



NAKLÁDÁNÍ S DŘEVNÍ HMOTOU Z ÚDRŽBY ZELENĚ

QS 81-03

Tato směrnice slouží pouze pro interní potřebu.

NEŘÍZENÁ KOPIE

Zpracoval:	Ing. Jiří Krumnikl, vedoucí oddělení	Podpis - datum:	
Přezkoumal:	Ing. Lenka Chlevišťanová, MK	Podpis - datum:	
Schválil:	Rada města 95 usnesením č. 2605/2026 – ze dne 23.06.2026	Podpis - datum:	
Účinnost:	od 01.07.2026		

REVIZNÍ / ZMĚNOVÝ LIST

[illegible]

Obsah

1. Úvod a cíl	4
2. Rozsah platnosti.....	4
3. Související dokumentace a legislativa	4
4. Vymezení pojmů	4
5. Odpovědnosti	5
6. Řízení procesu nakládání s dřevní hmotou.....	5
7. Evidence a dokumentované informace.....	6
8. Soustředování a manipulace s dřevní hmotou.....	6
9. Přechod dřevní hmoty do režimu odpadů	6
10. Kontrola a vyhodnocení	7
11. Závěrečná ustanovení	7

1. Úvod a cíl

Tato směrnice stanovuje pravidla a postupy při nakládání s dřevní hmotou vznikající při údržbě městské zeleně na území města Hranice vč. místních částí a při úklidu zeleně občanů města.

Cílem směrnice je:

- zajistit jednotný postup a pravidla při nakládání s dřevní hmotou,
- zajistit soulad s právními předpisy, zejména zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“),
- stanovit podmínky, za kterých není dřevo považováno za odpad ve smyslu zákona o odpadech,
- předcházet nesprávnému zařazení dřevní hmoty do režimu odpadů,
- podpořit environmentálně odpovědné a hospodárné využití vzniklé dřevní hmoty.

2. Rozsah platnosti

Směrnice se vztahuje na:

- město Hranice,
- organizační složky města,
- městem zřízené nebo pověřené organizace,
- společnost EKOLTES Hranice, a.s.,

3. Související dokumentace a legislativa

Související právní předpisy

- zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů

Související dokumenty QMS

- dokumentace systému managementu kvality,
- environmentální cíle města,
- strategické dokumenty města,
- evidence údržby zeleně.

4. Vymezení pojmů

Pro účely této směrnice se rozumí:

- **Dřevní hmota** – kmeny, větve a jiný rostlinný materiál dřevnatého charakteru vzniklý při údržbě, kácení či ošetřování stromů a keřů o průměru 3-15 cm. Dřevní hmota nad průměr 15 cm je zpravidla využívána jako palivové dříví.

- **Údržba městské zeleně** – plánované zásahy (prořezávky, kácení, zdravotní ošetření, redukce korun apod.) prováděné v parcích, alejích, na sídlištích, hřbitovech, podél komunikací nebo na jiných veřejných plochách.
- **Oprávněná osoba** – subjekt, který je oprávněn k nakládání s odpady dle zákona o odpadech.
- **Vedlejší produkt** – materiál, který není odpadem, protože splňuje podmínky § 8 zákona o odpadech.
- **Úklid zeleně z údržby od občanů** – svoz po údržbě zahrad, pozemků kolem vlastních nemovitostí občanů, zahrádkářských kolonií apod. na území města Hranice a jeho místních částí.

5. Odpovědnosti

Vedoucí oddělení správy a údržby města

- odpovídá za aktualizaci směrnice,
- zajišťuje kontrolu dodržování směrnice,
- vyhodnocuje plnění stanovených pravidel.

Určené subjekty

- zajišťují evidenci dřevní hmoty,
- zajišťují soustřeďování a další využití dřevní hmoty,
- odpovídají za vedení dokumentace.

EKOLTES Hranice, a.s.

- zajišťuje manipulaci a evidenci dřevní hmoty, předává pravidelné informace městu.

6. Řízení procesu nakládání s dřevní hmotou

Dřevní hmota vzniklá při údržbě městské zeleně i při úklidu zeleně od občanů **nebude považována za odpad**, pokud jsou současně splněny následující podmínky:

