

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Zakázka	Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou – zajištění TDS
Zadavatel	Město Hranice, IČO 00301311
Způsob zadání	Směrnice QS 74-01

Nejedná se **zadávací řízení** podle zákona č.134/2016 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

1. Název a sídlo zadavatele

Město Hranice IČO: 00301311, se sídlem MěÚ Hranice, Pernštejnské nám. č.1, 753 01 Hranice, zastoupené starostou města Ing. Danielem Vitonským.

2. Předmět zakázky

Zahrnuje realizaci stavby: „**Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou**“ dle projektové dokumentace pro provádění stavby s názvem „Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou, rekonstrukce a dostavba“ zhotovenou společností Ateliér Velehradský, s.r.o., IČO: 29263140, se sídlem Libušino údolí 76, 623 00 Brno.

Technický dozor stavebníka bude prováděn **min. 3 x týdně** v termínu plnění zhotovitele stavby. Stavební deník bude veden v souladu s ustanovením stavebního zákona, a to ode dne převzetí staveniště. Stavební deník musí mít náležitosti a způsob vedení v souladu s přílohou č. 12 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění. Dále se bude TDS účastnit kontrolních dnů, které budou probíhat 1x týdně a kontrol při odstraňování vad a nedodělků po předání a převzetí stavby.

Doba trvání stavebních prací bude upřesněna po rozhodnutí o přidělení stavební zakázky. Stavební práce budou zahájeny 03/2025 a ukončeny 09/2026. Maximální doba výstavby je 18 měsíců.

Stavebně technický dozor zahrnuje zejména:

- prostudování projektové dokumentace
- zajištění a účast na jednáních s orgány činnými ve správním řízení a dotčenými orgány
- doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje, koordinace požadavků projektanta a zhotovitele, evidence a kontrola projektu skutečného provedení
- v součinnosti s autorským dozorem projektanta sledovat v průběhu celé výstavby, zda je realizace díla prováděna podle odsouhlasené a potvrzené projektové dokumentace, v souladu se stavebním povolením a vyjádřením dotčených orgánů státní správy a požadavků objednatele
- organizování pravidelných kontrolních dnů stavby, jejich vedení a pořizování zápisů
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu realizace stavby
- cenová a věcná kontrola prováděných prací, měsíční kontrola prostavěnosti dle skutečně provedených prací a odsouhlaseného rozpočtu
- provádění věcné kontroly podkladů pro fakturaci a kontrolu dodržování podmínek fakturace dle smlouvy o dílo, faktury budou opatřeny podpisem a razítkem, kontrola podkladů pro fakturaci bude provedena do 3 pracovních dnů od převzetí od zhotovitele
- v průběhu výstavby kontrolovat čerpání rozpočtu a celkových nákladů stavby, vedení evidence o čerpání rozpočtu

- vypracování návrhů na zpracování dodatků rozpočtu zhotovitelem a provedení jejich následné kontroly a odsouhlasení
- kontrola cenových kalkulací na odsouhlasené vícepráce a méněpráce vzhledem k ujednáním smlouvy o dílo a vypracování stanoviska pro objednatele k těmto kalkulacím.
- průběžná kontrola a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací vč. kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě
- sledování, zda zhotovitel provádí potřebné předepsané zkoušky, účast na těchto zkouškách, kontrola dokladů o provedení těchto zkoušek
- kontrola dodržování podmínek a termínů smlouvy o dílo a podání návrhů na uplatnění majetkových sankcí
- projednávání změn a dodatků projektu
- uplatnění vlastních návrhů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu a snížení ceny díla
- technická kontrola dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo znepřístupněny
- odsouhlasení v rozsahu svého pověření návrhů zhotovitele na změny materiálů a předkládání návrhů na odsouhlasení objednateli
- kontrola zhotovitele při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků, provádění zápisů s vyjádřením ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení způsobu nápravy
- kontrola dodržování termínů výstavby dle smlouvy o dílo a harmonogramu prací
- kontrola dodržování technologických postupů stanovených projektem, technickými normami a předpisy
- kontrola správně uskladněného materiálu na stavbě
- v průběhu výstavby zpracovat podklady pro závěrečné vyhodnocení stavby
- příprava podkladů pro předání a převzetí stavby včetně účasti na převzetí
- v rámci předání a převzetí stavby provádět soupis vad a nedodělků s následnou kontrolou jejich odstranění
- příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudaci
- zajištění a svolávání kontrolních dnů
- závěrečné vyhodnocení stavby
- součástí činnosti je zajištění podrobné fotodokumentace z průběhu výstavby, především pak prací, které budou další činnostmi zakryty, k předání a převzetí stavby bude fotodokumentace na CD předána objednateli
- kontrola plnění podmínek pro provádění stavby vyplývajících ze smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem stavby

Rozsah stavby je uveden v textové části projektové dokumentace, která je přílohou této výzvy pro podání nabídek.

