etapě budou zahájeny v 01/2008, předpokládáné ukončení akce 09/2008.

Rekonstrukce dvou silničních mostů spojující ulice Zahradní a Novosady v Drahouších

Akce byla zahájena v 09/2007, dodavatelem je firma INSTA s.r.o. Olomouc. Z důvodu havarijního stavu mostovek byla přepracována projektová dokumentace na výměnu za monolitické železobetonové konstrukce. Koncem roku byly tyto práce provedeny. Akce bude ukončena v dubnu 2008.

Chodník Velká – II. etapa

Stavební práce provádí firma Vak STAV – Dušan Kleiber. V závěru roku 2007 byl vybudován chodník dle projektové dokumentace. Zároveň byla částečně rozšířena vozovka komunikace v místě zatáčky, pro dodržení průjezdného profilu komunikace včetně chodníku. Akce bude ukončena po provedení asfaltu komunikace v březnu roku 2008 (návaznost na otevření obaloven).

Rekonstrukce 50 m venkovního bazénu – projektová dokumentace

V roce 2007 bylo zahájeno zpracování projektové dokumentace. Byla vytvořena pracovní skupina, která na svých pracovních jednáních dle zpracované studie vybrala konstrukční řešení rekonstrukce bazénové vany. Bazénová vana se rozdělí na 20 m plaveckou část, dojezdovou část pro tobogán a část určenou pro rekreaci s atrakcemi pro děti. Součástí

rekonstrukce je úprava tribuny a doplnění ohřevu solárními panely. Systém ohřevu solárními panely je projektován i pro použití pro plavecký areál. Technologie úpravy vody se použije stávající. Dokumentace je zpracována ve stupni pro stavební povolení a realizaci včetně rozpočtu. Na stavební úřad byla podána žádost na vydání stavebního povolení na vlastní rekonstrukci bazénu. Část slunečních kolektorů byla oddělené a samostatně požádáno o územní souhlas. Toto bylo provedeno na základě žádosti firmy EKOLTES z důvodu možnosti podání žádosti o dotace na úporu energie pro krytý plavecký bazén.

Energetická koncepce

Akce spočívá ve vypracování nové energetické koncepce. Proběhlo výběrové řízení na zpracovatele. V současné době je zažádáno o poskytnutí dotace.

U výše uvedených staveb pracovníci odboru rozvoje města prováděli výběrová řízení a při vlastní realizaci technický a stavební dozor. V rámci náplně odboru připravovali pracovníci materiály pro jednání rady a zastupitelstva města. Součástí práce je i zajišťování projednávání smluv a dodatků ke smlouvám s právníkem města, finančním a zhotovitelem. Při přípravě investičních akcí byly vypracovány veškeré podklady pro výběrová řízení ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek a směrnice QS 74-01, zadávání veřejných zakázek, včetně jejich organizace.

Odbor rozvoje města dále zajišťoval výběrová řízení dle směrnice QS 74-01 pro další odbory městského úřadu :

odbor životního prostředí :

- výběrové řízení na zpracovatele projektové dokumentace na vybudování kanalizace v místní části Velká
- výběrové řízení na realizaci zvýšené očisty města

odbor správa majetku

- výběr dodavatele eklektické energie

obor kancelář starosty

- výběrové řízení na externího zpracovatele mzdového účetnictví

V průběhu roku 2007 odbor zajišťoval podání žádostí o dotace a to :

- 1/2007 - Dopravně-inženýrská opatření ke zvýšení bezpečnosti - bezpečnostní prvek na silnici II/440
- 2/2007 - Rekonstrukce sportovního areálu základní školy Hranice, Struhlovsko
- 3/2007 - Výstavba sportovního areálu základní školy Hranice, Tř.1.máje
- 4/2007 - Revitalizace veřejně přístupného sportovního hřiště Hranice, Sídliště
- 5/2007 - HCV - žádost o příspěvek
- 6/2007 - Rekonstrukce sportovního areálu základní školy Hranice, Struhlovsko
- 7/2007 - Hranice - Sportovní areál Tř.1.máje (SA)
- 8/2007 - Realizace úspor energie - Školní jídelna 1.máje
- 9/2007 - Realizace úspor energie - Domov seniorů
- 10/2007 - Program regenerace MPZ
- 11/2007 - Oprava válečných hrobů
- 12/2007 - SK Petanque Valšovice - Sportovní areál Valšovice

