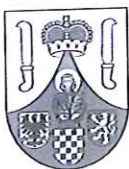


9/19



# MĚSTO HRANICE

ODBOR ROZVOJE MĚSTA

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.:

VYŘIZUJE      DAGMAR ČABALOVA  
 TEL.:          581 828 200  
 FAX:          581 828 650  
 E-MAIL:      dagmar.cabalova@mesto-hranice.cz

DATUM: 09.01.2019

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 1

Zakázka	Administrace veřejných zakázek
Zadavatel	Město Hranice, IČ 00301311
Způsob zadání	Směrnice QS 74-01,

Odpovědi na dotazy vznesení dne 07.01.2019 a doplnění:

### 1. Dotaz č. 1:

Domníváme se, že není jednoznačně vymezený předmět VZ. Nejsou použity správné pojmy dle zákona č. 134/2016 Sb. ( dále jen „ZZVU“) a správně vymezeny povinnosti poskytovatele , a to i s ohledem na elektronizaci zadávacího řízení od 18.10.2018.

#### Odpověď č. 1:

Zadavatel v rámci bodu 2.4 specifikoval jednoznačně předmět veřejné zakázky ve smyslu: poskytování komplexních služeb při organizování a administraci zadávacích řízení zadávaných dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Předmět plnění obsahuje u předmětných zadávacích řízení zejména tyto činnosti. Z definice předmětu je tedy jednoznačně patrné co se očekává od dodavatele služby tj. poskytování služeb v souladu s platnou legislativou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek tj. i s ohledem na elektronizaci zadávacího řízení od 18.10.2018. Stejně tak, je výkon administrátora resp. činnosti, které nesmí vykonávat, vymezeny zákonem. Zbývající úkony a činnosti bude vykonávat administrátor.

### 2. Dotaz č. 2:

Zákon již nezná „Oznámení o zakázce“. Co je tím myšleno ?

#### Odpověď č. 2:

Jedná se o běžně používaný termín v daném oboru, jedná se o oznámení o zahájení zadávacího řízení v podlimitním a nadlimitním režimu tj. o Formuláře F02, CZ02.

### 3. Dotaz č. 3:

Proč by se měla množit zadávací dokumentace, když musí být celé zadávací řízení vedeno elektronicky.

#### Odpověď č.3 :

Pro případné interní potřeby zadavatele, kontroly apod. není tím myšleno poskytování dodavatelům. Může se ale stát, že bude část ZD vydávána na základě žádosti, jak vyplývá např. z § 211 odst. 3.

**4. Dotaz č. 4:**

Zákon nezná dodatečné informace. Jsou tím myšleny žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace?

**Odpověď č. 4:**

Ano, jedná se o vysvětlení zadávací dokumentace.

**5. Dotaz č. 5:**

Proč by se mělo vyhotovovat/zajišťovat ? ...“ organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami v listinné nebo elektronické podobě, zpracování potvrzení o přijetí nabídek, zpracování seznamu doručených a přijatých nabídek“ .

**Odpověď č. 5:**

Jedná se i o postup dle interní směrnice zadavatele. To znamená, že i při elektronickém příjmu nabídek, zadavatel očekává zpracování těchto dokumentů v souladu s interní směrnicí, která má komisi pro otevírání obálek.

Dále pokud zadavatel bude vyžadovat vzorky budou zasílány fyzicky. Toto i elektronizace umožňuje.

**6. Dotaz č. 6:**

Nelze dodržet : „V. etapa: Činnosti spojené se sumarizací dokumentace: sumarizace, uspořádání a předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení ke dni uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadavatelí“.- po uzavření smlouvy se provádí ještě několik dalších úkonů.

**Odpověď č. 6:**

Dle našeho názoru V. etapa lze dodržet. Činnosti definované po uzavření smlouvy s vítězným účastníkem jako je např. písemná zpráva zadavatele, závěrečný formulář (F03 nebo CZ03) jsou ve fázi IV. Etapa. Zadavatel opětovně upozorňuje, že se jedná o demonstrativní výčet činností (příkladný).

**7. Dotaz č. 7:**

Je nebo není v odměně zahrnuto zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách a připravování stanovisek, rozkladů a všechny potřebné činnosti ve vztahu k ÚHOSu ? (Není uvedeno v předmětu VZ v ZD ( bod 2.4.1)

**Odpověď č. 7:**

V odměně musí být zahrnuto zpracování návrhu rozhodnutí o námitkách, příprava stanovisek, rozkladů a všechny potřebné činnosti ve vztahu k ÚOHS.

V bodě 2.4. je uvedeno poskytování komplexních služeb při organizování a administraci zadávacího řízení a výčet činností je demonstrativní.

**8. Dotaz č. 8:**

Co komunikace s poskytovateli dotace, pokud je VZ spolufinancována s dotačních prostředků a dotazy se týkají zadávacího řízení?

