

**Příloha č. 3/QI 61-01-09****Ž á d o s t**
o poskytnutí dotace – příspěvku na celoroční činnost z rozpočtu města**v oblasti dle čl. 1 Zásad pro poskytování příspěvků****Vyplní fyzická osoba:** (v případě vyplnění smazat právnickou osobu)

Jméno, příjmení, titul		
Datum narození		
Trvalý pobyt, PSČ		
Telefon/e-mail		
IČO*:	č. účtu:	Název peněž. ústavu:

* řádek označený hvězdičkou vyplní pouze FO podnikající

Vyplní právnická osoba: (v případě vyplnění smazat fyzickou osobu)

Název nebo obchodní <u>firma</u>		
IČO		
Sídlo, PSČ		
Telefon/e-mail		
Č. účtu:	u peněž. ústavu:	
Statutární zástupce oprávněný jednat jménem právnické osoby včetně funkce:		
Další osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby, včetně funkce nebo na základě plné moci:		

Vyplní fyzické i právnická osoba:

Kontaktní osoba:

Adresa kontaktní osoby:

Telefon:e-mail:

Nedílnou součástí žádosti jsou přílohy dle článku 6.2 Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města.

Přílohou je kopie smlouvy o založení bankovního účtu – dokládá se pouze v případě první žádosti nebo změny bankovního účtu.

Plná moc v případě zastupování statutárního zástupce oprávněného jednat jménem právnické osoby

Čestné prohlášení

Prohlašuji na svou čest, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé.

Zavazuji se respektovat „Zásady pro poskytování příspěvků z rozpočtu města“.

Prohlášení o bezdlužnosti

Prohlašuji na svou čest, že (název), IČ:, nemá neuhrazené závazky, ani jiné nedoplatky vůči městu Hranice včetně jím zřizovaných organizací.

Jsem seznámen s tím, že pokud by byly uváděné skutečnosti nepravdivé, budu čelit všem následným postupům v souladu se zákony ČR, zejména povinnosti vrátit poskytnutou dotaci včetně penále.

V Hranicích dne:

Podpis fyzické osoby/zástupce právnické osoby:

1. Příspěvek je požadován na celoroční činnosti v oblasti dle článku 3. Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města:
2. Pro oddíl, sbor, skupinu (atp.)
3. Účel, na který žadatel chce příspěvek použít:
4. Odůvodnění žádosti o příspěvek:
5. Charakteristika – plán činnosti dle článku 6.1. Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města (s ohledem na Kritéria hodnocení v článku 5.1.):
(Uveďte v samostatné příloze, která je nedílnou součástí žádosti a plán činnosti musí obsahovat: hodnocení věcných a časových náležitostí projektu, plán roční činnosti, četnost tréninků, schůzek, či zkoušek za týden nebo jiné časové období, jmenný seznam trenérů/lektorů včetně jejich trenérské kvalifikace/licence, počet složek, celkový počet členů a počet členů v jednotlivých oddílech, skupinách či kroužcích v členění na děti do 18 let a dospělé, dosažené výsledky v předchozích letech, doložení činnosti – fotografie, odkaz na www nebo jiné, propagace města, v případě úhrady nájmu uvést kalkulaci nákladů za 1 hodinu)
6. Rozpočet na roční činnost nebo akci

A – VÝDAJE – CELKEM	.....
Nájemné na tělocvičny/haly	.....
Ostatní nájem a půjčovné	.....
Materiál (kostýmy, dresy, sport. pomůc.)	.....
Provozní náklady (energie)	.....
Doprava, cestovné, jízdné	.....
Ubytování	.....
Startovné	.....
Stravování, občerstvení účastníků	.....
Odměny porotám, rozhodčím	.....
Ostatní služby – konkrétně	.....
 B – PŘÍJMY – CELKEM	.....
Vstupné	.....
Startovné, příspěvek účastníků	.....
Reklama, sponzorské dary	.....
Jiné příspěvky a dotace	.....
Vlastní zdroje krytí	.....
Ostatní příjmy – konkrétně	.....
 C – POŽADOVANÁ VÝŠE PŘÍSPĚVKU	.....
(Výdaje – příjmy = požadovaná výše příspěvku)	
7. Využití příspěvku konkrétní položky rozpočtu (nákladové druhy), které budou z příspěvku hrazeny. Budou následně uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace
.....
8. Doba, v níž má být dosaženo účelu příspěvku
9. Seznam příloh žádosti dle článku 6.2. Zásad pro poskytování příspěvků z rozpočtu města
 - Charakteristika projektu
 - Kopie smlouvy o založení bankovního účtu – dokládá se v případě první žádosti nebo změny bankovního účtu

- Plná moc v případě zastupování statutárního zástupce oprávněného jednat jménem právnické osoby

V Hranicích dne:

Podpis fyzické osoby/zástupce právnické osoby:.....

QF-OŠKT-07