



# MĚSTO HRANICE

## Zadávací dokumentace včetně výzvy k podání nabídek

dle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky	Uhřínov č.p. 8 stavební úpravy soc. zařízení															
Druh veřejné zakázky	Stavební práce															
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu															
Název zadavatele	Město Hranice															
Sídlo zadavatele	Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice															
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Daniel Vitonský, starosta, tel. 581 828 121, <a href="mailto:starosta@mesto-hranice.cz">starosta@mesto-hranice.cz</a>															
IČO zadavatele / DIČ zadavatele	00301311 / CZ00301311															
Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Iveta Tomášková, tel.: 581 828 242, <a href="mailto:iveta.tomaskova@mesto-hranice.cz">iveta.tomaskova@mesto-hranice.cz</a>															
Lhůta pro podání nabídek	21.04.2026 do 11.00 hod.															
Místo a způsob podání nabídek	<p>Nabídku lze zaslat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo podat osobně na adrese:</p> <p>Městský úřad Hranice, Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice. Příjímacím místem je <b>Podatelna II</b> umístěná <b>v kanceláři č. 122</b>.</p> <p><u>Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.</u></p> <p>Provozní doba podatelny:</p> <table><tr><td>Pondělí</td><td>8:00 – 11:30</td><td>12:30 – 17:00</td></tr><tr><td>Úterý</td><td>8:00 – 11:30</td><td>12:30 – 14:00</td></tr><tr><td>Středa</td><td>8:00 – 11:30</td><td>12:30 – 17:00</td></tr><tr><td>Čtvrtek</td><td>8:00 – 11:30</td><td>12:30 – 14:00</td></tr><tr><td>Pátek</td><td>8:00 – 11:30</td><td></td></tr></table> <p>Všechny nabídky musí být doručeny nejpozději do času stanoveného pro ukončení lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírá a nehodnotí.</p>	Pondělí	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00	Úterý	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00	Středa	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00	Čtvrtek	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00	Pátek	8:00 – 11:30	
Pondělí	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00														
Úterý	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00														
Středa	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00														
Čtvrtek	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00														
Pátek	8:00 – 11:30															
1. Specifikace předmětu veřejné zakázky																
<p>Předmětem této veřejné zakázky je realizace stavby „<b>Uhřínov č.p. 8 stavební úpravy soc. zařízení</b>“.</p> <p>Podrobná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci nazvané „Rekonstrukce sociálního zařízení Uhřínov 8 – p.č.st. 49“, zhotovené spol. Gedes s.r.o., Nám. Osvobození 112, 753 61 Hranice IV-Drahotuše, zpracované dne 01.05.2025.</p>																

Dílo musí být provedeno v souladu s rozhodnutím – povolením stavby ve zrychleném řízení vydaným Městským úřadem Hranice, Odborem stavební úřad, životního prostředí a dopravy, pod č.j.: R/2025/83672/4 ze dne 19.05.2025.

<b>2. Časový harmonogram plnění</b>	Předpokládaný termín zahájení: květen 2025 Ukončení prací nejpozději 31.08.2025 Maximální doba provádění prací 105 kalendářních dní
<b>3. Místo plnění</b>	č.p. 8 Uhřínov
<b>4. Prohlídka místa plnění</b>	Datum: 14.04.2026 čas: 9:00 h, sraz před budovou č.p. 8 Uhřínov

#### **5. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Celková nabídková cena v Kč bez DPH – 100 %

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu je nabídkou vítěznou. Pořadí nabídek stanoví zadavatel podle výše nabídkové ceny.

Hodnocení nabídek se provede podle výše nabídkových cen jednotlivých dodavatelů tak, že se sestaví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu s ohledem na výši nabídkové ceny.

Nejvýhodnější nabídkou je pak ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu za realizaci předmětu veřejné zakázky. Rozhodná je výše nabídkové ceny bez DPH v Kč.

#### **6. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele**

Dodavatel je povinen prokázat splnění následující kvalifikace:

##### **1. Základní způsobilost**

###### **Způsob prokázání:**

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o předložení dokladů dle § 75 ZZVZ.

##### **2. Profesní způsobilost**

###### **Způsob prokázání:**

Dodavatel předloží:

výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

doklad o oprávnění k podnikání: předložením živnostenského oprávnění či výpisu ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky a které vyplývají ze specifikace předmětu plnění veřejné zakázky uvedené v zadávací a projektové dokumentaci. Zejména se jedná o doklad o oprávnění k podnikání **pro provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

##### **3. Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- Účastník doloží seznam formou čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že realizoval min. 3 zakázky, jejich předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce sociálního zařízení v budově v hodnotě 250.000 Kč bez DPH.

**Způsob prokázání:** dodavatel předloží reference s uvedením kontaktní osoby objednatele pro ověření reference.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace dodavatele budou doloženy v prosté kopii. Před podpisem smlouvy je zadavatel oprávněn po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů, kterými dodavatel prokazoval kvalifikaci v rámci nabídky.

## 7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídky musí být v listinné podobě podány v jednom vyhotovení v originále. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka včetně příloh bude zpracována v českém jazyce.