**Odpověď č. 8:**

Zadavatel očekává promptní součinnost ze strany poskytovatele služeb ve smyslu poskytnutí vyjádření na dotazy ze strany poskytovatele dotace v rámci zadávacího řízení. Přímá komunikace s poskytovatelem dotace se neočekává, není však vyloučena na základě pokynu zadavatele.



**9. Dotaz č. 9:**

Jsou součástí ceny i náklady na uveřejňování ve Věstníku VZ, na profilu zadavatele a na elektronickém nástroji (pokud jsou zpoplatněny ?)

**Odpověď č. 9:**

Ano, zadavatelská odměna musí zahrnovat veškeré náklady spojené s administrací tj. uveřejnění formulářů v rámci Věstníku veřejných zakázek, TEDu, poštovné, cestovné apod.

**10. Dotaz č. 10:**

Bude povinností poskytovatele vkládat vše na profil zadavatele a elektronický nástroj (včetně odšifrování nabídek) nebo si toto bude provádět zadavatel sám ?

**Odpověď č. 10:**

Ano, dodavatel získá ze strany zadavatele přístupy do profilu zadavatele. Pro odšifrování nabídky bude vždy potřeba jednoho zástupce ze strany zadavatele a jedné osoby na straně administrátora. Je vyžadována osobní přítomnost administrátora, jak na otevírání nabídek tak při jednání.

**11. Dotaz č. 11:**

Pokud by byla předpokládaná hodnota VZ za 4 roky vyčerpána, jak bude zadavatel postupovat ? Nebo může účinnost rámcové smlouvy skončit dřív, tj. vyčerpáním předpokládané hodnoty VZ ? V ZD je uvedeno, že se jedná o cenu maximální, na jiném místě nejvýše přípustnou. Pak nemůže využít ani nepodstatné změny závazku dle § 222 ZZVZ.

**Odpověď č. 11:**

Pokud dojde k dřívějšímu vyčerpání předpokládané hodnoty, než je délka rámcové dohody, tj. 4 roky bude dohoda ukončena vyčerpáním hodnoty. Použití § 222 není vyloučeno uvedením toho, že je hodnota maximální a nepřekročitelná, zákon toto nikde neuvádí a daný postup je zcela v souladu s rozhodovací praxí.

**12. Dotaz č. 12:**

Může nastat situace, že zadavatel bude požadovat i jiné druhy zadávacího řízení, než je uvedeno zadávací dokumentací ? Např. soutěž o návrh nebo bude chtít předběžné tržní konzultace. Nevyhradí si změnu závazku dle § 100 odst. 3 ZZVZ ?

**Odpověď č. 12:**

Ne, zadavatel nebude realizovat soutěž o návrh a nepředpokládá realizaci předběžných tržních konzultací. Zadavatel si nebude vyhrazovat změnu závazku dle §100 odst. 3 ZZVZ.

**13. Dotaz č. 13:**

Pokud nastane změna DPH, jak bude zadavatel řešit? Nevyhradí si změnu závazku ?

**Odpověď č. 13:**

Zadavatel si nebude vyhrazovat změnu závazku. Předmětem hodnocení je cena bez DPH, změna sazby DPH nemá na nabídkovou cenu vliv.

**14. Dotaz č. 14:**

Pokud jde o kvalifikační předpoklady : zadavatel k prokázání základní způsobilosti poskytl vzor čestného prohlášení, ale zároveň chce do nabídky doklady. Neuvedl stáří dokladů k datu podání nabídky nebo zahájení řízení. Požadavek dokladů do nabídky vzhledem k druhu řízení považujeme za nadbytečný, administrativně a finančně

zatěžující účastníky. Požaduje zadavatel doklady do nabídky v originálech nebo ověřené kopii nebo prosté kopie ?

**Odpověď č. 14:**

Zadavatel trvá na dokladech prokazujících splnění základní způsobilosti dle bodu 5.1 zadávací dokumentace. Příložené čestné prohlášení se vztahuje k bodu 5.1 písm. c) – spotřební daň, písm. d) – veřejné zdravotní pojištění. Avizované doklady mohou být rovněž nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Doklady nesmí být starší 3 měsíců před vyhlášením veřejné zakázky. Zadavatel požaduje do nabídky prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Originály budou předloženy vítězným účastníkem dle bodu 5.6 zadávací dokumentace.

**Oprava – textu zadávací dokumentace**

**Zadavatel opravuje v zadávací dokumentaci v bodě 5.1. odst. f) znění takto:**

**f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 5.1. písmeno e)**

**15. Dotaz č. 15:**

Technické kvalifikace – realizační tým: mít v realizační, týmu min. tři členy s ukončeným VŠ vzděláním v oboru právo je nestandardní, diskriminační požadavek, který zadavateli neřeší to, co očekává od administrátora, tj. odbornost a profesionalitu, neboť neomezil poddodávky. Tzn., že může účastník mít uzavřené poddodavatelské smlouvy s externími právníky, které zadavatel "nikdy neuvidí" a nezaručí mu to kvalitu služeb a odbornost.