Na stavební akce byly poskytnuty dotace :

- Vybudování inženýrských sítí v rámci výstavby 44 bytových jednotek v lokalitě Pod Cementářským sídlištěm – akce ukončena
- Rekonstrukce mauzolea na městském hřbitově v Hranicích – akce ukončena

Od září roku 2005 do června roku 2007 odbor zajišťuje realizaci dvou projektů v rámci mikroregionálního projektu INNOREF kofinancovaného ze strukturálních fondů EU a to :

- STS - Udržitelný rozvoj turistických služeb
- RECOVER - Revitalizace center obcí

10.2. Přenesená působnost

V rámci přenesené působnosti zajišťoval odbor rozvoje města činnosti na úseku územního plánování pro město Hranice a pro obce správního obvodu tyto činnosti :

Město Hranice

Územní plán sídelního útvaru Hranice

- Vyhotovení právního stavu
- Změna č. 9/B – závěrečné práce
- Změna č. 11/A – závěrečné práce
- Změna č. 15 - návrh
- Změna č. 16 – návrh, závěrečné práce
- Změna č. 18 – vyhodnocení podnětů, zadání
- Změna č. 19 - vyhodnocení podnětů, zadání
- Změna č. 20 - vyhodnocení podnětů,

Územní studie, RP

- RP – Drahotuše Nad vápenkami – zadání, návrh
- RP – Drahotuše Zahradní – zadání, návrh
- Územní studie Pod Hůrkou
- RP – Pod Bílým kamen materiál ZM, zadání

Dále zpracovává vyjádření :

- na žádosti odbor správy majetku
- na žádosti externích žadatelů (právnícké i fyzické osoby)
- územní plánovací informace
- vyjádření vlastníka sousední nemovitosti

Poskytuje poradenskou činnost na úseku územního plánování a spolupracuje pro provádění pozemkových úprav ve Velké.

Obce spadající do správního obvodu :

Teplice nad Bečvou

- Územní studie obce Teplice nad Bečvou – schváleno zadání, projektant zpracovává ÚS
- Změna č.4 ÚPNSÚ Teplice nad Bečvou – schváleno zadání, projektant zpracovává návrh
- Změna č.5 ÚPNSÚ Teplice nad Bečvou – projednáno zadání, předloženo ke schválení

Černotín

- Změna č.1 ÚPO Černotín – schváleno zadání, projektant zpracovává návrh

Polom

- Úprava č.1 ÚPO Polom – vydána
- Změna č.2 ÚPO Polom – přípravné práce pro zpracování zadání

Provodovice

- ÚP Provodovice - projednávání návrhu, projektant upravuje ÚP

Bělotín

- Změna č.1A ÚPNSÚ Bělotín – schváleno zadání, projektant zpracovává návrh
- Změna č.1B ÚPNSÚ Bělotín – projednávání zadání

Milotice nad Bečvou

- Změna č.1 ÚPO Milotice nad Bečvou – projednávání zadání

Malhotice

- Změna č.1 ÚPO Malhotice – přípravné práce pro zpracování zadání

Rakov

- Změna č.1 ÚPO Rakov – přípravné práce pro zpracování zadání

Milenov

- Změna č.I - návrh, dokončení

Dolní Těšice

- Změna č.I - návrh, dokončení

Zámrsky

- Změna č.I - Návrh, dokončení

Partutovice

- Změna č.2 - Přípravné práce, projednávání, schválené zadání

Střítež nad Ludinou

- Změna č.1 - Přípravné práce, projednávání, schválené zadání

Dále jako v souladu s §6 zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu vydává stanoviska jako dotčený orgán státní správy a dále vydává územně plánovací informace na úseku územního plánování.

Na úseku územního plánování spolupracuje odbor rozvoje s Krajským úřadem Olomouckého kraje, odborem strategického rozvoje kraje, který je současně nadřízeným orgánem územního plánování.

