



MĚSTO HRANICE

ODBOR MAJETKOVÝ A PRÁVNÍ

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: OMP/ /23

VYŘIZUJE

BC. LENKA VITONSKÁ

TEL.:

581828237

FAX:

581828630

E-MAIL:

lenka.vitonska@mesto-hranice.cz

DATUM:

13.03.2023

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zakázka	Dodávka kancelářských potřeb pro MěÚ Hranice
Zadavatel	Město Hranice
Způsob zadání	Směrnice QS 74-01

1. Název a sídlo zadavatele

Město Hranice IČO 00301311 se sídlem městského úřadu, Pernštejnské nám. čp.1, 753 01 Hranice, zastoupené starostou města Bc. Danielem Vitonským.

2. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je zajištění dodávky kancelářských potřeb pro rok 2023 dle specifikace předpokládaného odběru - příloha č. 1, která je nedílnou součástí této výzvy. **Kancelářské potřeby budou odebrány v měsíci květnu na základě e-mailové výzvy zadavatele.**

Předpokládaný (minimální) rozsah nabídky návrhu smlouvy:

- splatnost faktury minimálně 21 dnů ode dne doručení zadavateli;
- obsah kupní smlouvy nebude obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a vybraný uchazeč souhlasí s případným zveřejněním smlouvy
- smlouva podléhá povinnému zveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění
- smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv
- **dodávka zboží se požaduje v režimu Náhradního plnění v roce 2023**

3. Doba a místo plnění

květen 2023 (dle e-mailové výzvy zadavatele)

Dopravu na místo určení zajišťuje dodavatel na své náklady. Místem plnění je budova MěÚ Hranice, čp. 1, Hranice

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Cenovou nabídku, odebírání výrobků, smlouvu i fakturaci je možno realizovat jen se subjektem uvedeným v § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004Sb. o zaměstnanosti. Výpis z obchodního rejstříku a čestné prohlášení o garanci přímé možnosti poskytovat náhradní plnění a dále, že daňové doklady budou náhradním plněním pro rok 2023.

5. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle:

- a. celkové ceny včetně DPH..... 100%

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

- cena za požadované množství jednotlivé položky
- cena konečná (bez DPH , DPH, s DPH) za kompletní dodávku zboží
- nabídnutá cena musí být definována jako nejvýše přípustná
- potvrzení, že xerografický papír splňuje požadavky na archivaci dle normy ČSN ISO 9706.

7. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem obdržení výzvy a končí dne **31.03.2023 ve 13.00 hod.. Nabídky v písemné formě předkládáte v uzavřených obálkách s výrazným označením „NEOTVÍRAT – CENOVÁ NABÍDKA – KANCELÁŘSKÉ POTŘEBY”.**

8. Místo pro podání nabídek

podatelna - Městský úřad v Hranicích, Pernštejnské nám.čp.1, 753 01 Hranice

Informace – provozní doba podatelny:

(Pernštejnské nám. čp.1, přízemí zámku - kancelář č. 122)

Pondělí 7.00 – 17.00

Úterý 7.00 – 15.00

Středa 7.00 – 17.00

Čtvrtek 7.00 – 15.00

Pátek 7.00 – 13.30

9. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svojí nabídkou vázáni

60 dní

10. Kontaktní osoba

Bc. Lenka Vitonská, odbor majetkový a právní, tel.: 581 828 237,

e-mail: lenka.vitonska@mesto-hranice.cz

11. Zadavatel si vyhrazuje právo

- neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- zadání zakázky kdykoliv zrušit bez udání důvodu
- změnit nebo doplnit podmínky zadání
- úprav předmětu plnění
- odmítnout veškeré předložené nabídky
- požadovat zaslání vzorků
- odběratel je oprávněn vrátit zboží, které nebude vyhovovat parametrům zadáných v zadání,
- na smluvní pokutu za nedodržení termínu předání předmětu zakázky a to minimálně na 3.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s předáním předmětu zakázky bez vad a nedodělků.

Mgr. Dagmar Chmelařová

vedoucí odboru majetkového a právního

Příloha: Specifikace zboží o předpokládaném odběru