



Zásady pro tvorbu a čerpání sociálního fondu

I.

Zmocňovací ustanovení

Sociální fond je účelový peněžní fond, který město Hranice zřizuje usnesením zastupitelstva města č. 41/2022 – ZM 3 ze dne 15.12.2022 dle § 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, k zajištění sociálních a kulturních potřeb zaměstnanců města.

Fond je určen zaměstnancům města Hranic zařazeným k výkonu práce do městského úřadu, do městské policie a uvolněným zastupitelům města Hranic (dále jen zaměstnancům).

Konkrétní položky, částky a podmínky čerpání sociálního fondu stejně jako případy, kdy se fond vztahuje i na rodinné příslušníky zaměstnance, stanovuje kolektivní smlouva.

II.

Správa fondu

Fond spravuje správní rada fondu, která je pětičlenná a tvoří ji předseda a další členové.

Předsedou správní rady fondu je tajemník městského úřadu. Dalšími členy rady fondu jsou předseda a místopředseda odborové organizace, vedoucí finančního odboru a vedoucí odboru vnitřních věcí.

O konkrétním čerpání sociálního fondu rozhoduje správní rada fondu v souladu s rozpočtem fondu, schválenými zásadami pro tvorbu a čerpání sociálního fondu a s příslušnými ustanoveními kolektivní smlouvy.

Příslušné doklady bude podepisovat za odborovou organizaci předseda, za zaměstnavatele vedoucí odboru vnitřních věcí.

III.

Tvorba a čerpání fondu

1. Tvorba fondu

Zaměstnavatel vytváří sociální fond z ročního objemu mzdových prostředků zaměstnanců města Hranic zařazených do městského úřadu, městské policie a uvolněných členů zastupitelstva města, zúčtovaných k výplatě v běžném roce.

Příjmy fondu tvoří zejména následující položky:

- 1.1. základní příděl do sociálního fondu ve výši 4,5 % z ročního objemu mzdových prostředků zaměstnanců města Hranic zařazených do městského úřadu, městské policie a uvolněných členů zastupitelstva města (starosta, místostarosta) zúčtovaných k 31. 12. běžného roku
- 1.2. zůstatek sociálního fondu z předešlého období
- 1.3. splátky půjček
- 1.4. úroky ze zůstatku na účtu
- 1.5. ostatní příjmy z činnosti fondu

2. Čerpání fondu

Sociální fond bude využíván v souladu se zásadami pro tvorbu a čerpání a s rozpočtem pro daný rok. Výdaje fondu tvoří zejména následující položky:

2.1. Příspěvek na stravování

2.2. Mimořádné příspěvky

Zaměstnavatel poskytne každému zaměstnanci příspěvek na léčebnou, rehabilitační, preventivní a rekondiční péči, na léčivé doplňky stravy, sport, kulturu formou poukázek.

2.3. Příspěvek při narození dítěte

2.4. Mimořádné odměny

Ze sociálního fondu může být přiznána mimořádná odměna zejména v případech:

2.4.1. občanské angažovanosti a reprezentace úřadu (zásah při ohrožení života a majetku apod.)

2.4.2. bezpříspěvkových odběrů krve

2.5. Odměny k životním jubileím a za pracovní zásluhy

2.6. Bezúročné půjčky

Návratné bezúročné půjčky se poskytují za účelem vybavení, pořízení nebo opravy bytu (domu) nebo pro překlenutí tíživé finanční situace. Půjčky se poskytují na základě smlouvy do výše 20.000 Kč. Minimální měsíční splátka je 500 Kč

2.7. Sociální výpomoc

Jedná se o nenávratnou finanční výpomoc k překlenutí složité sociální situace.

2.8. Kulturní, tělovýchovná a sportovní činnost

Zaměstnavatel uhradí náklady na pořádání akcí ve prospěch zaměstnanců. Jedná se zejména o dopravu, vstupenky a poplatky na kulturní a sportovní akce, včetně zájezdů a soutěží, na služby, které zaměstnavatel zajistí u jiné organizace, na nákup sportovních potřeb aj.

2.9. Penzijní připojištění

2.10. Bankovní poplatky za vedení účtu a s ním spojené operace

Ze sociálního fondu budou hrazeny všechny platby spojené s provozem bankovního účtu vyhrazeného pro sociální fond

2.11. Příspěvek odborové organizaci

IV.

Závěrečná ustanovení

Těmito zásadami tvorby a čerpání sociálního fondu se zrušují Zásady tvorby a čerpání sociálního fondu schválené Zastupitelstvem města Hranic usnesením č. č. 41/2022 – ZM 3 ze dne 15.12.2022 a jeho dodatku schváleného usnesením č. 123/2023 ze dne 30.3.2023.

V.

Účinnost

Tyto zásady nabývají účinnosti dne 1.1.2026.