Dále odbor města spolupracuje v rámci podpory regionálního rozvoje s Krajským úřadem Olomouckého kraje a zajišťuje pro obce správního obvodu agendu Programu obnovy venkova (dále jen POV).

Jedná se zejména o:

- Spolupráci s krajským úřadem, se starosty obcí, vkládání žádostí o dotace do internetové aplikace Dotačního informačního systému POV, předání na KÚ

Odbor dopravy - 11

Zpracovatel: Ing. Zdeněk Kolomazník, vedoucí odboru
Oddělení: -
Výbory: -
Komise: -
Příspěvkové organizace: -

11. Předmět činnosti

Převažující činností je výkon státní správy v oblasti tzv. dopravně správních agend. Od 2.1.2006 do 30.12.2006 kontaktovalo pracovníky odboru, kteří vykonávají činnost na přepážkách cca 19 800 občanů.

11.1. Samostatná působnost

Odbor dopravy zpracovává specifikaci prací a průběžně dává požadavky na práce, zajišťované společností Ekoltes Hranice a.s. (běžná údržba místních komunikací, zimní údržba místních komunikací, čištění místních komunikací, opravy místních komunikací většího rozsahu, odstraňování dopravních závad apod.) na úseku dopravy.

Zajišťuje podklady pro výkupy a prodeje pozemků pod místními komunikacemi.

Dále jsou plněny další úkoly (materiály pro Zastupitelstvo města a Radu města Hranic apod.) v oblasti samostatné působnosti, dle požadavků města Hranic.

Byly zajišťovány výběrová řízení a akce, zejména stavebního charakteru a projektové dokumentace dle schváleného rozpočtu města.

V roce 2002 byl zpracován Program rozvoje města Hranic jehož součástí je i oblast dopravy. Úkoly akčního plánu jsou plněny průběžně.

11.2. Přenesená působnost

11.2.1. Provoz na pozemních komunikacích

V oblasti provozu na pozemních komunikacích je registrováno 23 956 řidičů, kteří jsou držiteli 70 694 řidičských oprávnění (skupin a podskupin).

Hlavní činností je rozhodování o udělení řidičského oprávnění a vydávání řidičských průkazů.

V roce 2007 byla dominantní povinná výměna řidičských průkazů. Naopak potřeba mezinárodních řidičských průkazů, díky zapojení republiky do Evropské unie, postupně klesá. Byl zaznamenán mírný nárůst požadavků na vydání průkazu profesní způsobilosti řidiče. Zato požadavky na výpis z registru řidičů stoupl o 70%, což je dáno legislativní nutností jej předkládat k žádosti o zařazení do výcviku v autoškole. Oproti předcházejícím rokům přibyla agenda vydávání digitální karty řidiče.

Rozhodnutí o udělení řidičského oprávnění	1291
Národních řidičských průkazů bylo vydáno (vč. výměn)	3456
Mezinárodních řidičských průkazů bylo vydáno	120
Průkaz profesní způsobilosti řidiče byl vydán	489
Výpisů z registru řidičů bylo vyhotoveno a zasláno	1480
Jako důsledek vysloveného zákazu činnosti spočívajícího v zákazu řízení motorových vozidel bylo odebráno řidičského oprávnění	149
Ze zdravotních důvodů bylo odebráno řidičské oprávnění	12

Vrácení řidičského oprávnění po ukončení zákazu činnosti	75
Digitální karta řidiče	103

Další činností je vedení registru řidičů, zaznamenávání uložených sankcí. Po nástupu bodového systému bylo zapsáno 1 540 případů, kdy byly řidičům uloženy body. Dvanácti bodů dosáhlo 9 řidičů a v jednom případě bylo rozhodováno o námitkách řidiče. Odnímání řidičských průkazů je výjimkou, neboť zejména státní zástupci k tomuto kroku nedávají souhlas. Řidičský průkaz byl odňat v 11-ti případech. Součástí práce je i nad rámec zákona prováděná kontrola všech osob jimž byla uložena jakákoliv pokuta, zda neřídili v období kdy jim byl vysloven trest zákazu činnosti. Počty těchto úkonů se nelineují. Průměrná doba čekání u této agendy je 9 minut. Podobně tak doba obsluhy.

