



Jednací řád výborů Zastupitelstva města Hranic

**schválený Zastupitelstvem města Hranic
na zasedání dne 30.03.2023 usnesením č.**

Článek 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád výborů Zastupitelstva města Hranic (dále jen "výbory") upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení se a hlasování výborů a způsob práce s přijatými usneseními.

Článek 2

Postavení výboru

1. Zastupitelstvo města Hranic (dále jen „zastupitelstvo města“) zřizuje výbory v souladu s ustanovením § 117 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“). V částech města může zřídit zastupitelstvo města osadní výbory.
2. Výbor je iniciativní a kontrolní orgán zastupitelstva města.
3. Náplň činnosti finančního výboru a kontrolního výboru stanoví § 119 zákona o obcích. Náplň činnosti osadního výboru stanoví § 121 zákona o obcích. Ostatním výborům stanoví náplň činnosti a úkoly zastupitelstvo města.
4. Výbory jsou ze své činnosti odpovědný zastupitelstvu města.
5. Členy osadního výboru jsou občané města, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v této části města a jsou určeni zastupitelstvem města, jeho předseda je volen z řad členů osadního výboru. Ostatní výbory se skládají z předsedy a dalších členů, které volí a odvolává zastupitelstvo města. Předsedou výborů je vždy člen zastupitelstva města, s výjimkou osadních výborů.
6. Počet členů výboru stanoví zastupitelstvo města podle potřeby příslušného odvětví, ve kterém vyvíjí svoji činnost a to min. 3 členové, max. však 7 členů. Ve výjimečných případech může zastupitelstvo města stanovit i jiný počet členů výboru. Počet členů výboru je lichý.
7. Členové **kontrolního a finančního** výboru jsou vybaveni průkazy člena výboru zastupitelstva města a při výkonu své funkce jsou oprávněni v rozsahu svěřených úkolů jednat za výbor.

Článek 3

Jednání výboru

1. Výbor se schází podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc.
2. Výbor svolává předseda výboru písemnou pozvánkou nejméně v týdenním předstihu a určuje místo, čas a program jednání výboru.
3. Výbor jedná zpravidla na základě písemných podkladů, které předkládají členové výboru, příp. vedoucí odborů městského úřadu.
4. Nemůže-li se člen výjimečně zúčastnit jednání výboru, oznámí předem předsedovi výboru důvody své nepřítomnosti, příp. své stanovisko k projednávané záležitosti. Toto stanovisko však nenahrazuje hlasování a jiný člen výboru nemůže za nepřítomného člena výboru hlasovat.
5. Jednání výboru je neveřejné.
6. Jednání výboru se zúčastňují jeho členové. Jejich členství je nezastupitelné. Výbor si může přizvat na jednání další odborníky, kteří se jednání výboru zúčastňují s hlasem poradním. O účasti přizvaných osob na jednání výboru rozhodují jeho členové hlasováním.
7. Jednání výboru řídí jeho předseda. V jeho nepřítomnosti řídí jednání jiný člen výboru pověřený předsedou.
8. O účasti na jednání výboru se pořídí prezenční listina s vlastnoručním podpisem každého účastníka. Prezenční listina tvoří přílohu zápisu z jednání výboru.
9. O každém jednání se pořizuje zápis, který podepisuje předseda výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje je předseda výboru.
10. **Zápis a usnesení z jednání obdrží všichni členové výboru. Nejpozději do 7 dnů po skončení jednání výboru musí být zápis předán písemně sekretariátu Odboru kanceláře starosty, který jej uloží na uložisti Kerio Workspace.**

Článek 4

Usnesení výboru a hlasování

1. Výbor je způsobilý se usnášet, jestliže je přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
2. Usnesení výboru je platné, pokud s ním vyslovila svůj souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru.
3. Usnesení, stanoviska a závěry výboru vyžádané k materiálům zastupitelstva města se uvádějí jako příloha materiálu.
4. **Usnesení, stanoviska, závěry nebo náměty výboru vzniklé z jeho vlastní iniciativy jsou po předchozím projednání se starostou, případně místostarostou města předkládány zastupitelstvu města jako samostatné materiály k projednání. Takovýto materiál, zpracovaný ve spolupráci s příslušným tajemníkem výboru (osadní**

výbory s příslušným určeným referentem městského úřadu) předkládá předseda výboru zastupitelstvu města.

Článek 5

Odměňování členů výborů

Podle § 71 zákona o obcích uvolněným členům zastupitelstva obce (dále jen zastupitelstvo) poskytuje obec za výkon funkce odměnu podle tohoto zákona a podle § 72 tohoto zákona neuvolněným členům zastupitelstva může být za výkon funkce poskytnuta měsíční odměna. Stanovení výše měsíční odměny neuvolněným členům zastupitelstva je výhradní kompetencí zastupitelstva, které musí respektovat její maximální výši danou prováděcím právním předpisem - nařízením vlády č. 37/2003 Sb., o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen prováděcí nařízení).

Podle § 84 odst. 2 písm. u) zákona o obcích je zastupitelstvu vyhrazeno rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva, za výkon funkce členů výborů.

Odměny budou vypláceny členům výboru, kteří nejsou zastupiteli, jedenkrát do roka, a to podle aktuálního schváleného usnesení zastupitelstva obce k tomuto přijaté.

Článek 6

Volba členů výborů

1. Volba členů osadních výborů

Zastupitelstvo města vytváří osadní výbory zcela v intencích § 84 odst. 2 písm. m) zákona o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Volby členů osadního výboru v dané osadě zpravidla připravuje na základě vyzvání starostou města dosavadní předseda osadního výboru v součinnosti s určeným referentem městského úřadu. Předsedu osadního výboru volí zastupitelstvo města z řad členů osadního výboru.

2. Volba členů kontrolního a finančního výboru, případně jiného výboru stanoveného zastupitelstvem města

Zastupitelstvo města není povinno řídit se při personálním obsazování výborů nominačními návrhy konkrétních politických stran, nicméně k nim přihlíží.

Volba předsedy a dalších členů výboru je vyhrazenou pravomocí zastupitelstva města, přičemž předseda finančního a kontrolního výboru musí být členem zastupitelstva města.

Článek 7

Jiná ustanovení

1. Výbory předkládají 1x za rok zastupitelstvu města písemnou zprávu o své činnosti. V zájmu úspěšného plnění společných úkolů výbory vzájemně spolupracují, popř. koordinují svou činnost ve věcech společných pro více odvětví. Vyžaduje-li to zájem věci, mohou výbory jednat společně a podávat zastupitelstvu města společné zprávy, návrhy, stanoviska apod.
2. Organizačně-technické a administrativní práce, související s činností výboru zabezpečují odbory městského úřadu. Vedoucí příslušného odboru určí pracovníka (tajemníka výboru) pro zajišťování organizačně-technických a administrativních záležitostí činnosti výboru.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Tímto se ruší Jednací řád výborů Zastupitelstva města Hranic schválený Zastupitelstvem města Hranic na zasedání dne 03. 04. 2003 usnesením č. 84.
2. Jednací řád výborů zastupitelstva města nabývá účinnosti 31.03.2023, tj. následující den po jeho schválení zastupitelstvem.

Bc. Daniel Vitonský
starosta města

Mgr. Karel Machyl
místostarosta města