**Odpověď č. 15:**

Zadavatel nesouhlasí s názorem dodavatele. Naopak výzva neobsahuje požadavek na advokacii a je tak otevřena širokému okruhu potencionálních dodavatelů disponujících s ukončeným vzděláním v oblasti právo. Vzhledem k předmětu činnosti, kdy je předpoklad komunikace rovněž vůči ÚOHS a poskytovateli dotace při rozporování průběhu zadávacího řízení je nutné ukončené právní vzdělání. Dále samotné poskytování služby ve vztahu k výkladu jednotlivých ustanovení nebo rozhodovací praxe ÚOHS je vhodné osobami kvalifikovanými v oboru.

**16. Dotaz č. 16:**

Pokud jde o platební podmínky dle čl. VII návrhu rámcové smlouvy. Co když nebude uzavřena smlouvy s vybraným dodavatelem ( pojem uchazeč již ZZVZ nezná), např. z důvodů zrušení řízení podaného návrhu, nepřidělení dotace ? Poskytovatel nebude mít nárok na žádnou odměnu \, Proč zadavatel neuvažuje s dílčími fakturacemi za určité úkony ?

**Odpověď č. 16:**

Zadavatel upřesňuje platební podmínky ve smyslu: Účtovaná cena dle čl. VII. Odst. 7.1 této smlouvy je splatná vždy do 30 dnů od prokazatelného doručení faktury. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu objednateli poté, co byla podepsaná smlouva s vítězným účastníkem, případně došlo ke zrušení zadávacího řízení. Aktualizované znění bude upraveno při podpisu rámcové dohody s vítězným poskytovatelem služeb.

**17. Dotaz č. 17:**

Bude zadavatel upravovat v rámcové dohodě podmínky GDPR ?



**Odpověď č. 17:**

S administrátorem bude podepsána samostatná dohoda ve vztahu k nakládání s osobními údaji. Povinnost jednání ve vztahu k GDPR vyplývá ze samotného nařízení a není nutné danou skutečnost upracovat v ZD.


**18. Doplnění zadavatele č. 1:**

Zadavatel v souladu se Zadávací dokumentací odst. 2.3. doplňuje do Rámcové smlouvy o zadavatelské činnosti, konkrétně do čl. II. odst. 2.1 text:

*„Zadavatel si vyhrazuje právo objednat poskytování komplexních právních služeb a poradenství při organizování a administraci zadávacích řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění a další služby s tím související, i u jiných subjektů a to bez jakýchkoliv sankcí.“ – viz. příloha č. 1 Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1*

V Hranicích dne 09.01.2019

**MĚSTO HRANICE**  
odbor rozvoje města



Ing. Marek Kuchta  
vedoucí Odboru rozvoje města

## Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Předmětem této smlouvy je poskytování komplexních právních služeb a poradenství při organizování a administraci zadávacích řízení zadávaných dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Podrobné vymezení zadavatelské činnosti jednotlivých zadávacích řízení je uvedeno v článku IV. této Smlouvy.

Předmět plnění u předmětných zadávacích řízení zahrnuje zejména tyto činnosti:

- Činnosti spojené s přípravou veškerých podkladů nutných pro administraci veřejných zakázek včetně činností poradenských.
- Na základě podkladů od zadavatele vypracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku.
- Zastupování zadavatele v zadávacím řízení:
  - činnosti spojené s přípravou zadávacích podmínek veřejné zakázky;
  - činnosti spojené s průběhem lhůty pro podání nabídek;
  - činnosti spojené s otevíráním obálek s nabídkami a s posouzením a hodnocením nabídek;
  - činnosti spojené s ukončením zadávacího řízení;
  - činnosti spojené s vyřízením případných námitek a návrhů či podnětu k ÚOHS.
- Činnosti spojené se zajištěním odborného poradenství a konzultací ohledně platné legislativy v oboru veřejných zakázek
  - Poskytování odborného poradenství a konzultací na základě objednávek zadavatele
  - Poskytování poradenství v oboru veřejných zakázek poskytovaných právním specialistou
  - Zpracování posudků analýz, popř. přípravy dílčích úkonů vztahujících se k veřejným zakázkám.

**Zadavatel si vyhrazuje právo objednat poskytování komplexních právních služeb a poradenství při organizování a administraci zadávacích řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění a další služby s tím související, i u jiných subjektů a to bez jakýchkoliv sankcí.**

Datum vyvěšení: 10.1.2019
Současně téhož dne zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup.
Podpis: [podpis]