Místní a přechodná úpravu provozu na místních komunikacích a silnicích II. a III. třídy (dopravní značení) byla stanovena ve 25 případech.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

11.2.2. Podmínky provozu na pozemních komunikacích

V registru vozidel je registrováno 28 800 vozidel od nejmenších mopedů až po nejtěžší zvláštní vozidla a kamiony.

Hlavní činností je rozhodování o zápisu silničního vozidla do registru vozidel, zápisy změn údajů zapisovaných v registru, přidělování silničním motorovým vozidlům registrační značku, přidělování tabulky s registrační značkou. Dále pak vydávání osvědčení o registraci a technického průkazu silničního vozidla nebo technického osvědčení silničního vozidla. Ve většině ukazatelů je mírný nárůst, ale dovozy vykazují nárůst o 65% a výpisy z registru (hlavně pro potřeby exekutorů) o 52%.

Celkem úkonů provedených v registru vozidel	8 855
Z toho vozidla, které se poprvé registrovaly	1456
Z toho vozidla, které měnily provozovatele	1154
Odhlášení vozidla korespondenčním způsobem bylo uskutečněno	230
Dočasně bylo z registru silničních vozidel vyřazeno vozidel	413
Ukončení dočasného vyřazení	322
Trvale bylo z registru silničních vozidel vyřazeno vozidel	490
Vývozy	37
Ukončení leasingu	456
Rozhodnutí o povolení výroby a schválení technické způsobilosti jednotlivě vyrobeného silničního vozidla	8
Rozhodnutí o povolení přestavby a schválení technické způsobilosti jednotlivě přestavěného silničního vozidla	8
Rozhodnutí o schválení technické způsobilosti jednotlivě dovezeného silničního vozidla	535
„malá přestavba“ – plyn, tažné zař. a pod	349
Z registru vozidel byly pro potřeby soudů, exekutorů a jiných oprávněných osob vydány výpisy	346

Průměrná doba čekání u této agendy je 20 minut. Podobně tak doba obsluhy.

Žádné vydané rozhodnutí nebylo napadené odvoláním či návrhem na obnovu řízení.

11.2.3. Odborná způsobilost k řízení motorových vozidel

Získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel je úsek, který je zaměřen především na spolupráci s autoškoly.

Na území pověřené obce mají oprávnění – registraci k provozování autoškoly čtyři podnikatelé – fyzické osoby. Převážnou část činnosti však vykazují jen dva z nich. K žádné změně registrace nedošlo. Provozovatelé autoškol požádali v 10 případech o schválení nového vozidla pro výcvik v autoškolě a oznámili 2 změny, týkající se osob provádějících výuku a výcvik. Úsek zařazuje žadatele o řidičské oprávnění ke zkouškám z odborné způsobilosti a provádí tyto zkoušky. Rok 2007 vykazoval mírný pokles žádostí o zkoušky daný menším zájmem o motocykly a nákladní auta s přívěsem.

Skupina ŘO	Počet zkoušek	Úspěšné zkoušky (napoprvé)	Opakování z předpisů	Opakování z techniky	Opakování jízdy
AM	7	6	1	-	-
A	142	128	7	2	11
B	489	325	64	18	118
B+E	19	17	2	-	-
C	81	61	12	12	13
C+E	73	61	4	6	5
D	11	7	2	2	2
A1	39	28	5	1	6
T	19	18	1	-	-
Celkem	880	651	98	41	155

V roce 2007 nebyly výsledky žádné zkoušky jakkoliv zpochybněny. V roce 2008 dochází k podstatné změně, kdy přezkušování řidičů z povolání již nebudou provádět autoškoly ale celá agenda přejde na pověřené obce.

11.2.4. Přestupková agenda

Odbor dopravy projednává :

- přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích
- přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniemi
- ostatní přestupky na úseku dopravy a silničního hospodářství
- ostatní přestupky proti pořádku ve státní správě a pořádku v územní samosprávě
- přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla

Převažující svým rozsahem jsou přestupky na úseku bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na pozemních komunikacích. Jedná se o přestupky od nehod zaviněných alkoholem až po drobná pochybení. Rok 2007 znamenal mírný pokles projednaných přestupků, naopak se strmou řadou množí složitá projednávání za účasti právního zastoupení vyžadující časté svědecké výpovědi a znalecké posudky. Celé řízení se prodlužuje. Důvodem je především enormní nárůst minimálních sazeb pokut.