1. Vznikla jako přirozený výstup při plánované a evidované činnosti údržby zeleně.
2. Je určena k **dalšímu využití**, zejména jako:
 - palivové dřevo pro městské organizace či občany nebo pro jiné energetické využití (viz. rozdělení podle průměru dle **odst. 2 čl. 7**),
 - surovina pro štěpkování a využití ve veřejné zeleni,
 - materiál pro technické účely (např. budky, lavičky, kůly, mulč).
3. Dřevní hmota **není znečištěna a není chemicky ošetřena** (např. lakováním, impregnací, nátěry).
4. S dřevní hmotou je **nakládáno v souladu s platnými právními předpisy**, zejména zákonem o odpadech, zákonem o ochraně přírody a krajiny a zákonem o ochraně ovzduší.
5. Dřevní hmota je prokazatelně **evidována a je sledováno**, jakým způsobem a kým bude využita.
6. EKOLTES Hranice, a.s. **zajišťuje pro město odběr dřevní hmoty po úklidu zeleně od občanů na k tomu určených místech**, jako jsou sběrný dvůr, areál kompostárny a skládky, velkoobjemové kontejnery v zahrádkářských koloniích a velkoobjemové kontejnery přistavené při jarních i podzimních svozech apod.

7. Evidence a dokumentované informace

1. Dřevní hmota bude průběžně na měsíční bázi evidována pracovníky EKOLTES Hranice, a.s. nebo jiným městem určeným subjektem (dále také jen „určené subjekty“).
2. Evidence bude zahrnovat minimálně tyto údaje:
 - datum příjmu a místo vzniku dřevní hmoty,
 - množství dřevní hmoty v tunách,
 - druh dřevní hmoty (kmeny, větve) včetně informace o velikosti průměru (3–15 cm nebo nad 15 cm). Náklady za zpracování dřevní hmoty do průměru 15 cm jsou fakturovány městu, tržby za palivové dříví o průměru nad 15 cm jsou převedeny městu na základě jeho fakturace.
 - plán využití dřevní hmoty (např. štěpkování, výdej občanům jako palivové dřevo, předání k energetickému využití apod.),
 - cena za zpracování vzniklé dřevní hmoty o průměru do 15 cm je pro rok 2026 stanovena částkou 1 000,-Kč/t bez DPH, pro další období bude aktualizována samostatným ceníkem, vycházejícím zejména z vývoje inflace.
 - způsob předání dřevní hmoty (interní využití, výdejka, protokol o převzetí).
3. Pokud je dřevní hmota předávána občanům nebo třetímu subjektu (mimo město Hranice nebo městem určený subjekt), musí být vyplněn protokol o převzetí podepsaný odběratelem dřevní hmoty.
4. Příjem z prodeje dřevní hmoty v kvalitě palivového dříví je určen městu Hranice a určené subjekty jej převádí na účet města nejméně 1 x měsíčně a nejpozději k 15. dni následujícího měsíce
5. Určené subjekty předávají souhrnnou informaci z evidence Městskému úřadu Hranice Odboru majetkovému a právnímu, Oddělení správy a údržby města 1 x ročně k 15.12. kalendářního roku.

8. Soustředování a manipulace s dřevní hmotou

1. Dřevní hmota bude dočasně soustředována pouze na místech určených společností EKOLTES Hranice, a.s. nebo městem Hranice.
2. Při soustředování dřevní hmoty musí být zajištěn/na:
 - ochrana před znehodnocením (např. hnilobou, napadením škůdci),
 - bezpečný přístup a manipulace,
 - prevence negativních vlivů na okolí (např. prašnosti, zápachu).
3. Pokud není soustředěná dřevní hmota využita dle pravidel této směrnice nejpozději do 12 měsíců od jejího příjmu na určené soustředovací místo, přechází do režimu odpadů a bude s ní naloženo dle článku č. 9 této směrnice.

9. Přechod dřevní hmoty do režimu odpadů

1. Dřevní hmota se stává odpadem dle zákona o odpadech, pokud:
 - není využita v přiměřené lhůtě,
 - je nevhodná pro další využití (např. hniloba, kontaminace),
 - se jí město Hranice z nějakého důvodu fakticky zbavuje.
2. V případě, že se dřevní hmota stane odpadem, bude zařazena pod příslušné katalogové číslo odpadu a nakládání s tímto odpadem bude zajištěno ve spolupráci s osobou oprávněnou k převzetí takového druhu odpadu. O tomto postupu vč. příslušné evidence bude neprodleně informován odpovědný pracovník Oddělení správy a údržby města.

10. Kontrola a vyhodnocení

1. Za dodržování této směrnice odpovídají určené subjekty a pověřený pracovník Městského úřadu Hranice, Odboru majetkového a právního, Oddělení správy a údržby města.
2. Vnitřní kontrola plnění směrnice bude prováděna minimálně 1 x ročně.

11. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 01.07.2026 Směrnice bude zveřejněna na webových stránkách města a společnosti EKOLTES Hranice, a.s. Za aktualizaci směrnice odpovídá Městský úřad Hranice, odbor majetkový a právní, oddělení správy a údržby města.