Materiály, které jsou případně jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr, nejsou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, závazná, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. Projektová dokumentace a výkazy výměr obsahují požadavky na určité obchodní názvy, nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

1. **úvodní strana**
2. **název předmětu zakázky, identifikační údaje zadavatele**
3. **obsah** – musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, případně stránek
4. **název dodavatele**, právní formu, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, kontakt na členy statutárního orgánu (telefon, e-mail, adresa)
5. **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
6. **krycí list** nabídky s identifikačními údaji účastníka, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele (příloha č. 3)
7. **návrh smlouvy o dílo** (příloha č. 1), podepsaný oprávněnou osobou
8. **doklady**, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace:
  - a. čestné prohlášení o základní způsobilosti (příloha č. 2),
  - b. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán,
  - c. doklad o oprávnění k podnikání, pokud je dodavatel v živnostenském rejstříku zapsán
  - d. 3 referenční zakázky
9. **nabídková cena** v členění dle bodu 9 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
10. **harmonogram prací** zpracuje zhotovitel dle zadávací dokumentace
11. **vyplněný položkový rozpočet** (součástí přílohy č. 4 – projektová dokumentace)

Nabídka musí splňovat požadavky stanové v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem,</li> <li>• zadání zakázky kdykoliv zrušit,</li> <li>• změnit nebo doplnit podmínky zadání,</li> <li>• provádět úpravy návrhů smluv,</li> <li>• odmítnout veškeré předložené nabídky.</li> </ul>
<b>8. Obchodní a platební podmínky</b>	<p>Platební podmínky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výše smluvní pokuty, která bude uložena v případě nesplnění nebo porušení povinnosti a další platební podmínky vyplývají ze závazného návrhu smlouvy, která je přílohou této výzvy,</li> <li>• zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek,</li> <li>• zadavatel nehradí účastníkům náklady spojené s účastí v tomto řízení,</li> <li>• zadavatel neposkytuje zálohy,</li> <li>• dodavatel je vázán svojí nabídkou po celou dobu plnění předmětu smlouvy.</li> </ul> <p>Obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze číslo 1 – návrhu smlouvy o dílo.</p>
<b>9. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Nabídková cena bude zpracována podle předložených podkladů – formou položkového rozpočtu (ve stejném členění), který musí být součástí nabídky včetně rekapitulace.</p> <p>Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění cena v Kč bez DPH, sazba DPH a v % a celková nabídková cena včetně DPH v Kč.</p> <p>Nabídková cena musí být definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady, nutné k provedení zakázky, včetně podnikatelského rizika. Pro navrženou cenu platí, že musí obsahovat mimo ceny vlastního provedení zakázky zejména náklady na všechny úkony, práce a služby, nezbytné pro úplné a řádné dokončení díla (včetně všech předpokládaných rizik).</p> <p>Pro navrženou cenu platí, že musí obsahovat mimo ceny vlastního provedení díla zejména náklady na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• bezpečnostní opatření a opatření k zamezení znečišťování stavby,</li> <li>• odstranění nečistot způsobených stavbou,</li> <li>• vyhotovení a předání dokumentace skutečného provedení díla</li> <li>• všechny revizní zkoušky potřebné pro uvedení stavby do užívání,</li> <li>• všechny úkony, práce a služby nezbytné pro úplné a řádné dokončení díla,</li> <li>• koordinace s ostatními pracemi.</li> </ul> <p>Nabídková cena musí být definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat všechny náklady na řádné provedení díla.</p>
<b>10. Požadavek na písemnou formu nabídky</b>	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem <b>ZAKÁZKA – Uhřetov č.p. 8 stavební úpravy soc. zařízení –</b></p>

	<b>NEOTVÍRAT</b> , na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele včetně e-mailového či telefonického kontaktu. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Obálka či jiný obal musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci.
<b>11. Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
<b>12. Požadavek na jednu nabídku</b>	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět zakázky.
<b>13. Vysvětlení zadávacích dokumentace</b>	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích dokumentace (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději dne 15.04.2026 a to na e-mail <a href="mailto:iveta.tomaskova@mesto-hranice.cz">iveta.tomaskova@mesto-hranice.cz</a>	
<b>14. Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
Součástí nabídky bude <b>návrh smlouvy o dílo</b> . <ul style="list-style-type: none"> <li>Dodavatelé jsou oprávněni do vzorového návrhu smlouvy <b>doplnit pouze údaje</b> v místě označeném <b>žlutou barvou</b>. Žádné další zásahy do vzorového dokumentu nejsou přípustné.</li> <li>Návrh smlouvy o dílo musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.</li> </ul>	
<b>Zadávací postup se řídí</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interní směrnici zadavatele QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek</li> </ul>

<b>Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele</b>	<p>V Hranicích dne 02.04.2026</p> <p>.....</p> <p>Ing. Daniel Vitonský, starosta</p>
--	--

Přílohy:

Příloha č. 1: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3: Krycí list nabídky

Příloha č. 4: Projektová dokumentace a položkový rozpočet

Výzva včetně příloh je uložena na Profilu zadavatele Města Hranice:

<https://nen.nipez.cz/profil/mestohranice>