Cena výše uvedené stavby „Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou“ je 46.737.671,04 Kč bez DPH.

Stavbu „Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou“ bude realizovat firma PROINGSTA s.r.o., IČO: 286 48 072 se sídlem Lipenská 1170/45, 779 00 Olomouc.

Místem plnění jsou pozemky v k.ú. Hranice.

3. Doba a místo plnění

Termín zahájení prací – 03/2025

Termín dokončení prací – 09/2026

Celková doba realizace díla nesmí dle uzavřené SoD se zhotovitelem překročit 18 měsíců, termín zahájení prací bude upřesněn po podpisu smlouvy se zhotovitelem.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje v nabídkách po uchazeči doložit:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- **výpis z živnostenského rejstříku či jiného dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.
- doklad o oprávnění k činnosti (autorizace) v oboru pozemní stavby městské inženýrství

Veškeré požadované doklady budou předloženy v prosté kopii.

5. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti:

- a. Nabídnutá cena za měsíční plnění bez DPH100%

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu za měsíční plnění bez DPH v Kč. Nabídková cena musí být v členění dle bodu 6 výzvy pro podání nabídek.

6. Požadavky na jednotný způsob zpracování ceny

Podaná nabídka bude obsahovat cenu za výkon technického dozoru stavebníka na jednotlivé měsíce a v součtu na celou stavbu dle celkové délky realizace díla v rozsahu požadavků této výzvy.

Uchazeč je povinen uvést nabídkovou cenu v členění cena měsíčně v Kč bez DPH, sazba DPH v Kč, cena za uvedené trvání stavby celkem v Kč bez DPH, sazba DPH v Kč, a celková cena včetně DPH v Kč.

Nabídková cena měsíční bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

7. Další požadavky pro podání nabídky

Nabídka musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace

- Vítězný uchazeč je povinen doložit před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to minimálně **ve výši 300.000,- Kč**, Uchazeč splní daný kvalifikační předpoklad předložením pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu případně závazného příslibu příslušné pojišťovny, z kterého bude vyplývat pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v min. finanční výši 300.000,- Kč.
- Návrh příkazní smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

- Uchazeči jsou oprávněni do vzorového návrhu příkazní smlouvy doplnit pouze údaje v místě označeném žlutou barvou. Žádné další zásahy do vzorového dokumentu nejsou přípustné.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté uchazečem u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět zakázky.

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky 05.03.2025 do 11:00.

Nabídku lze zaslat prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo podat osobně na adrese:

Městský úřad Hranice, Pernštejnské náměstí 1, 753 01 Hranice. Příjímacím místem je Podatelna II umístěná v kanceláři č. 122.

Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

Provozní doba podatelny:

Pondělí	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00
Úterý	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00
Středa	8:00 – 11:30	12:30 – 17:00
Čtvrtek	8:00 – 11:30	12:30 – 14:00
Pátek	8:00 – 11:30	

Všechny nabídky musí být doručeny nejpozději do času stanoveného pro ukončení lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevírá a nehodnotí.

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „**ZAKÁZKA – Informační centrum nádraží Teplice nad Bečvou - zajištění TDS – NEOTVÍRAT**“, na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele včetně e-mailového či telefonického kontaktu. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Obálka či jiný obal musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci.

Projektovou dokumentaci si zájemci mohou prohlédnout na MěÚ Hranice, odbor rozvoje a investic po telefonické dohodě - kontaktní pracovník Ing. Magda Skácelová, tel. 581 828 202, e-mail: magda.skacelova@mesto-hranice.cz, dveře č. 322.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích dokumentace (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději dne 28.02.2025 do 15:00 hod, a to na e-mail magda.skacelova@mesto-hranice.cz

9. Zadavatel si vyhrazuje právo

- neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
- zadání zakázky kdykoliv zrušit,
- změnit nebo doplnit podmínky zadání,
- úprav předmětu plnění,

- provádět úpravy návrhu smlouvy
- odmítnout veškeré předložené nabídky,
- odstoupit od smlouvy bez sankcí v případě nezískání dotací
- zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zajištění TDS dle počasí

V Hranicích dne 25.02.2025

.....
Ing. Daniel Vitonský
starosta města

Příloha č. 1: Podklady k veřejné zakázce - část PD

Příloha č. 2: Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 3: Krycí list

Příloha č. 4: Čestné prohlášení

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je zveřejněna na úřední desce Města Hranice:

https://www.mesto-hranice.cz/uredni-deska?name=&type=12&source=&startDateFrom=&startDateTo=&endDateFrom=&endDateTo=&send=Filtrovat&do=content-m_officialBoard_239-filterForm-submit