Počet nevyřízených z minulého období	38
Počet přestupků došlých v průběhu roku 2007	259
Z důvodu příslušnosti, nebo po dohodě postoupeno jinému úřadu	2
Odloženo	43
Celkem projednáno přestupků a uloženo pokut	200
Zastavení řízení	4
Zákaz činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel uložen	77
Celková částka uložená na pokutách odborem dopravy činí	1 297 800
Počet odvolání	6

Z 6-ti odvolání proti rozhodnutí o uložení sankce bylo odvolacím orgánem potvrzeno 2, tři byla zrušeno a vrácena k novému projednání a 1 bylo změněno. Lhůty pro zahájení řízení jsou dodržovány.

V současnosti je 48 přestupků, které byly doručeny v listopadu a prosinci, jež přechází do roku 2008.

Přestupky na úseku pojištění odpovědnosti z provozu vozidla jsou specifickou oblastí, neboť podněty tj. oznámení na podezření ze spáchání přestupku jsou až na výjimky rozesílány v elektronické podobě. Z České kanceláře pojistitelů bylo touto formou v průběhu roku oznámeno velké množství podnětů o vozidlech u nichž je, dle ČKP, důvodný předpoklad o zániku pojištění. Projednávání těchto oznámení je většinou detektivní činností, při níž se ve velké většině případů zjistí, že se jedná o jiného majitele, který pojistnou smlouvu doloží a přestupek se odkládá. Bylo uloženo 106 pokut a ve 120 případech nebyl zjištěn důvod k uložení pokuty.

Součástí přestupkové agendy je i upouštění od výkonu zbytku zákazu činnosti spočívající v zákazu řízení motorových vozidel. Bylo rozhodnuto ve 63 případech.

11.2.5. Doprava

Odbor dopravy je dopravním úřadem dle zákona 111/1994 Sb., o silniční dopravě, a to na úseku městské autobusové dopravy a taxislužby

Na úseku MHD byly z důvodu ukončení platnosti vydán devět nových licencí. Pravidelně bylo rozhodováno o změnách jízdních řádů dle požadavků Města Hranic, firem a občanů.

Pokračuje celoroční spolupráce s poradenskou firmou (UDI MORAVA s.r.o. Ostrava), zabývající se dopravním inženýrstvím. Pro rok 2008 je připravována optimalizace MHD.

Jako dopravní úřad na úseku taxislužby vydával stanovisko k udělení koncese a prováděl zkoušky odborné způsobilosti k provozování taxislužby. Množství úkonů je stabilní.

Vydání průkazů novým řidičům taxislužby	15
Zkoušky k získání odborné způsobilosti provozovatelů TAXI	0
Změny a stanovování čísel pro vozidla TAXI bylo prováděno	10
Kontroly provozu TAXI byly veškeré bez nutnosti následných sankcí	18

V roce 2008 bude provedena celostátní přeregistrace vozidel taxislužby

11.2.6. Silniční hospodářství

Odbor dopravy je dle zákona 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, silničním správním úřadem a speciálním stavebním úřadem na místních komunikacích a silnicích II. a III. tříd. Počty rozhodnutí vykazují mírný pokles, ale rok 2006 byl s ohledem na výstavbu dálnice a její doprovodné stavby výjimečný.

Hlavní činnosti jsou následující :

Vydávání rozhodnutí o povolení překopů, uzavírek a zvláštního užívání místních komunikací v Hranicích a místních částech	68
Povolení napojení na místní komunikaci nebo silnici II a III třídy	47
Rozhodnutí o odstranění stavby	0
Rozhodnutí o stavebních povoleních na komunikacích v oblasti působnosti speciálního stavebního úřadu, včetně kolaudačních rozhodnutí u dokončených akcí + souhlasy s ohlášením staveb	32
Rozhodnutí o zřízení věcných břemen pro stavby silnic	0
Vyjádření a stanoviska k různým řízením a záměrům	701

Povolení záboru veřejného prostranství	74
Povolení k parkování vozidel v Hranicích	4